PLAN

START

PAYROLL

OPEN

SOCODSII

KOBCI

XIR

Small-Business Guide

WASHINGTON STATE™

Su'aallaha ama Faallooyinka

Xafiiska Guddoomiyaha Gobolka ee Hal-abuurnimada Sharciyeed iyo caawinaada
Xarunta Warfaafinta
800-917-0043 / 360-725-0628
help@oria.wa.gov

Si aad u hesho nuqulkii ugu dambeeyay ee dukumeentigan qaab elektaroonik ah, booqo: http://business.wa.gov

Si aad dukumeentigan aad ugu hesho qaab kale, la xidhiidh Xafiiska Guddoomiyaha Gobolka ee Hal-abuurnimada Sharciyeed iyo caawinaada– Xarunta Warfaafinta.

Liiska Mawduucyada

QORSHEE ganacsigaaga ... 2

Ma ku fikiraysaa inaad bilowdo ganacsi? ... 2

Marka hore, is weydii - "Sababta loo bilaabo ganacsi" ... 2

Tababarka ganacsiga ... 3

Qorshaynta ganacsiga ... 3

1. Odhaahyada hadafka & himilada ... 4
2. Sharaxaad ganacsi ... 4
3. Falanqaynta suuqa ... 9
4. Qorshaha suuq geynta ... 9
5. Qorshaha hawlgallada ... 10
6. Qorshaha shaqaalaha ... 11
7. Faa'iidooyinka shaqaalaha ... 13
8. Qorshaha maalgelinta ... 14
9. Ma u baahan tahay gargaar? ... 17

BILAW ganacsigaaga ... 19

1. Ma diyaarisay qorshahaaga ganacsi? ... 19
2. Ma waxaad iibsanaysaa ganacsi jira oo hore u shaqaaynaaye? ... 19
3. Dooro qaab dhismeed ganacsiga ... 20
4. Go'aami magaca ganacsigaaga ... 25
5. Haddii aad dooranayso shirkad ama qaab-dhismeedka LLC, isdiiwaangeli ... 26
6. Go'aami goobta ganacsigaaga ... 26
7. Hel lambarkaaga canshuurta federaalka oo waxaad tixgelisa ikhtiyaarada xereynta canshuurta federaalka (LLCs iyo shirkadaha) ... 27
8. Hel ruqsadaha ama sharciyada iyo ogolaanshaha loo baahan yahay ... 28
9. Dejiso hawlahaaga ... 30
10. Shaqaalaysii shaqaalo ... 32
11. Albaabadaada fur ... 34
12. Ma u baahan tahay gargaar? ... 35

MUSHAAR BIXINTA Ganacsigaaga ... 37

1. Waa maxay mushaar bixinta? ... 37
2. Ma u baahanahay mushahar-bixin? ... 37
3. Laftayda ma maamuli karaa liiska mushahar bixinta, mise waxaan u baahanahay khabiir? ... 38

4. Waa maxay warbixinta mushahar bixinta iyo masuuliyadaha cashuuraha ee loo-shaqeeyayaashu ay leeyihiin? 39

Canshuuraha dakhliga federaalka– Shaqaalaha mushaarka la siiyay 42

Amniga Bulshada ee Federaalka iyo cashuuraha Medicare – loo shaqeeyaha iyo shaqaalaha mishaarka oo la siiyay 43

Canshuurta Shaqo La'aanta ee Federaalka (Federal Unemployment Taxes, FUTA) – shaqaalaha mishaarka oo la siiyay 43

Bayaanka Mushaharka Federaalka iyo Cashuurta (Foomka W-2) Gudbinta (Foomka W-3) 44

Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad –Mushaarka shaqaalaha iyo loo shaqeeyayha oo la bixiyay 44

Canshuurta Shaqo La'aanta ee gobolka (State Unemployment Taxes, SUTA) – shaqaalaha mishaarka oo la siiyay 45

Khidmada caymiska magdhawga shaqaalaha gobolka – Mushaarka shaqaalaha iyo loo shaqeeyayha oo la bixiyay 45

Maalgelinta Daryeelka Washington - Mushaarka loo shaqeeyaha ee la bixiyay 46

Ma leedahay shaqaale fadhigoodu ama saldhigoodu yahay Gobolka Washington? 47

5. Waa maxay diiwaannada mushaar bixinta ee aan u baahanahay si aan u sameeyo oo aan u hayo? 47
6. Waa maxay diiwaannada mushaar bixinta ee aan u baahanahay in aan sameeyo si aan u siiyo shaqaalahayga? 48
7. Maxaan u baahanahay inaan haysto ka hor intaanan soo saarin jeegaga mushaharka? 49
8. Maxaa kale oo aan u baahanahay inaan ka ogaado mushahar siinta shaqaalaha? 50
9. Sideen ku qiyaasi karaa kharashyada mushaar bixinta? 51
10. Waa maxay mas'uuliyadaha kale ee aan leeyahay shaqo-bixiye ahaan? 53
11. Ma u baahan tahay gargaar? 53

FUR ganacsigaaga 55

Ma yahay qorshahaaga ganacsigaaga gobolka aad ugu sii balaarinaysid oo uu kasii shaqeeyo Washington? 55

1. Ma waxaad iibsanaysaa ganacsi jira oo hore u shaqaaynaaye oo ku yaalo Washington? 55

2. Diiwangelinta ajaanibka (aan Washington ahayn) - Shuraakada iyo Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan 56
3. Hel ruqsadaha ama sharciyada iyo ogolaanshaha loo baahan yahay 56
4. Waaxaad shaqaalaysiisataa shaqaalooyin kuwaas oo ku sugan Washington 59
5. Soo gudbi warbixinnada loo baahan yahay iyo canshuuraha 62
Canshuuraha ganacsiga gobolka: 62
Canshuuraha ganacsiga maxalliga ah: 64
Canshuuraha shaqada ee gobolka: 65
Ruqsada iyo Ogolaanshaha dib u Cusbooneysiinta: 66
6. Faham oo u hoggaansan shuruucda kale ee Washington 66
Gobolka 66
Maxaliga ah 67
7. Ku koritaanka Washington 67
8. Ma u baahan tahay gargaar? 68
SOCODSII ganacsigaaga 70
SOCODSII ganacsigaaga 70
1. Canshuuraha dakhliga ganacsiga ee federaalka 70
2. Canshuuraha ganacsiga gobolka: 72
3. Canshuuraha ganacsiga maxalliga ah: 73
Casimadooyinka & magaalooyinka 73
Degmooyinka 74
Canshuurta hantida shakhsi ahaaneed 74
4. Canshuuraha shaqada ee federaalka 74
5. Canshuuraha shaqada ee gobolka: 75
6. Warbixinta sanadlaha ah, ruqsada iyo cusbooneysiinta ogolaanshaha 76
7. U hoggaansanaanta sharciga 77
Federaalka 77
Gobolka 78
Maxaliga ah 79
8. U diyaar garow wax aan la fileyn 80
9. Ma u baahan tahay gargaar? 81

KOBCI ganacsigaaga ... 83
Ma rabtaa inaad balaadhiso ganacsigaaga? ... 83
1. lacag ... 83
Amaahyada: ... 83
Amaahda ganacsigu waxay caadi ahaan u baahan yihiin “5C-yada”: ... 84
Deyn bixiyaasha ganacsiga: ... 85
2. Shaqaalaha ... 86
3. Goobaha cusub ... 89
4. Suuqyo cusub ... 90
5. U hoggaansanaanta sharciga ... 93
6. Waxaan kuu rajeyneynaa guul! ... 93
7. Ma u baahan tahay gargaar? ... 93
XIR ganacsigaaga ... 95
Ma rabtaa inaad xirto ganacsigaaga? ... 95
1. Raadso talo sharci ... 96
2. Ogeysii hay'adaha sharciga ... 97
Federaalka ... 97
Gobolka ... 97
Maxaliga ah ... 100
3. Ogeysii dhinacyada kale ee danaynaya ... 100
4. Xiritaanka ganacsiga dhimashada awgeed ... 101
Guddiga khamriga iyo xashiishadda (Liquor and Cannabis Board, LCB): ... 101
Waaxda Dakhliga (DOR) – Adeegyada Ruqsadaaynta Ganacsiga (BLS) Canshuuraha: ... 102
Waaxda Shaqada iyo Warshadaha (L&I): ... 102
Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD): ... 102
Xoghayaha gobolka ... 103
Waaxda ruqsadaaynta (Department of Licensing, DOL) ... 103
5. Ma u baahan tahay gargaar? ... 108

QORSHEE ganacsigaaga

START

PAYROLL

OPEN

RUN

GROW

CLOSE

Maayo 2024

QORSHEE ganacsigaaga

Ma ku fikiraysaa inaad bilowdo ganacsi?

Bilaabida ganacsiga waa go'aan aad u weyn. Haddii aadan waligaa ganacsi hore u yeelan, waxaa laga yaabaa inaadan ka warqabin dhammaan waxyaabaha aad u baahan tahay inaad sameyso si ganacsigaaga u socdo. Qorshaynta taxadarka leh iyo cilmi baarista waxay kor uqaadi doontaa fursadahaaga guulaysga.

Marka hore, is weydii - "Sababta loo bilaabo ganacsi"

Is weydiinta iyo ka jawaabista su'aashan waxay kaa caawin doontaa inaad dejiso dhiirigelintaada wax kasta oo aad u baahan doonto inaad sameyso oo aad barato inaad ganacsi bilowdo. Noqoshada ganacsade ma ahan wax cid walbo aay noqoni karo Ganacsiga, ma jiraan wax dammaanad ah. Ma jirto si fudud oo looga takhalusi karo dhammaan khataraha. Waxay u baahan tahay qof gaar ah oo leh go'aan adag iyo xirfado gaar ah si uu noqdo ganacsade guuleysto. Fahamka waxa loo baahan yahay si loo noqdo ganacsi waa qayb muhiim ah oo ka mid ah u diyaarinta naftaada ballanqaadka go'aaneed iyo culeyska shaqada ee loo baahan yahay si aad u guuleysato.

Diyaar ma u tahay inaad bilowdo ganacsi kuu gaar ah? Waxaa jiraan labo qalab oo kaa caawin karaan inaad si fiican u fahamto diyaargarowgaaga bilaabida ganacsi yar.
Ma aha aalad qiimayn cilmiyeed. Laakin taa beddelkeeda waxeey kuu soo bandhigi doontaa su'aalo kuwaas oo kaa caawin doona qiimaynta xirfadahaaga, sifooyinkaaga iyo khibradaada – iyaga oo la barbardhigi doono diyaargarowgaaga bilaabista ganacsi. Hal qalab ayaa ku siin doona muuqaalo, qalabka labaadna waa liiska hubinta ee loo isticmaalo midka ku habboon qaabkaaga waxbarasho .

- Akademiga Ganacsadaha
- Gelida Liiska Hubinta ee Ganacsiga

Waxa kale oo jira akhrin weyn oo degdeg ah oo ay bixiso Waaxda Ganacsiga ee Gobolka Washington oo leh qalabyo sameeya qiimayn dheeraad ah.

- Ciyaarta kahor
- Gelitaanka qaab-dhismeed aad u fiican
- Jabiyaasha Heshiiska

Tababarka ganacsiga

Uma baahnid inaad haysato shahaado jaamacad xagga ganacsiga ah, laakiin aqoontu waa awood. Qaadashada casharrada iyo ka qaybgalka aqoon-is-weydaarsiyada waa siyaabo aad u wanaagsan oo lagu helo aqoonta aad u baahan doonto si aad u guulaysato.

Fursadaha Tababarka:

- Aqoon-is-weydaarsiyada Ganacsiga Yaryar (Small Business Workshops, SBRR)
- Maamulka Ganacsiga Yaryar
- SCORE
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar
- Saamaynta Ganacsiga NW
- Xarunta Washington ee Haweenka ganacsiga kujiro
- Xarunta Wacyigelinta Ganacsiga ee khibradda leh
- Tababarka ganacsi - Buundada Xirfadda
- Fursadaha tababar ee dowladda
- Kulliyadda bulshada ee deegaankaaga
- Rugta ganacsiga ee deegaankaaga
- Ururka horumarinta dhaqaalaha ee deegaankaada

Qorshaynta ganacsiga

Qoritaanka qorshe ganacsi oo dhammaystiran waa tallaabada ugu horreysa ee bilawga ganacsiga. Qorshahaaga ganacsi ayaa:

- Ku hagi doona markaad ganacsigaaga ka dhigto mid dhab ah.
- Waxay kaa caawin doontaa inaad iska ilaaliso khaladaadka faa'iido darrada ah.
- Waxay kaa caawin doontaa diyaargarowdo dhaqaale ahaan, haddii aad qorsheynayso inaad maalgeliso ganacsigaaga laftaada ama inaad hesho maalgelin dibadda ah.
- Waxay kaa caawin doontaa inaad hesho kalsoonida dadka kale ee laga yaabo inay xiiseynayaan ganacsigaaga, sida Iskaashatada, maalgashadayaasha, mulkiilayaasha, iyo alaab-qeybiyeyaasha.

Qorista qorshaha waxqabadka ganacsiga waa waxbarashada ama aqoonta aad ku kasbato cilmi baadhista iyo qorista. Iyadoo laga yaabo inay noqoto mid damac leh inaad shaqaaleysiiso qof ku diyaariya qorshahaaga ama aad u soo iibsato qorshe ka

baxsan fikradaha nooca ganacsigaaga, waxa ay dantaada ku jirtaa inaad adigu qabato shaqada. Taas macnaheedu maaha inaad keligaa sameyso. Way fiicnaan lahayd in lala shaqeeyo hagayaal, la-taliyayaal takhasus uleh, ama la-taliyeyaal iyada oo loo marayo hanaanka. Hagidoodu ama Hanuunintoodu waxay kaa badbaadin kartaa waqti badan iyo dadaal badan. Hoos waxaa ku qoran liiska ururrada kaa caawin kara marka aad horumarinayso qorshahaaga.

- Waaxda Ganacsiga Mystartup365.com
- Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanka
- SCORE
- Saamaynta Ganacsiga NW
- Xarunta Washington ee Haweenka ganacsiga kujiro
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar ee Washington (la xidhiidh ka dib marka aad haysato qorshe qabyo ah)
- Ganacsi Ku Xidhaha Bulshada (Degmada King)
- Ururka Ganacsatada Yaryar ee Gobolka Washington ee Evergreen BizLink (bixiyayaasha taageerada farsamada ee gobolka oo dhan)

Qorshaha ganacsiga caadiga ah waxaa ka mid ah kuwan soo socda:

1. Odhaahyada hadafka & himilada

Oraahda hadafku waa sharraxaad kooban oo ku saabsan waxaad qabato. Waxay kaa caawinaysaa adiga iyo kuwa kula shaqaynaya inaad diirada saartaan waxa muhiimka ah. Oraahda himilada ayaa ka jawaabaysa su'aasha ah "Maxaan rabnaa inaan noqono?" Waxay ku siinaysaa jihayn markaad samaynayso go'aamada saamayn doona mustaqbalka ganacsigaaga.

2. Sharaxaad ganacsi

Sharaxaada ganacsigu waxay ku siinaysaa "yaa, maxay, goorma, halkee" ganacsigaaga, oo ay ku jiraan nooca qaab dhismeedka ganacsiga, taariikhda bilawga, iyo goobta.

Qaab dhismeedka ganacsigaaga ayaa lagu dari doonaa qaybtan. Ganacsigu waa shirkad sharci ah ama ganacsiga aan shirkada lagu ahayn Waxay yeelan karaan hanti, waxay leeyihiin akawntiyada bangiga oo waxaana laga rabaa inay bixiyaan cashuur. Waxaa jira noocyo kala duwan oo shirkado ganacsi ah, mid walbana wuxuu leeyahay faa'iidooyin iyo faa'iido darrooyin gaar ah.

Doorashada “saxda” ah ee adiga kugu habboon waxay ku xiran tahay danahaaga iyo baahiyahaaga. Waxaad u baahan doontaa lataliye wanaagsan si aad u fahamto waajibaadkaaga ku saabsan ganacsigaaga. Baro fursadaha qaabdhismeedka ganacsiga oo kala hadal la-taliyayaashaada si aad u go'aamiso midka adiga kuu fiican. Hel sharci, canshuur iyo ganacsi (SCORE, Xarumaha Horumarinta Ganacsiga Yaryar) la taliyayaasha. Waxyaabaha ay tahay in la tixgeliyo marka aad go'aan ka gaareyso waxaa ka mid ah:

- Tirada mulkiilayaasha hadda iyo mustaqbalka.
- Noocyada mulkiilayaasha - sida shakhsiyaadka ama shirkada (shirkadaha, ganacsiga ku salaysan is aaminaada, iwm.).
- Dareenka mas'uuliyadda.
- Saamaynta canshuurta federaalka - Adeegga Dakhliga Gudaha (Internal Revenue Service, IRS).
- Diiwaangelinta iyo shuruudaha xereynta canshuurta iyo kharashyada.
- Dukumeentiyada qoran iyo tixgelinta maamulka hay'adda.

Ganacsiga aan shirkada lagu ahayn waxaa iska leh hal qof ama lamaane is qaba. Ganacsiyadani waa kuwa aan qaali ka aheyn in la sameeyo, mana jiraan wax shuruudo warbixineed oo lagaga baahan yahay oo gaar ah. Milkiilaha ayaa shakhsi ahaan mas'uul ka ah (ka mas'uul ah) dhammaan deymaha ganacsiga iyo canshuuraha federaalka.

Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan (Limited Liability Companies, LLCs) waa kuwo aan aad caan u ahayn. Ganacsigu waxa uu leeyahay masuuliyad sharci oo xadidan sida shirkad laakiin waxa uu leeyahay shuruudo maamul oo yar. Milkiilayaasha LLC waxaa loo yaqaan "xubnaha." Samaynta LLC waxay u baahan tahay ka iska fayl garaynta ama iskadiiwan galinta Xoghayaha gobolka Washington. Marka aay timaado canshuuraha federaalka, LLCs waxaa sida caadiga ah loola dhaqmaa sida ganacsiga aan shirkada lagu ahayn haddii uu jiro hal milkiile, ama sida shuraakowga haddii ay jiraan wax ka badan hal milkiile. Si kastaba ha ahaatee, adoo buuxinaya foomka doorashada kala soocida IRS, LLCs waxaa loola dhaqmi karaa sida shirkadaha iyada oo ujeedooyinka yihiin bixinta canshuurta federaalka In kasta oo aan loo baahnayn, samaynta LLC waa in la sameeyaa iyadoo la kaashanayo xirfadle sharciyeed oo aqoon u leh. Shuruudaha kale waxaa ka mid ah, LLCs waa inay sameeyaan dukumeenti maamul kuwaas oo loo yaqaano Heshiiska Hawlgelinta. Xusuusnaw: dukumeentigan ma uusan diiwaangelinin Xoghayaha Gobolka. Ka eeg Maamulka Ganacsiyada Yaryar dulmar ku saabsan waxa ku jira Heshiiska Hawlgelinta. Waxa kale oo aad la xidhiidhi kartaa maktabadda xaafaddaada si aad si bilaash ah ugu bixiso tusaaleyaal heshiis hawleed madhan.

Iskaashiga Guud waa sida ganacsiga aan shirkada lagu ahayn oo leh wax ka badan hal milkiile. Shurakada waxay wadaagaan waajibaadka maaraynta, faa'iidada iyo khasaaraha, mid walbana shakhsi ahaan ayaa mas'uuliyad aay u saarantahay (mas'uul ka ah) dhammaan deynta ganacsiga. Sababtoo ah ficillada uu sameeya mid ka mid dadka shirkada ah waxay keeni karaan masuuliyad shakhsiyeed kuwa kale, shuraakooyinku waxay noqdeen kuwo aan caan ahayn tan iyo inti aay socdeen LLCs. Ujeedooyinka canshuurta federaalka, ganacsiga waxaa looga baahan yahay inuu xareeyo ama uu diiwan galiyo soo celinta shuraakada, iyadoo oo uu la socdo dakhliga ama khasaaraha uu u socdo lammaane kasta iyadoo lagu saleynayo inta uu le'eg yahay waxa mid kasta uu ku leeyahay ganacsiga.

Shirkaduhu ayaa ka qaab-dhismeed ballaran kuwa kale. Sida LLCs, shirkaduhu waxay leeyihiin masuuliyad sharci oo xaddidan. Si aad u samaysato shirkad, waa inaad ka fayl garaysataa Xoghayaha gobolka Washington waana inaad samaysaa dukumeenti maamul – kaas, oo hada noqoni doono xeer hooseed. Xeer-hoosaadyada (loo yaqaan go'aamada kuwa aan faa'iido doonka ahayn) waa dukumentiyada maamulka gudaha ee shirkad. Waxay qeexaan sida go'aamada ganacsiyada ee muhiimka ah loo gaaro, iyo sidoo kale waajibaadka, awoodaha, iyo mas'uuliyadaha sarkaalka iyo saamilayda. Waxaa si weyn loogu talinayaa in la abuuro mid si aad naftaada u ilaaliso iyo ganacsigaaga, xitaa haddii gobolkaagu aanu ku amrin. Shirkaduhu waxay sidoo kale leeyihiin shuruudo kale, sida bixinta shahaadooyinka saamiyada, qabashada shirarka sannadlaha ah iyo ilaalinta daqiiqadaha shirarka, doorashada agaasimayaasha, iwm. Milkiilayaasha shirkadaha waxaa loo yaqaanaa "hantiwadaagta" ama "saamilayda." Milkiilayaasha shirkadaha ee isla shirkada ka shaqeeya waa shaqaale waana inay haystaan Canshuurta mushaar bixinta federaalka oo laga reebay oo ay soo sheeqo tagaan sida shaqaalaha kaleba. Shirkadaha waxay xareeyaan ama aay fayl gareeyaan canshuur celinta shirkadaha federaalka IRS. Haddii ay u qalanto oo ay codsato waqti ku habboon, shirkaduhu waxay dooran karaan canshuur dhaaf oo canshuurta ganacsiga aan lagu bixinaynin heer shirkad ("Shirkadaha-S"). In kasta oo aan loo baahnayn, samaynta Shirkadda waa in la sameeyaa iyadoo la kaashanayo xirfadle sharciyeed oo aqoon u leh.

Shuraakada xaddidan (Limited Partnerships, LPs) inta badan looma isticmaalo ganacsiyada yaryar, inkastoo ay ku badan yihiin lahaanshaha hantida ma guurtada ah. LPs waxay ka kooban yihiin hal ama in ka badan oo shuraako guud ah iyo hal ama in ka badan oo la-hawlgalayaal xaddidan. Wada-hawlgalayaasha guud ayaa maamula shirkadda oo si buuxda u wadaaga faa'iidada iyo khasaaraha. Si ay naftooda uga

ilaaliyaan mas'uuliyadda, la-hawlgalayaasha guud inta badan waa shirkado ama LLCs halkii ay ka ahaan lahaayeen shakhsiyaad. Wada-hawlgalayaasha xaddidan waxay wadaagaan faa'iidada ganacsiga, laakiin khasaarahoodu wuxuu ku kooban yahay inta uu le'eg yahay maalgashigooda. Wada-hawlgalayaasha xaddidan badanaa kuma lug yeeshaan hawl-maalmeedka shirkadda. Waxa aad heshaa la-talin sharci ka hor intaadan dooran qaab-dhismeedka LP ee ganacsigaaga. Sida LLCs iyo Iskaashiga, Samaynta LP-yada waxay u baahan tahay fayl garaaynta ama iskadiiwan galinta Xoghayaha gobolka Washington.

Ganacsiga Gobolka Washington iyo Tixgelinta Qaabdhismeedka Ganacsiga:

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Fayl garee ama iska diiwaan geli Xoghayaha gobolka Washington	Maya	Maya	Haa	Haa
Dhibaatada Samaynta	Hooseeya	Hooseeya	Dhex dhexaad ah	Dhex dhexaad/Sareeya
Masuuliyadda	Mulkiilaha Keliga ah waxa uu leeyahay masuuliyad aan xadidnayn oo	Wada-hawlgalayaash u waxay leeyihiin masuuliyad aan xadidnayn oo deymo iyo	Xubnaha caadi ahaan masuul kama aha deymo laakin waxay masuul ka yihiiin cashuurta.	Hantiwadaagta caadi ahaan masuul kama aha deymo laakin waxay masuul ka yihiiin cashuurta.
Shuruudaha Hawlgalka	Shuruudo sharci oo aad u yar.	Shuruudo sharci oo aad u yar	Qaar ka mid ah shuruudaha rasmiga ah sida heshiisyada hawlgalka iyo warbixinta sanadlaha ah.	Guddiga maamulka, shirarka sannadlaha ah, iyo warbixinta sannadlaha ah ee loo baahan yahay.

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Maamulka	Mulkiilaha Keligisa ah ayaa si buuxda gacanta ugu hayaa maamulka iyo hawlaha.	Sida caadiga ah, lammaane kastaa oo shurakada kamid ah wuxuu leeyahay cod la siman kuwa kale, haddii aan si kale loo kala sareesiinin xaga maamulka iyo masuuliyada.	LLCs waxay leeyihiin heshiis hawlgal oo qeexaya maamulka iyo maareynta.	Shirkaduhu waxay leeyihiin xeer-hoosaad qeexaya maamulka. Sida caadiga ah waxaa maamula agaasimeyaal ay doorteen Hantiwadaagta.
Canshuurta Federaalka	Milkiilaha keligiis ah ayaa ka warbixiya dhammaan dakhliga iyo kharashyada ganacsiga wuxuuna ku bixiyaa canshuurta cashuur celinta shakhsi ahaaneed.	Lamaane kastaa ee kamid ah shuraakada wuxuu soo sheegaa oo uu ka warbixiyaa qaybtiisa dakhliga iyo kharashaadka ganacsiga waxayna si shakhsi ahaaneed kaga bixiyaan cashuurta wixi ganacsiga kaso galo.	Haddii hal xubin oo LLC ah, sida caadiga ah u bixiyo canshuur si shaqsi ahaan. Haddii wax ka badan hal xubin, aay caadi ahaan u bixiyaan canshuurta shuraako ahaan. Waxay la dooran karaa iyaga oo uu la socdo IRS si ay u bixiyaan canshuurta shirkad ahaan (ama c- ama s-).	Haddii shirkad caadi ah (c-corp), loo canshuuro ganacsi ahaan. Haddii saami qaybsiga loo badalo Hantiwadaagta, saami qaybsiga waxa lagu cashuuraa heer shakhsi ah. Waxay la dooran karaan IRS si loogu canshuuro sidi s-corp. Mid kasta oo ka mid ah saamileyaasha s-corp waxay ka warbixiyaan qaybtooda dakhliga iyo kharashyada ganacsiga waxayna ku bixiyaan cashuuraha cashuur celinta shakhsi ahaaneed.

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Cashuur dulsaarka ee alaabta la sameeyay la dulsaaray ee Washington iyo Mas'uuliyadda (Waaxda Dakhliga ee Washington)	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Mulkiilaha Keliga ah waxa uu leeyahay masuuliyad aan xadidnayn	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. La-hawlgalayaa sha guud waxay leeyihiin masuuliyad aan xadidnayn.	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Xubnaha waxaa laga yaabaa inay mas'uul ka yihiin canshuuraha.	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Dadka maamulka waxaa laga yaabaa inay mas'uul ka yihiin canshuuraha.

OGOW: Macluumaadkan waxaa loogu talagalay tixraac kaliya, haddii aad u baahan tahay tixgalin faahfaahsan la xiriir sharciga aad ku kalsoon tahay ama lataliyayaasha cashuuraha.

3. Falanqaynta suuqa

Falanqaynta suuqa ayaa kaa caawin doonta in aad go'aamiso haddii ay jirto baahi suuqa ka jirta oo loo qabo badeecadaada ama adeeggaaga, cidda ay u badan tahay inay iibsadaan wax-soo-saarkaaga, iyo halka ay macaamiishaadu joogaan. Oo aay kujiraan:

- Falanqaynta warshadaada.
- Caddaynta baahida badeecadaada ama adeeggaaga.
- Sharaxaada suuqa aad beegsaneyso (Bogga macaamiisha).
- Cabirka suuqaaga (Eegitaanka tirakoobka aagagga iyo kobaca warshadaada).
- Tartankaaga iyo sababta ay dadku oga dooran lahaayeen badeecadaada ama adeeggaaga kuwa kula tartamaaya.
- Heerka iibka la qiyaasay iyo dakhliga.
- Ganacsigu wuxuu leeyahay qorsheeye bilaash ah si uu u sameeyo falanqayn bilow ah, Balaarinta!

4. Qorshaha suuq geynta

Markaad aqoonsato macmiilkaaga, waxaad u baahan tahay inaad sharaxdo sida aad macaamiishaada aad ugu qancini karto inay iibsadaan badeecadaada ama adeegaaga. Oo aay kujiraan:

- Istaraatiijiyada qiimaha, oo ay ku jiraan qiimaha sharci ahaan ugu hooseeya (qiimaha aad hoos sii dhigi karto xitaa), Qiimaha ugu sareeya ee beeeca la dalici karo (qiimaha ugu badan ee dadku aay dhici lahayd inay ku bixiyaan

badeecadaada ama adeegaaga), iyo qiimahaaga marka loo eego tartankaaga (isku mid ah, hooseeya, sareeya).

- Sawirka aad doonayso (iyadoo la eegayo suuqa aad beegsanayso) iyo sidaad ku gaadhi lahayd adiga oo adeegsanaaya xayaysiis, calaamado, kaadhadhka ganacsiga iyo warqada aay ku qorantahay calaamada ganacsigaaga, buug-yaraha, muuqaalka xafiiska/bakhaarka, muuqaalkaaga, iyo habab kale oo wacyigelineed.
- Xayeysiintaada iyo istiraatiijiyaddaada xayaysiis si aad u gaarto suuqa aad beegsaneyso (sida isticmaalka mareegaha ama wabseetyada, baraha bulshada, bogagga jaalaha ah, sii daynta wararka, shabakadaha gaarka ah, wicitaanada codsiga macaamiisha, wargeysyada, raadiyaha, xayaysiinta telefishinka, boostada tooska ah, iwm.).
- Kharashka iyo waqtiga aad samaynayso howlahaaga suuqgeynta

5. Qorshaha hawlgallada

Tani waxay ka tarjumaysaa dhammaan aasaaska ka shaqaynta ganacsigaaga waxaana ka mid ah:

- Goobtaada ganacsiga Yaa iska leh? Waa maxay shuruudaha heshiiska? Maxaa loo baahan doonaa si loo diyaariyo marka la eego aagaynta, ogolaanshaha, dhismaha iyo hagaajinta kiraystaha?
- Qalabaynta, isku rakibka, qalabka, iyo baahida gaynta.
- Liiska Alaabta Maxaad liiska alaabta u samayni doontaa tiro noocee ah? Yaa noqon doona iibiyeyaashaada? Sideed u kaydin doontaa oo aad ula socon doontaa alaabta?
- Sharaxaada hawlgalka, sida hawlaha laga bilaabo marka dalabka badeecada/adeegyada aay ku imaadaan qaab dhiibaal ah, wareegyada alaabada ama agabka/iibsashada sahayda, iyo wareegyada kale ee muhiimka u ah ganacsigaaga.
- Shaqaalaha muhiimka ah iyo doorkooda shaqo ee ganacsiga (Shuraakada, maareeyayaasha, la taliyayaasha)
- Baahiyaha sharciga, baahiyaha caymiska, iyo fahamka shuruudahaaga sharciyeed.
- Diiwaangelinta iyo baahiyaha xisaabinta (dabagalka alaabada, nidaamka xisaabaadka, habka biilasha, nidaamyada faylasha, iwm.). Yaa qaban doona xisaabta maalinlaha ah? Yaa noqon doona xisaab hayahaaga ganacsiga?

Yaa noqon doona xisaabiyahaaga ganacsiga iyo adeeg noocee ah ayay bixin doonaan?

- Tixgalin oo ay ku jirto qaybta ku saabsan u diyaargarowga xaaladaha degdegga ah. Dhacdooyinka dabiiciga ah ee lama filaanka ah iyo kuwa bini'aadmiga keenay waxay dhaawici karaan ama burburin karaan ganacsigaaga iyo diiwaanadiisa. Waxaa aad xili hore diyaarisataa qorsho
- Qalab kale ama aalad kale oo qorsheyn oo wanaagsan oo si gaar ah loogu talagalay ganacsiyada yaryar ayaa laga heli karaa goobta ganacsiga yaryar ee Ganacsiga.

6. Qorshaha shaqaalaha

Inta badan ganacsiyada cusub waxay bilaabtaan ayaga oo yaryar kadibna way kobcaan Markaad shaqaaleysiiso, haysashada shaqaale leh sifooyin sax ah iyo xirfadaha ganacsigaaga ayaa aad muhiim ugu ah in aad guulaysato. Waxaa jira ilo-maalaadyo oo kaa caawini doono qorsheynta xiriirka shaqada, waxaana ka mid ah Macluumaadka Suuqa Shaqada.

Shaqadu waa meel ay ka jirtaan nidaamyo badan, oo ay ku jiraan mushaharka ugu yar ee la bixiyo, mushaharka shaqada wakhtiyada dheeraadka ah, fasaxa iyo faa'iidooyinka, hoyga uurka, shaqaalaynta carruurta aan qaan-gaarin iyo xubnaha qoyska, badbaadada goobta shaqada, iwm.

Isticmaalka qandaraaslayaasha madax-bannaan waa wax marar badan dadka aaysan aad u fahmin karin. Guud ahaan, sharciga gobolka iyo federaalku wuxuu u baahan doonaa in shaqsiga loola dhaqmo sidii shaqaale ahaan ilaa qofka:

- Uu si dhab ah ganacsi uu u samaysanaayo ama u samaysanayso.
- Uu yahay mid ruqsadeeysan oo si firfircoon u suuq u geynaya adeeggiisa ama iyada.
- Uu haysto macaamiil/macaamiil badan.
- Uu sameeyo shaqo ka baxsan hawlaha caadiga ah ee ganacsiga.

Shaqo-bixiye ahaanshahu waxay sidoo kale kaaga baahan tahay inaad hayso diiwaanno faahfaahsan oo aad fuliso waajibaadyada warbixinta cashuurta. Waa muhiim inaad fahanto sharciyada iyo kharashyada markaad qorsheynayso ganacsigaaga. Xidhiidhada ama links-ka hoose ayaa kaa caawin kara inaad fahanto masuuliyadahaaga.

Sharciga Shaqada

- Mushaharka iyo Sharciyada saacadaha (sida mushaharka ugu yar ee shaqada lagu bixiyo, saacadaha dheeraadka ah, nasashada, iwm.)
- Shuruudaha boodhka ee goobta shaqada
- Shaqaalaysiinta carruurta yaryar
- Sharciyada takoor la'aanta
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Shaqada & ganacsiga)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Ammaanka Shaqada)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan IRS
- Badbaadada goobta shaqada (oo ay ku jiraan barnaamijka ka hortagga shilalka ee qoran ee loo baahan yahay)
- Canshuurta mushaar bixinta federaalka
- Sharciyada Haynta Masruufka Ilmaha
- Xakamaynta heshiisyada aan tartanka ahayn, taariikhda mushaharka, iyo sirta mushaharka
- Shaqaalaha aanan badalka haysanin ee kaligiisa shaqeeya
- Isbeddelka Xeerarka Wakhtiga Dheeriga ah

Faa'iidooyinka Shaqaalaha

- Canshuurta shaqo la'aanta ee gobolka
- Caymiska magdhowga shaqaalaha
- Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington
- Washington Healthplanfinder
- Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha
- Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad
- Noocyada kale ee Fasaxa
- Ka hawl gabka goobta shaqada

Ogow: Haddii aad shaqaale ku leedahay Seattle, Tacoma ama SeaTac, ka hubi magaaladaada mushaharka ugu yar iyo shuruudaha kale ee shaqada.

Ku dar Qorshahaaga Shaqsiga:

- Boosaska loo baahan yahay iyo goorta.

- Haddi shaqaaluhu yihiin kuwo joogto ah ama ku meel gaadh ah. Haddii ku meel gaar yahay, haddii aad si toos ah u shaqaaleysiiso ama aad isticmaasho wakaalad dibadda ah.
- Sharaxaada sida shaqada la doonaayo in loo qabto iyo baahida xirfadeed.
- Shuruudaha tababarka.
- Magdhawga iyo dheefaha.
- Xeerarka shaqaalaha

7. Faa'iidooyinka shaqaalaha

Caymiska Caafimaadka

Bixinta faa'iidooyinka, sida caymiska caafimaadka, ayaa kaa caawin kara inaad soo jiidato oo aad haysato shaqaalaha wanaagsan. Markaad u raadinayso qorshe caafimaad naftaada ama shaqaalahaaga, waa muhiim inaad ogaato yoolalkaaga bixinta caymiska caafimaadka. Tusaale ahaan, ma waxaad rabtaa inaad wax ku darsato khidmadaha caafimaadka ee shaqaalahaaga bishii, mise waxaad rabtaa inaad ku taageerto shaqaalahaaga sidii ay u heli lahaayeen caymiskooda? Wax kasta oo hadafyadaada ama agabkaagu noqon karaan, Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington ayaa kaa caawin kara adiga iyo/ama shaqaalahaaga inaad wax ka barataan fursadahaaga.

Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington wuxuu ka shaqeeyaa suuqa caymiska caafimaadka ee tooska ah ee gobolka, *Washington Healthplanfinder*.

Washington Healthplanfinder, loo shaqeeyaha iyo shaqaaluhu waxay:

- wax ka iibsan karaan, barbar dhigi karaan oo ay iska qori karaan ama iska diiwan galini karaan qorshayaasha caafimaadka iyo ilkaha ee shakhsiga.
- Si gaar ah u hel cashuurta federaalka si aad hoos ugu dhigto kharashyada bisha.
- Waxaad codsata Washington Apple Health (Medicaid).

Ma la yaabanahay waa maxay fursadahaagu? Loo-shaqeeyayaasha iyo/ama shaqaaluhu waxay usoo gudbin karaan codsi aan waajib ahayn *Washington Healthplanfinder* si ay u arkaan qorshayaasha gaarka ah iyo dhibcaha cashuurta ee ay heli karaan.

Waqtiyada Is-diiwaangelinta

Adiga iyo/ama shaqaalahaagu waxa aad iska qori kartaan qorshayaasha gaarka ah inta lagu jiro mudada aay isdiiwaangelinta aay furan tahay (laga bilaabo Noofambar 1)

caymiska sanadka soo socda. Haddii aad isku daydo inaad iska diiwaan geliso meel ka baxsan diiwaangelinta furan, shakhsiyaadka waxay u baahan yihiin dhacdo nololeed oo u qalma. Tusaalooyinka dhacdooyinka nolosha ee u qalmida waa luminta caymiska loo-shaqeeyaha, marka lagu daro qoyskaaga, u guuritaanka joogtada ah ee gobolka WA, (eeg liiska buuxa ee dhacdooyinka nolosha ee u qalmidda). Dhacdooyinka nolosha ee u qalmida waa in lagu soo wargeliyaa 60 maalmood gudahooda marka ay dhacdo noloshu dhacday.

Washington Apple Health (Medicaid) waxay diyaar u tahay kuwa u qalma sanadka oo dhan (yacni uma baahna wakhti isdiiwaangalin gaar ah).

Qorshayaasha Kooxda iyo qaar kaloo badan
Ma waxaad raadineysaa inaad ku taageerto shaqaalahaaga adoo siinaya ama kabaayo caymiskooda caafimaad? Dilaaliinta shahaadaysan ee xarumahayada isdiiwaangalinta ayaa kaa caawin kara isbarbardhiga fursadaha qorshaha kooxda, xisaabaha lacag celinta caafimaadka iyo doorashooyinka akoontiga kaydka caafimaadka.

Ma u baahantahay caawimaad
Dallaalayaasheena shahaadadeysan waxay kaa caawin karaan adiga iyo shaqaalahaaga *lacag la'aan ah* si aad u fahantaan fursadahaaga caymiska, iyo kaalmada maaliyadeed ee la heli karo iyo xitaa waxay kaa caawinayaan inaad codsataan caymiska.

Si aad wax badan uga barato doorashooyinkaaga caymiska ama lagugu xidho dullaal, iimayl u dir smallbusiness@wahbexchange.org.

8. Qorshaha maalgelinta

Saadaasha:
Waxaad u baahan tahay inaad lahaato qiyaas si wanaagsan loo baadhay oo ku saabsan bilawga iyo kharashaadka hawlgelinta ganacsigaaga. Waxaad sidoo kale u baahan tahay inaad leedahay rajo macquul ah oo ku saabsan qadarka lacagta ganacsigaagu uu keeni doono. Saadaashani waxay kaa caawin doontaa inaad dhaqaale ahaan u diyaargarowdo bilawga ganacsigaaga, haddii aad adigu maalgeliso ganacsiga ama aad raadsato deymo dibadda ah ama maalgashadayaasha.

Ku dar saadaasha:

- Kharashaadka lagu bilaawaayo. Go'aami inta lacag ee aad ku bilaawi karto ee aad u baahan doonto tas-hiilaadka ama xarumahaaga, qalabka, alaabta guriga, alaabta guriga, agabka, calaamadaha, ruqsada iyo ogolaanshaha, la-taliyayaasha, iwm. Ku dar dhammaan kharashyada lagama maarmaanka u ah fulinta qorshahaaga ganacsi.
- Saadaasha socodka lacagta caddaanka ah bishiiba. Odoroska socodka kaashka ayaa wax ku ool u ah miisaaniyadaada. Waa inaad miisaaniyad u samaysaa ugu yaraan 24 bilood oo tafaasiil heer sare ah, taasoo muujinaysa cadadka iyo wakhtiga lacagta caddaanka ah ee soo galaysa iyo ka baxaysa ganacsiga. Si wada jir ah, kharashyada bilowga ah iyo odoroska socodka lacagta caddaanka ah ayaa cadayni doona wadarta guud ee lacagaha looga baahan yahay ganacsiga si loo gaadho heerka sii jiritaanka ganacsiga (markaas uu ganacsigu isaga uu iska bixin karo).
- Warbixinta faa'iidada & khasaaraha la saadaaliyay (P&Ls) ugu yaraan laba sano. P&Ls, oo sidoo kale loo yaqaan xisaabaadka dakhliga, waxay muujinayaan muuqaalka ganacsiga iyagoo isticmaalaya isla'egta:

  Dakhliga - Kharashaadka = Faa'iido (ama khasaare)
- Xaashiyaha hadhaaga ee la saadaaliyay ee bilowga ganacsiga, dhamaadka sanadka koowaad iyo dhamaadka sanadka labaad. Xaashiyaha dheelitirka waxay muujinayaan sawirka ganacsiga iyadoo la isticmaalayo isla'egta:

  Hantida - Daymaha maqan = Lacagta saafida ah (lacagta mulkiilaha)

Maalgelinta:

Marka aad ogaato inta lacag ah ee uu u baahan doono ganacsigaagu si uu u gaadho heerka uu bilaabi karo in uu is taageero oo uu kobco, waxa aad go'aamin kartaa sida aad ku heli lahayd lacagaha loo baahan yahay.

- Ilaha dhaqaale ee suurtogalka ah waxaa ka mid ah kaydinta mulkiilaha, asxaabta, qoyska iyo deyn-bixiyeyaasha kale ee gaarka ah, lamaanayaasha ama shurakada ganacsiga, kaararka deynta, deynta ganacsiga, bixinta saamiyada dadweynaha, iwm. Dhammaan ilahan waxaa laga yaabaa inaysan ku habooneyn adiga iyo ganacsigaaga.
- Inkastoo laga yaabo inaad maqashay xanta sheegaya inay jiraan deeqo lagu bilaabo ganacsi, guud ahaan run maaha. Xaalado gaar ah oo keliya ayaa la bixiyaa deeqo lagu bilaabo ganacsi; tusaale ahaan waxay noqon kartaa cilmi-

baaris cilmiyeed iyo horumarin ay u baahan yihiin hay'adaha federaalku. Waaxda ganacsigu waxay leedahay hage bilaash ah oo qeexaya 27 xeeladood oo kor loogu qaadayo raasamaalka ganacsiga oo la yidhaa Xikmada bilawga.

- Amaahda ganacsigu waxay caadi ahaan u baahan yihiin "5C-yada":
  - Capital/Cash (Raasamaalka/Lacagta caddaanka ah) – Maalgelinta lacagta caddaanka ah ee mulkiilaha. Milkiilayaasha badanaa waa inay keenaan 25-30% dhaqaalaha loo baahan yahay si loo bilaabo ganacsi cusub.
  - Capacity/Cash Flow (Awoodda/Socodka Lacagta) – Caddaynta in mulkiilaha ganacsigu uu awood u leeyahay in uu bilaabo oo uu si guul leh oo wanaagsan uu u socodsiiyo ganacsiga. Khibrada milkiilaha ee ganacsigiisa, tababarka ganacsiga iyo khibrada maaraynta, oo ay weheliso qorshe ganacsi oo si wanaagsan loo horumariyay, ayaa gacan ka geysan doona in la dhiso awoodda. Saadaasha socodka lacagta caddaanka ah ayaa muhiim ah halkan, waxayna u baahan tahay inay muujiso awoodda ganacsigu u leeyahay inuu ka soo baxo waajibaadkiisa maaliyadeed, oo ay ku jiraan bixinta deynta.
  - Collateral (Dammaanad laga sii haayo) – wax qiimo leh oo lagu dammaanad qaado. Caadi ahaan dammaanad waxaa ka mid ah hantida ganacsiga, alaabta guriga, alaabta guriga aan guur guurin, qalabka, iyo alaabada, iyo hantida mulkiilaha ee ka baxsan ganacsiga (hanti ma-guurto ah, saamiyada, iwm.).
  - Character (Dabeecada) - kalsoonida in mulkiiluhu uu si dhab ah u qaato masuuliyadaha, sida lagu muujiyay, qayb ahaan, iyada oo loo marayo taariikhda deynta mulkiilaha.
  - Conditions (Shuruudaha) - Kalsoonida in jawiga guud (dhaqaalaha, isbeddellada warshadaha, iyo xoogagga suuqa) in ay taageeraan awoodda ganacsiga ee guusha.
- Falka raadinta maal-gashadayaasha iyo amaah-bixiyeyaasha gaarka ah waa mid si heersare ah loo habeeyey oo u baahan fahamka sharciyada dammaanadda.
- Haddii aadan ganacsigaaga ku maalgelin karin heerkii aad markii hore qorshaysay, ka fikir siyaabaha aad dib ugu soo celin karto qorshayaashaada, sida in aad waxyar ku qarash gareeysid marka hore, adeeg yar aad so iibsato/alaab yar, so amaahashada alaabta ama so iibso alaab horay loo isticmalay, waxaad shaqaalaysiisataa shaqaalo tiradoodu yartahay, waxaadna raadsataa goob aan aad qaali u ahayn, iwm. La soco in isbeddelada aad ku samayso dhinaca kharashka ay u badan tahay inay sidoo kale saamayn doonto odoroska dakhligaaga.

- Booqo wabseetyadan ama mareegahan si aad u hesho caawinaad ku saabsan maalgelinta ganacsiga:
  - Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanka
  - Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar
  - Waaxda Ganacsiga ee Washington
  - Maamulka Ganacsiga Yaryar (SBA) Xafiiska mijaahidiinta ciidanka
  - Maamulka Ganacsiyada Yaryar (SBA) Amaah bixiyayaasha yaryar ee Gobolka Washington
  - Fundera

9. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

BILAW ganacsigaaga

Maayo 2024

BILAW ganacsigaaga

1. Ma diyaarisay qorshahaaga ganacsi?

Ma rabi doontid inaad bilowdo ganacsigaaga ka hor intaadan dhamaystirin qorshahaaga ganacsi! Waxaa laga yaabaa inaad rabto inaad gujiso sanduuqa "Qorshaynta (Planning)" ee tilmaamaha qorshaynta ganacsiga. Gargaarka qorsheynta iyo macluumaad qoto dheer oo ku saabsan mid ka mid ah tillaabooyinka boggan, waxaa laga yaabaa inaad rabto inaad hubiso ilaha soo socda:

- Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanka
- SCORE
- Saamaynta Ganacsiga NW
- Xarunta Washington ee Haweenka ganacsiga kujiro
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar ee Washington (la xidhiidh ka dib marka aad haysato qorshe qabyo ah)

2. Ma waxaad iibsanaysaa ganacsi jira oo hore u shaqaaynaaye?

Haddii aad iibsanayso ganacsi ama xitaa qaar ka mid ah hantida ganacsiga, La soco in laga yaabo inaad si badheedh ah u iibsanayso deymihii hore oo ah cashuuro aan la bixin iyo qiimayn khibradeed. Qaado la talin sharciyeed karti leh ka hor inta aadan iibsan ganacsi, sababtoo ah daymihi hore ma aha inay qayb ka yihiin dukumeentiyada dhaqaale ee caadiga ah.

- Wixii daymaha suurtagalka ah ee la xidhiidha Waaxda Dakhliga, waxaad qasbiyan ubaahantahay in mulkiilaha inuu ku siiyo Warqada Xaaladda Cashuur (Tax Status Letter) ee ku saabsan cashuur kasta oo ka maqan ganacsigu. Waxaad sidoo kale u baahan kartaa in aad waaxda dakhliga u bixisaa canshuurta isticmaalka oo ku saabsan qiimaha hantida la taaban karo ee ku jirta iibsiga, tusaale ahaan qalabka, alaabta guriga, alaabta, iwm. Wixii macluumaad dheeraad ah, eeg Daawacadeena aan ka qornay Mawduucyada Cashuuraha ee cinwaankiisu yahay Iibka hantida ganacsiga.
- Magdhawga shaqaalaha, Iibsadaha ganacsiga waxa suurtogal ah in uu masuul ka noqdo qiimaynta hanti dhawrka ee lagu leeyahay, qiimaynta hantidhawrka oo la sugayo, iyo sidoo kale in la dhaxlo mas'uuliyadaha sheegashada iyo saamaynta ay ku yeelanayaan qiimayaasha caymiska mustaqbalka.

Iibsadayaasha suurtagalka ah waa in ay ka codsadaan iibiyaha xogta iyo macluumaadka ku taxan daabacaadan Iibsadaha halista u bareera.

- Caymiska shaqo la'aanta, waxaa laga yaabaa inaad si badheedh ah u iibsanayso deymantii hore waxaana laga yaabaa in lagula xisaabtamo dayn kii ka horeeyey.

3. Dooro qaab dhismeed ganacsiga

Ganacsigu waa shirkad sharci ah. Waxay yeelan karaan hanti, waxay leeyihiin akawntiyada bangiga oo waxaana laga rabaa inay bixiyaan cashuur. Waxaa jira noocyo kala duwan oo shirkado ganacsi ah, mid walbana wuxuu leeyahay faa'iidooyin iyo faa'iido darrooyin gaar ah.

Doorashada “saxda” ah ee adiga kugu habboon waxay ku xiran tahay danahaaga iyo baahiyahaaga. Waxaad u baahan doontaa lataliye wanaagsan si aad u fahamto waajibaadkaaga ku saabsan ganacsigaaga. Baro fursadaha qaabdhismeedka ganacsiga oo kala hadal la-taliyayaashaada si aad u go'aamiso midka adiga kuu wanaagsan Hel sharci, canshuur iyo ganacsi (SCORE, Xarumaha Horumarinta Ganacsiga Yaryar) la taliyayaasha. Go'aannada wanaagsan waxay ku saleysan yihiin:

- Tirada mulkiilayaasha hadda iyo ee loo qorsheeyay mustaqbalka.
- Noocyada mulkiilayaasha - dhamaantood ma yihiin kuwa shaqsiyaad ah ama aay shirkad yihiin (sida shirkadaha, ganacsiga ku salaysan is aaminaada, iwm.)?
- Dareenka mas'uuliyadda.
- Saamaynta canshuurta federaalka - Adeegga Dakhliga Gudaha (IRS).
- Diiwaangelinta iyo shuruudaha xereynta canshuurta iyo kharashyada.
- dukumeentiyada qoran iyo tixgelinta maamulka hay'adda.

Ganacsiga aan shirkada lagu ahaynwaxaa iska leh hal qof ama lamaane is qaba. Ganacsiyadani waa kuwa aan qaali ka aheyn in la sameeyo, mana jiraan wax shuruudo warbixineed oo lagaga baahan yahay oo gaar ah. Milkiilaha ayaa shakhsi ahaan mas'uul ka ah (ka mas'uul ah) dhammaan deymaha ganacsiga iyo canshuuraha federaalka. Si aad u fayl garaysato Codsiga ruqsada ganacsiga ee gobolkeena si aad u hesho lahaanshaha ganacsiga aan shirkada lagu ahayn daawo muqaalkan Waaxda Dakhliga.

Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan (LLCs) waa kuwo aan aad caan u ahayn. Ganacsigu waxa uu leeyahay masuuliyad sharci oo xadidan sida shirkad, laakiin waxa uu leeyahay shuruudo maamul oo yar. Milkiilayaasha LLC waxaa loo yaqaan "xubnaha."

Samaynta LLC waxay u baahan tahay ka iska fayl garaynta ama iskadiiwan galinta Xoghayaha gobolka Washington. Marka aay timaado canshuuraha federaalka, LLCs waxaa sida caadiga ah loola dhaqmaa sida ganacsiga aan shirkada lagu ahayn haddii uu jiro hal milkiile, ama sida shuraakowga haddii ay jiraan wax ka badan hal milkiile.
Si kastaba ha ahaatee, adoo buuxinaya foomka doorashada kala soocida IRS, LLCs waxaa loola dhaqmi karaa sida shirkadaha iyada oo ujeedooyinka yihiin bixinta canshuurta federaalka In kasta oo aan loo baahnayn, samaynta LLC waa in la sameeyaa iyadoo la kaashanayo xirfadle sharciyeed oo aqoon u leh. Shuruudaha kale waxaa ka mid ah, LLCs waxaa looga baahanyahay inay sameeyaan dukumeenti maamul kuwaas oo loo yaqaano Heshiiska Hawlgelinta.

Iskaashiga Guud waa sida ganacsiga aan shirkada lagu ahayn oo leh wax ka badan hal milkiile. Shurakada waxay wadaagaan waajibaadka maaraynta, faa'iidada iyo khasaaraha, mid walbana shakhsi ahaan ayaa mas'uuliyad aay u saarantahay (mas'uul ka ah) dhammaan deynta ganacsiga. Sababtoo ah ficillada uu sameeya mid ka mid dadka shirkada ah waxay keeni karaan masuuliyad shakhsiyeed kuwa kale, shuraakooyinku waxay noqdeen kuwo aan caan ahayn tan iyo inti aay socdeen LLCs. Ujeedooyinka canshuurta federaalka, ganacsiga waxaa looga baahan yahay inuu xareeyo ama uu diiwan galiyo soo celinta shuraakada, iyadoo oo uu la socdo dakhliga ama khasaaraha uu u socdo lammaane kasta iyadoo lagu saleynayo inta uu le'eg yahay waxa mid kasta uu ku leeyahay ganacsiga.

Shirkaduhu ayaa ka qaab-dhismeed ballaran kuwa kale. Sida LLCs, shirkaduhu waxay leeyihiin masuuliyad sharci oo xaddidan. Si aad u samaysato shirkad, waa inaad ka fayl garaysataa Xoghayaha gobolka Washington waana inaad samaysaa dukumeenti maamul – kaas, oo hada noqoni doono xeer hooseed Shirkaduhu waxay sidoo kale leeyihiin shuruudo kale, sida bixinta shahaadooyinka saamiyada, qabashada shirarka sannadlaha ah iyo ilaalinta daqiiqadaha shirarka, doorashada agaasimayaasha, iwm. Milkiilayaasha shirkadaha waxaa loo yaqaanaa "Hantiwadaagta" ama "saamilayda." Milkiilayaasha shirkadaha ee isla shirkada ka shaqeeya waa shaqaale waana inay haystaan Canshuurta mushaar bixinta federaalka oo laga reebay oo ay soo sheeqo tagaan sida shaqaalaha kaleba. Shirkadaha waxay xareeyaan ama aay fayl gareeyaan canshuur celinta shirkadaha federaalka IRS Haddii ay u qalanto oo ay codsato waqti ku habboon, shirkaduhu waxay dooran karaan canshuur dhaaf oo canshuurta ganacsiga aan lagu bixinaynin heer shirkad, halkaas oo cashuurta dakhliga ay bixiyaan mulkiila(yaasha) laakiin sidoo kale ma bixiyaan shirkadda ("Shirkadaha-S"). In kasta oo

aan loo baahnayn, samaynta Shirkadda waa in la sameeyaa iyadoo la kaashanayo xirfadle sharciyeed oo aqoon u leh.

Shuraakada xaddidan (LPs) inta badan looma isticmaalo ganacsiyada yaryar, inkastoo ay ku badan yihiin lahaanshaha hantida ma guurtada ah. LP-yada waxay ka kooban yihiin hal ama in ka badan oo shuraako guud ah iyo hal ama in ka badan oo la-hawlgalayaal xaddidan. Wada-hawlgalayaasha guud ayaa maamula shirkadda oo si buuxda u wadaaga faa'iidada iyo khasaaraha. Si ay naftooda uga ilaaliyaan mas'uuliyadda, la-hawlgalayaasha guud inta badan waa shirkado ama LLCs halkii ay ka ahaan lahaayeen shakhsiyaad. Wada-hawlgalayaasha xaddidan waxay wadaagaan faa'iidada ganacsiga, laakiin khasaarahoodu wuxuu ku kooban yahay inta uu le'eg yahay maalgashigooda. Wada-hawlgalayaasha xaddidan badanaa kuma lug yeeshaan hawl-maalmeedka shirkadda. Waxa aad heshaa la-talin sharci ka hor intaadan dooran qaab-dhismeedka LP ee ganacsigaaga. Sida LLCs iyo Iskaashiga, Samaynta LP-yada waxay u baahan tahay fayl garaaynta ama iskadiiwan galinta Xoghayaha gobolka Washington.

Ganacsiga Gobolka Washington iyo Tixgelinta Qaabdhismeedka Ganacsiga:

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Fayl garee ama iska diiwaan geli Xoghayaha gobolka Washington	Maya	Maya	Haa	Haa
Dhibaatada Samaynta	Hooseeya	Hooseeya	Dhex dhexaad ah	Dhex dhexaad/Sareeya
Masuuliyadda	Mulkiilaha Keliga ah waxa uu leeyahay masuuliyad aan xadidnayn oo ah deymaha	Wada-hawlgalayaashu waxay leeyihiin masuuliyad aan xadidnayn oo deymo iyo canshuuraad ah.	Xubnaha caadi ahaan masuul kama aha deymo laakin waxay masuul ka yihiiin cashuurta.	Hantiwadaagta caadi ahaan masuul kama aha deymo laakin waxay masuul ka yihiiin cashuurta.

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Shuruudaha Hawlgalka	Shuruudo sharci oo aad u yar.	Shuruudo sharci oo aad u yar	Qaar ka mid ah shuruudaha rasmiga ah sida heshiisyada hawlgalka iyo warbixinta sanadlaha ah.	Guddiga maamulka, shirarka sannadlaha ah, iyo warbixinta sannadlaha ah ee loo baahan yahay.
Maamulka	Mulkiilaha Keligisa ah ayaa si buuxda gacanta ugu hayaa maamulka iyo hawlaha.	Sida caadiga ah, lammaane kastaa oo shurakada kamid ah wuxuu leeyahay cod la siman kuwa kale, haddii aan si kale loo kala sareesiinin xaga maamulka iyo masuuliyada.	LLCs waxay leeyihiin heshiis hawlgal oo qeexaya maamulka iyo maareynta.	Shirkaduhu waxay leeyihiin xeer-hoosaadqeexaya maamulka. Sida caadiga ah waxaa maamula agaasimeyaal ay doorteen Hantiwadaagta.

Tixgelinta	ganacsiga aan shirkada lagu ahayn	Iskaashiga Guud	Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (LLC)	Shirkadda
Canshuurta Federaalka	Milkiilaha keligiis ah ayaa ka warbixiya dhammaan dakhliga iyo kharashyada ganacsiga wuxuuna ku bixiyaa canshuurta cashuur celinta shakhsi ahaaneed.	Lamaane kastaa ee kamid ah shuraakada wuxuu soo sheegaa oo uu ka warbixiyaa qaybtiisa dakhliga iyo kharashaadka ganacsiga waxayna si shakhsi ahaaneed kaga bixiyaan cashuurta wixi ganacsiga kaso galo.	Haddii hal xubin oo LLC ah, sida caadiga ah u bixiyo canshuur si shaqsi ahaan. Haddii wax ka badan hal xubin, aay caadi ahaan u bixiyaan canshuurta shuraako ahaan. Waxay la dooran karaa iyaga oo uu la socdo IRS si ay u bixiyaan canshuurta shirkad ahaan (ama c- ama s-).	Haddii shirkad caadi ah (c-corp), loo canshuuro ganacsi ahaan. Haddii saami qaybsiga loo badalo Hantiwadaagta, saami qaybsiga waxa lagu cashuuraa heer shakhsi ah. Waxay la dooran karaan IRS si loogu canshuuro sidi s-corp. Mid kasta oo ka mid ah saamileyaasha s-corp waxay ka warbixiyaan qaybtooda dakhliga iyo kharashyada ganacsiga waxayna ku bixiyaan cashuuraha cashuur celinta shakhsi ahaaneed.
Cashuur dulsaarka ee alaabta la sameeyay la dulsaaray ee Washington iyo Mas'uuliyad da (Waaxda Dakhliga ee Washington)	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Mulkiilaha Keliga ah waxa uu leeyahay masuuliyad aan xadidnayn	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. La-hawlgalayaasha guud waxay leeyihiin masuuliyad aan xadidnayn.	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Xubnaha waxaa laga yaabaa inay mas'uul ka yihiin canshuuraha.	Canshuurtu waxay ku saleysan tahay dakhliga ganacsiga. Dadka maamulka waxaa laga yaabaa inay mas'uul ka yihiin canshuuraha.

OGOW: Macluumaadkan waxaa loogu talagalay tixraac kaliya, haddii aad u baahan tahay tixgalin faahfaahsan la xiriir sharciga aad ku kalsoon tahay ama lataliyayaasha cashuuraha.

4. Go'aami magaca ganacsigaaga

Markaad go'aansanayso magaca ganacsiga, waxaa jira waxyaabo badan oo la tixgeliyo:

- Ma soo jiidan doontaa macaamiishaada mustaqbalka?
- Si fiican miyay uga shaqayn doontaa naqshadaynta garaafyada iyo suuqgeynta?
- Ma jiraa qof kale oo isticmaalaya magaca? Hadday sidaas tahay, ma laga yaabaa in jahawareer ka jiro suuqa, mise waxaad ku xad-gudbi kartaa magacooda sharciga ah, calaamadaha ganacsiga ama calaamad adeeg? Baro farqiga u dhexeeya "Magaca shirkada Sharciga ah Qodobka 3 ee Xeerka Washington oo dib loo eegay (Revised code of Washington RCW) 23.95)" "Magaca ganacsiga,", magaca loo isticmaalo ganacsiga dartiis, iyo "calaamadaha ganacsiga," xuquuqda gaarka ah ee isticmaalka magaca. Waxaad samayn kartaa raadin waxaadna ka raadini kartaa Xafiiska xuquuq siinta so saarayaasha iyo calaamadaha ganacsiga ee Maraykanka, Waaxda Dakhliga ee Gobolka - Adeegga Shatiga Ganacsiga, ee Gobolka Washington, Xoghayaha Gobolka – Qeybta Shirkada & Samafalada,
- Haddii meheraddaadu tahay shirkad ama shirkad masuuliyad xaddidan, magacu waa inuu muujiyaa nooca shirkada (sida Corp., Inc., LLC, iwm.).
- Markaad magaca u gudbiso Xoghayaha gobolka waxay dib u eegi doontaa in magaca yahay mid diyaar ah oo la heli karo haddii magaca la heli karo diiwaangelinta ayaa la buuxin doonaa. Si kastaba ha ahaatee, waxaad ka codsan kartaa boos celin magaceed Xoghayaha gobolka Washington.

Magacyada Shirkada Sharciga ah waxay noqonayaan diiwaanno markaad xerayso shirkad sharci ah sida LLC ama Shirkad. Waxaad iska diiwaan gelin kartaa magaca ganacsiga markaad buuxiso Codsiga ruqsada Ganacsiga Washington, oo ay ku kacayso $5 magaciiba. Haddii aad sidoo kale rabto inaad calaamad u samayso magaca, waxaa laga yaabaa inaad rabto inaad la tashato qareenka kiisaska la xidhiidha hantida. Haddii hawlahaaga ganacsi ay dhaafsiisanaan doonaan Gobolka Washington, ka fayl garee calaamada ganacsiga ee Xafiiska xuquuq siinta so saarayaasha iyo calaamadaha ganacsiga ee maraykanka. Haddii hawlahaaga ganacsi ay kusii ekaani doonaan oo aaysan dhaafi doonin gudaha Washington, ka xarayso ama ka fayl garee calaamada ganacsiga Xoghayaha gobolka.

5. Haddii aad dooranayso shirkad ama qaab-dhismeedka LLC, isdiiwaangeli

Haddii qaabka ganacsi ee aad doortay uu yahay shirkad, Shirkadda mas'uuliyadda xaddidan, ama shuraakada xaddidan, waxaad u baahan doontaa inaad hagaajiso shirkadda ama uu qareenkaagu kuu sameeyo.

- Waxaa laga yaabaa inaad maqashay in diiwaangelinta shirkadada ganacsiga ee ku taalo gobol aan Washington ahayn ay tahay dariiqa loo maro. Samee shaqada lagaaga baahanyahay ka hor intaadan ku dhaqaaqin taladaas! Haddii aad ka shaqaynayso ganacsigaaga gudaha Washington, waxaad u baahan doontaa in aad iska diiwaan geliso Washington. Haddii aad ka samayso iska diiwaangelinta bilowga ah gobol kale, waxaad u baahan doontaa inaad iska diiwaan geliso Washington sidii "shirkad shisheeye". Waxba kuma kaydini doontid diiwaangelinta gobolka, shatiga, iyo kharashka cashuurta ee hawlgalkaaga Washington, laakiin waxaad yeelan doontaa kharashyada dheeraadka ah ee gobolka kale.
- Go'aanso cidda noqon doonta "wakiilkaaga diiwaangashan," qofka Washington deggan kaas oo heli doona adeeggaaga rasmiga ah ee habka iyo ogeysiisyada shirkada ganacsiga. Waxay noqon kartaa adiga, qareenkaaga, ama dad kale
- Waxaad samaysaa "Qodobada Is dhexgalka" (shirkada) ama "Shahaadada Sameynta" (shirkadamas'uuliyad xaddidan), kadibna ka fayl gareyn xafiiska Xoghayaha gobolka. Ka fayl garaynta Xoghayaha gobolka waxa lagu samayn karaa https://www.sos.wa.gov/corporations-charities.
- Marka aad fayl garaynayso, waxaad heli doontaa Aqoonsigaaga Ganacsiga Midaysan ee Gobolka Washington, ama lambarka aqoonsiga Ganacsiga (Unified Business Identifier, UBI). Ogow: Hubi inaad isticmaasho UBI ee la soo saaray markaad la macaamilayso wakaaladaha kale ee gobolka.
- U samee dukumeentiga maamulka shirkadaada: "Xeer-hoosaadyo" (hay'ad iskaashiyeed); "Heshiiska Hawlgelinta" (shirkada mas'uuliyadda xaddidan); ama "Heshiiska Iskaashiga" (iskaashiga xadidan).

6. Go'aami goobta ganacsigaaga

Waxaa laga yaabaa in ganacsigaagu leedahay meel bayaan ah, sida dukaanka tafaariiqda, makhaayadda ama xafiiska xirfadlaha takhasuska leh, ama waxa laga yaabaa inay tahay mid soconaaysa ama ku saleeysan shabakad ama Web-ku-saleysan.

Si kastaba ha noqotee, si aad ruqsad ugu yeesho ganacsigaaga waxaad u baahan doontaa inaad bayaamiso oo aad cadaayso goobta saxda ah ee ganacsigaaga uu ku yaalo. Tixgeli waxyaabaha soo socda markaad go'aaminayso meesha aad doonayso in ganacsigaaga aad asal uga dhigto:

- Meeshu ma soo jiidan doontaa macaamiishaada?
- Miyaad xisaabisay dhammaan goobaha la xiriira bilawga iyo kharashyada hawlgalka ee qorshahaaga ganacsi?
- Goobtu ma tahay mid ku taalo meel ku habboon?
- Haddii ay ku lug leedahay heshiis kiro, maxay shuruudaha noqon doonaan?
- Waa maxay ruqsadaha gaarka ah, haddii ay jiraan, ayaa looga baahan doonaa goobtaas?
- Haddii guri-ku-salaysan yahay, waa maxay xannibaadaha caasimadaada ama magaaladaada, gobolka, ama ururka mulkiilaha gurigu ay saareen ganacsigaaga?

7. Hel lambarkaaga canshuurta federaalka oo waxaad tixgelisa ikhtiyaarada xereynta canshuurta federaalka (LLCs iyo shirkadaha)

Haddii ganacsigaagu yahay shirkad gaar loo leeyahay ama LLC-ka mid ah oo aanad yeelan doonin shaqaale, waxaad u isticmaali kartaa Lambarkaaga Amaanka Bulshada sida lambarka aqoonsiga federaalka ee ganacsiga, inkasta oo qaar badan oo ka mid ah milkiilayaasha ganacsiga ay doorteen inaysan samayn sababo qarsoodi ah dartood. Haddii kale, waxaad u baahan doontaa inaad hesho lambarka aqoonsiga federaalka (sidoo kale loo yaqaan lambarka aqoonsiga canshuur bixiyaha iyo lambarka aqoonsiga shaqo-bixiyaha).

Foomka canshuurta federaalka ee ganacsiga aan shirkada lagu ahayn waa 1040-Jadwalka C, iyo iskaashatada, Foomka 1065. Shirkadaha caadiga ah, xaraynta ama fayl garaynta canshuurtu waxay ku jirtaa Foomka 1120. Haddii aad rabi lahayd in laguula dhaqmo sidii Shirkadaha-S (Foomka 1120S ee canshuur dhaafka ah ee canshuurta ganacsiga aan lagu bixinaynaynin heer shirkad), Waa inaad buuxisaa Foomka 2553 - Doorashada Shirkadda Ganacsiga Yaryar 75 maalmood gudahooda markaad sameysid ganacsigaaga (eeg Tilmaamaha Foomka 2553). IRS ma aqoonsana LLCs inay yihiin kala soocidda ujeeddooyinka canshuuraha. LLCs waxay ku dhacaan cashuurta ganacsiga aan shirkada lagu ahayn haddii hal milkiile, iyo cashuurta

shuraakada haddii aay yihiin in ka badan hal milkiile. Si kastaba ha noqotee, LLCs waxay dooran karaan in loola dhaqmo sida caadiga ah ama shirkadaha-S iyada oo ujeedada tahay canshuurta federaalka iyada oo loo marayo foomka 8832 ee IRS. La tasho xirfadlahaaga cashuuraha wixii macluumaad dheeraad ah iyo talo bixin ah.

8. Hel ruqsadaha ama sharciyada iyo ogolaanshaha loo baahan yahay

Ganacsiyada badankoodu waa in ay ruqsad ka haystaan heer gobol iyo heer deegaan, qaar badana waxay u baahan yihiin shatiyo ama ruqsadooyinka xirfadeed. Waxay u badan tahay inaad u baahan tahay ruqsadooyin meel kasta oo aad ka ganacsanayso; ma aha oo kaliya meesha aad salka ku hayso oo aad markaas ka gacansanayso. Sidoo kale, ganacsiyada qaarkood waxay u baahan yihiin ogolaanshooyin dheeraad ah.

Qalabka ruqsadaaynta ganacsiga ee onlaynka ah waa qalab waxtar badan leh U isticmaal si aad u barato ruqsad bixinta iyo shuruudaha oggolaanshaha ee ganacsigaaga gaarka ah. Geli dhaqdhaqaaqa ganacsi ee aad damacsan tahay in aad ka shaqayso, goobta, iyo macluumaadka kale ee muhiimka ah, oo hel liis onlayn ah oo ruqsadaha gaarka ah iyo ogolaanshooyinka kuwaas oo ay u badan tahay in loo baahdo.

- Markaad xerayso ama aad fayl garayso Codsiga Ruqsadaynta Ganacsiga Washington, u diyaargarow inaad wax ka qabato kuwan soo socda:
  - Haddii aad u rabto caymiska shaqo la'aanta ee saraakiisha shirkadaha. Saraakiisha adeegyada ka bixiya Washington waxaa si toos ah looga dhaafayaa caymiska shaqo la'aanta, haddii aan shaqo-bixiyuhu si gaar ah u codsan in uu bixiyo. Haddii aad rabto inaad buuxiso saraakiishaada shirkadda, waa inaad soo gudbisaa Foomka Doorashada ikhtiyaariga ah. Xog badan ka hel halkan.
  - Macluumaadka guud ee ganacsiga oo aay kujiraan goobta ganacsigu ku yalo iyo lahaanshaha.
  - Qiyaas dulmar ah oo xaqiiq ahayn oo ah dakhligaaga guud ee sanadlaha ah ee la filayo.
  - Haddii aad doonayso inaad shaqaale aad ku shaqaalaysiiso 90 maalmood gudahooda markaad bilawdo.
  - Haddii aad rabto caymiska magdhawga shaqaalaha ikhtiyaariga ah ee milkiilayaasha ganacsiga.

- Codsiga Ruqsadaynta Ganacsigu waa foomka ruqsada ganacsiga ee gobolka oo uu xisaabaadkaaga ka samaystaa wakaalado badan oo gobolka Washington ah oo ay ku jiraan Waaxaha Dakhliga, Ammaanka Shaqada, iyo Shaqada & ganacsiga. Qaar ka mid ah ruqsadaha deegaanka iyo kuwa gaarka ah waxaa lagu heli karaa iyadoo la isticmaalayo Codsiga Ruqsada Ganacsiga. Raac xiriirinta ama links-ka sare si aad u hesho macluumaadka ku saabsan deegaanka iyo khidmadaha ruqsada gaarka ah.
- Wixii macluumaad ah ee ku saabsan Ruqsadaha deegaanka AAN lagu maamulin Codsiga Ruqsada Ganacsiga, la xidhiidh caasimad kasta ama magaalo kasta oo aad ganacsi ka samayn doonto.
- Ganacsiyada qaarkood waxay u baahan yihiin ruqsadooyin caalami ah, sida naqshadeeyayaasha, injineerada, bixiyeyaasha daryeelka caafimaadka, la-taliyayaasha, qareennada, Xisaabiyaha guud ee la aqoonsanyahay (Certified Public Accountants, CPAs), iwm. Si aad macluumaad u hesho oo aad u ogaato shuruudaha, la xidhiidh maamulka ruqsadaaynta u qaabilsan xirfaddaas.
- Ganacsiyada la xiriira cuntada (sida maqaayadaha, meelaha qaxwada lagu iibiyo, kuwa cuntada laga iibsado, kuwa wax soo saara wax soo saarka cuntada ah, iwm.) waxay u baahan doonaan ogolaanshaha maamulaha jikada iyo cuntada. La xidhiidh waaxda caafimaadka degmadaada. Soosaarayaasha cuntada iyo cabitaanka iyo sameeyaasha waxay u baahan doonaan Ruqsad ka timaada Waaxda Beeraha ee Washington. Haddii aad qorsheyneyso inaad iibiso, oo aad dadka ka iibiso, ama soo saarto cabitaan khamri ah, la xidhiidh Guddiga Khamriga iyo Xashiishka ee Gobolka Washington si aad u ogaato nooca Ruqsada aad u baahan tahay inaad codsato. Badeecada lagu daray xasiishka, waxaad u baahani doontaa inaad hesho ruqsada xashiiska. La xidhiidh Adeegga Ruqsadaaynta Ganacsiga si aad u hesho macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan sida loo codsado. Si aad u hesho caawimo ku saabsan ka furitaanka makhaayad Seattle, booqo goobta makhaayadda Seattle.
- Ganacsiyada ku jira ganacsiga dhismaha waa in loo diwaan galiyo in aay yihiin qandaraaslayaal dhismo, taasoo u baahan isku xidhid iyo caymis. Ogsonoow in xitaa suuqgeynta ama u tartamida shaqada dhismaha ay kaaga baahan tahay in adiga laguu diwaan galiyaa qandaraasle ahaan.
- Qaar ka mid ah ganacsiyada adeegga waxay u baahan karaan diiwaangelinta qandaraaslaha haddii adeegyadoodu u bataan takhasusyada qandaraaslaha Tusaalooyinka: (a) Qaadayaasha qashinka waxay guraan qashinka dhismaha; (b) Adeegyada dayactirka cawska oo wax ka beddelaya ubaxa sariiraha, dhisida

waddooyinka, beerista dhirta, laama ka jarista dhirta ka xoog badan in uu jaro maqaska loppers-ka, ama isticmaalka qalabka korontada si meesha looga saaro dhirta aan loo baahnayn; (c) Adeegyada nadaafadda ee ka saara qashinka dhismaha marka ay nadiifinayaan dhismaha cusub; (d) Mashiinada bixiya adeegyada cadaadiska dhaqida ee nadiifiya dhismayaasha ama sagxadaha. Waxa jira ugu yaraan lacah dhan $1,000 oo ganaax ah oo lagu fulinaayo shirkadaha ama shaqsiyaadka bixinaayaa adeegyada qandaraaslaha iyada oo aan loo diiwaan gelin qandaraasle. Sharaxaadaha kala-soocida qandaraaslaha gaarka ah.

- Ganacsiyada keeni doona saamaynta deegaanka waxay u baahan karaan ogolaansho heer degmo iyo/ama heer gobol. Inta badan ruqsadaha waxaa maamula Waaxda Deegaanka ee Washington ama waaxda qorsheynta ee degmada maxalliga. Wixii ah Inta badan ogolaanshiyaha waxaa maamula Waaxda Cilmi-nafsiga ee Washington ama waaxda qorsheynta degmada. Wixii ah macluumaadka dheeraad ah ee ku saabsan meesha ugu fiican ee laga bilaabo jihaynta iyo caawinta la xidhiidh Xafiiska dawladeed ee hal-abuurka iyo kaalmaynta Sharciyeed
- Dhismayaasha hoyga sida huteelada iyo loojyaasha meelaha baakimada ah laga helo, waa inay Ruqsad aay ka haystaan Waaxda Caafimaadka ee gobolka.
- Ganacsiyada bixiya daryeelka deegaanka iyo meheradaha bixiya adeegyada caafimaadka iyo caafimaadka waa inay Ruqsad aay ka haystaan Waaxda Caafimaadka ee gobolka. Xirfadlayaasha & Adeeg-bixiyayaasha Daryeelka Muddada Dheer sida dadka waaweyn ama adeegyada daryeelka ee guriga lagu bixiyo waxay shat siisay Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka ee Gobolka Washington.
- Ganacsiyada xanaanada cunugga waa in ay ruqsad aay ka heystaa Waaxda Caruurta, Dhalinyarada & Qoysaska ee gobolka.

9. Dejiso hawlahaaga

- Hadaad haysato Lambarkaaga aqoonsiga federaalka, lambarka aqoonsiga Ganacsiga Midaysan ee gobolka (UBI), dukumeentiga maamulka haddii aad tahay shirkad (xeer hoosaadka) ama LLC (heshiiska hawlgalka), iyo xoogaa lacag caddaan ah, waxaad samayn kartaa akoonti bangi. Markaad dooranayso bangi sida ugu fiican u daboola baahiyahaaga, tixgeli:
  - Helitaanka daynta (amaahda, kaararka deynta).
  - Badeecooyinka iyo adeegyada ganacsiga iyo kharashkooda.
  - Ku habboonaanta (goobta ku haboon iyo saacadaha ku haboon).

- Xiriirka shaqaalaha.

- Hubi fahamka shuruudaha sharciyeynta iyo canshuurta, oo ay ku jiraan shayadan hoos ku taxan (ogoow: Cutubka SOCODSII Ganacsigaaga ayaa ku caawin kara):
  - Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka - canshuurta dakhliga, canshuurta Lambarka Amaanka Bulshada, Medicare, canshuurta shaqo la'aanta ee federaalka.
  - Waaxda Dakhliga ee Washington - canshuurta ganacsiga iyo shaqada, canshuurta iibka, canshuurta isticmaalka, canshuuraha gaarka ah.
  - Waaxda Shaqada & ganacsiga ee Washington - Ruqsadaaynta qandaraaslaha, magdhowga shaqaalaha, mushaharka & sharciyada saacadaha
  - Waaxda Ammaanka Shaqada ee Washington - cashuurta shaqo la'aanta ee gobolka, ururinta lacagta caymiska ee Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad.
  - Degmadaada - canshuurta hantida, shuruudaha la xidhiidha cuntada, shuruudaha deegaanka.
  - Caasimooyinkaaga, magaalooyinkaaga iyo degmooyinka - cusboonaysiinta ruqsada, qaanuunka calaamadaynta, xaddidaadaha aagagga, ganacsiga maxalliga ah iyo cashuurta shaqada.
- Si loo habeeyo oo loo dedejiyo codsiga iyo habka oggolaanshaha, Waaxda Ganacsiga ee Washington ayaa soo saartay Tilmaamaha habraaca oo loogu talagalay warshadaha gaarka ah Tan waxaa ku jira makhaayadaha (Seattle, Tacoma, Spokane iyo Spokane Valley), wax soo saarka (Arlington, Lynnwood iyo Marysville – Degmada Piece iyo Sumner ayaa kuso biiri doona dhawaan) iyo qandaraasyada (Kennewick).
- Samee nidaamka xisaabaadkaaga, fikrad ahaan adiga oo ka caawinaya xisaabiye ama diiwaangaliye xirfad leh.
- Hel caymis ganacsi.
- Go'aanso faa'iidooyinka shaqaalaha, sida caymiska caafimaadka (eeg qaybta 7. Caymiska caafimaadka ee hoos yimaada qaybta "qorshee Ganacsigaaga".
- Haddii aad rabto in ganacsigaaga loo shahaadeeyo sida ganacsi dumar ahaan, dadka laga tirada badan yahay ama ganacsiga dhaqaale ahaan liidata, ama ganacsi uu leeyahay shaqsi ciidan ahaan uso shaqeeyay, waxaad buuxisaa warqadaha shahaadaynta.

10. Shaqaalaysii shaqaalo

- Isku diyaar inaad wax shaqaalaysiiso, hadii loo baahdo. Inaad haysato shaqaale leh sifooyin iyo xirfado ku habboon ganacsigaaga ayaa muhiim u ah korriinka guusha leh ee ganacsigaaga. Waxaa jira ilo-maalaadyo oo kaa caawini doono qorsheynta xiriirka shaqada, waxaana ka mid ah Macluumaadka Suuqa Shaqada.
- Bixinta faa'iidooyinka caafimaadka ama taageeridda shaqaalaha si ay u helaan caymis caafimaad oo gaar ah waxay kaa caawin kartaa inaad shaqaalaysiiso oo aad haysataa shaqaale tayo leh. Baro wax badan oo ku saabsan doorashooyinkaaga adigoo isticmaalaya Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington.
- Waxa kale oo jira barnaamijyo kaa caawinaya inaad hesho oo aad tababarto shaqaale tayo leh.
  - Worksource wuxuu kuu keeni karaa codsade xirfad leh oo diyaar u ah inay shaqeeyaan.
  - Shaqo bilaash ah oo cadaalad ah, soo dhejinta shaqada onlaynka ah waxay kaa caawin kartaa kordhinta tirada dadka codsadayaasha ah.
  - Dhibcaha canshuurta waxay kaa caawin kartaa dhimista kharashka shaqaalaha cusub.
  - Ikhtiyaarada kaalmada tababarka shaqaalaha.
  - Kabka mushaharka tababarka shaqada.
  - Agabka tababarka shaqaalaha - Buundada Xirfadda
  - Barrnaamijka tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta
  - Tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta ee Worksource
  - Shaqaalaha waxbarashada shaqada
- Haddii aad ku qorto foomka in aad shaqaale qaadanayso, macluumaadka Codsiga Ruqsada Ganacsiga waxaa loo gudbin doonaa Waaxda Ammaanka Shaqada si loo sameeyo xisaab cashuureedka shaqala'aanta ee gobolka, iyo Waaxda Shaqada & ganacsiga si ay u dejiso magdhowga shaqaalaha koontada caymiska oo aay u bixiso ogolaanshahaaga shaqo ee yar, haddii ay khuseyso. Waxaad yeelan doontaa mas'uuliyado xarayn saddex biloodle ah oo aad la yeelani doonto labada wakaaladood, oo lagu daray IRS (eeg qaybta SOCODSII ganacsigaaga ee hagaha ganacsiga yaryar)
- Shaqaale kasta oo cusub wuxuu u baahan doonaa inuu buuxiyo Foomka Xaqiijinta U-qalmitaanka Shaqaalaysiinta ee federaalka ee I-9 saddex maalmood gudahooda ee shaqada, iyo Adeegga Dakhliga Gudaha IRS Foomka W-4.

- Waxaad sidoo kale u baahan doontaa inaad ka warbixiso shaqaale kasta oo dhawaan la shaqaaleysiiyay iyo kuwa dib loo shaqaaleysiiyay iyada oo loo sii marayo Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka, Qaybta Taageerada Ilmaha ee Barnaamijka Ka Warbinta Shaqaalaysiinta Cusub 20 maalmood gudahooda ee shaqalaysiinta. Ka warbixintu waa aay sahlan tahay waxaana lagu samayn karaa onlayn iyada oo loo marayo marin shabakadeed oo sugan, Isticmaalka sugan ee Washington (Secure Access Washington, SAW) iyadoo la isticmaalayo Qaybta Taageerada Ilmaha ee Adeegyada khadka tooska ah (DCSOnline). Haddii aanad hore u lahayn akoonka SAW, waxaad u baahan doontaa inaad saxiixdo oo aad ku darto adeega khadka tooska ah ee DCS. Si aad u soo gudbiso warbixin cusub oo shaqaaleysiin ah, baahida loo-shaqeeyaha si ay u bixiso magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Aqoonsiga Loo-shaqeeyaha ee Federaalka (Federal Employer Identification Number, FEIN). Waxay sidoo kale u baahan doonaan macluumaadka laga helo Foomka W-4 ee shaqaalaha, oo ay ku jiraan magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Amaanka bulshada (SSN), oo lagu daray taariikhda shaqaalaynta shaqaalaha iyo taariikhda dhalashada. Kala xidhiidh **Kooxda Xiriirka Loo-shaqeeyaha ee DCS** lambarka ah **800-562-0479** haddii aad u baahan tahay caawimaad ama aad su'aalo qabto.
- Shaqadu waa meel ay ka jirtaan nidaamyo badan, oo ay ku jiraan mushaharka ugu yar ee la bixiyo, mushaharka shaqada wakhtiyada dheeraadka ah, fasaxa iyo faa'iidooyinka, hoyga uurka, shaqaalaynta carruurta aan qaan-gaarin iyo xubnaha qoyska, badbaadada goobta shaqada, iwm.
- Isticmaalka qandaraaslayaasha madax-bannaan waa wax marar badan dadka aaysan aad u fahmin karin. Haddii aanu qofku si dhab ah ugu ganacsanayn naftiisa ama nafteeda, uu ruqsad haysto, oo uu fayl garaynaayo cashuuraha federaalka iyo gobolka ganacsi ahaan, oo uu si firfircoon uga ganacsanaayo suuqa, oo uu leeyahay macaamishal\macaamiil badan, oo uu qabanayo shaqo ka baxsan hawlahaaga ganacsi ee caadiga ah, fursadaha waa sharciyada gobolka iyo federaalku waxay u baahan doonaan in qofka loola dhaqmo sidii shaqaale.
- Shaqaalaysigu sidoo kale waa meel diiwaangalin muhiim ah iyo masuuliyadaha cashuuraha. Waa muhiim inaad fahanto sharciyadaas iyo kharashyada markaad qorsheynayso oo aad ka shaqaaynaayso ganacsigaaga.

Sharciga Shaqada

- Mushaharka iyo Sharciyada saacadaha (sida mushaharka ugu yar ee shaqada lagu bixiyo, saacadaha dheeraadka ah, nasashada, iwm.)
- Shuruudaha boodhka ee goobta shaqada
- Shaqaalaysiinta carruurta yaryar
- Sharciyada takoor la'aanta
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Shaqada & ganacsiga)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Ammaanka Shaqada)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (IRS)
- Badbaadada goobta shaqada (oo ay ku jiraan barnaamijka ka hortagga shilalka ee qoran ee loo baahan yahay)
- Canshuurta mushaar bixinta federaalka
- Sharciyada Haynta Masruufka Ilmaha
- Xakamaynta heshiisyada aan tartanka ahayn, taariikhda mushaharka, iyo sirta mushaharka
- Shaqaalaha aanan badalka haysanin ee kaligiisa shaqeeya
- Isbeddelka Xeerarka Wakhtiga Dheeriga ah
- Sharciga Fursada & Sinaanta Mushaharka

Faa'iidooyinka Shaqaalaha

- Canshuurta shaqo la'aanta ee gobolka
- Caymiska magdhowga shaqaalaha
- Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington
- Washington Healthplanfinder
- Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha
- Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad
- Noocyada kale ee Fasaxa
- Ka hawl gabka goobta shaqada

Ogow: Haddii aad shaqaale ku leedahay Seattle, Tacoma ama SeaTac, ka hubi magaaladaada mushaharka ugu yar iyo shuruudaha kale ee shaqada.

11. Albaabadaada fur

Hambalyo - nasiib wacan!

12. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

Mareegta Ganacsiga ee Bilawga sidoo kale waxay leedahay khayraad aad u fiican, oo ay ku jiraan qodobada, caawimaada farsamo iyo qaybo gaar ah oo haweenku leeyihiin iyo ganacsiyada ay leeyihiin mujaahidiinta.

MUSHAAR BIXINTA Ganacsigaaga

PLAN
START
OPEN
RUN
GROW
CLOSE

Maayo 2024

MUSHAAR BIXINTA Ganacsigaaga

1. Waa maxay mushaar bixinta?

"Mushaar-bixinta" waxaa loola jeedaa lacagaha la siiyo shaqaalaha, halkaasoo lacagahaas looga baahan yahay in lagu wargeliyo hay'adaha gobolka iyo federaalka, sida IRS, Maamulka Amniga Bulshada, Waaxda Ammaanka Shaqada ee Washington, iyo Waaxda Shaqada & ganacsiga ee Washington.

2. Ma u baahanahay mushahar-bixin?

Shakhsiyaadka intooda badan aad shaqaalaysiisay waxa loo arkaa "shaqaale" sharci ahaan. Waxaa kamid ah:

- Shaqaale ku meel gaadh ah
  - Haddii aan laga shaqaaleyn shirkad adeegyo ku meel gaar ah oo shaqaaluhu ku jiro liiska mushahar bixinta
- "Shaqaalaha mudada kooban" iyo qaar badan oo "1099 shaqaale ah"
- Saaxiibada, qaraabada, iyo kuwa kale ee helaaya wax kasta oo qiimo lacageed leh oo ay ku beddelanayaan shaqadooda
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan
  - Qandaraaslayaasha madaxbannaan waa inay buuxiyaan shuruudo gaar ah si loogu tixgeliyo kuwa laga dhaafay sharciyada shaqada.
  - Waxaa jira sharciyo dhowr ah oo qeexaya qandaraaslayaasha madax-bannaan, mid walbana wuxuu leeyahay shuruudo kala duwan.
  - Ma qaadan kartid qof buuxiya shuruudaha qandaraaslaha madaxa banaan oo laga dhaafay hal sharci oo shaqo ah sidaas darteed waa ka dhaaftay sharciyo kale.
  - Culaysku adigaa saaran si aad u caddayso in qofka ku shaqeeya aanu ahayn shaqaale ama shaqaale uu xaq u leeyahay shaqo la'aanta ama caymiska magdhawga shaqaalaha.
  - Sharciyada qandaraasleyaasha ee madaxa banaan ee saameeya mas'uuliyadaha canshuurta mushaar bixinta
    - Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka
      Si loo go'aamiyo haddii aad leedahay mas'uuliyadaha Lambarka Amaanka Bulshada iyo canshuurta Medicare, canshuur celinta dakhliga, canshuuraha shaqo la'aanta federaalka, iyo warbixinta W-2

- Shaqada & ganacsiga
  Si loo go'aamiyo haddii aad leedahay mas'uuliyadaha bixinta caymiska magdhowga shaqaalaha
- Ammaanka Shaqada
  Si loo go'aamiyo haddii aad leedahay mas'uuliyadaha canshuuraha shaqo la'aanta ee gobolka
- Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad
  Si loo go'aamiyo haddii aad leedahay mas'uuliyado ka qaybqaadashada barnaamijka
  Deeqda WA Cares
  Si loo go'aamiyo haddii aad u qalanto dheefaha eeg shuruudaha wax ku biirinta.

3. Laftayda ma maamuli karaa liiska mushahar bixinta, mise waxaan u baahanahay khabiir?

- Xisaabinta mushahar bixinta iyo cashuuraha la xidhiidha maaha mid adag; si kastaba ha ahaatee, diiwaan gelinta, fayl garaynta ama xereynta iyo mas'uuliyadaha lacag-bixinta ayaa muhiim ah.
- Barashada dhammaan waxaad u baahan tahay inaad ogaato, la socoshada isbeddellada, iyo qaadashada wakhtiga lagama maarmaanka ah si aad u buuxiso shuruudahaaga waa wakhtiga aanad ku bixinayn dhismaha ganacsigaaga.
- Haddii ganacsigu uu shaqaaleysiiyo hal qof horaantii sanadka, waxaa jiri doona 18 foomam oo la buuxinayo sanadkaas, oo lagu daray mas'uuliyadda sharciga ah ee abuurista iyo ilaalinta shaqada iyo diiwaannada mushaar bixinta. Taasi waa wax badan in lala socdo!
- Sababtoo ah dhammaan shuruudaha iyo waqtiga ku lugta leh, manacsiyo badan ayaa qandaraas la gala kaydiyaasha diiwaanada xisaabta, xisaabiyeyaal ama adeegyada mushahar bixinta si ay u maareeyaan nidaamka oo ay uga baahan yihiin warbixintooda.
- Fadlan ha illoobin inaad si dhow ula shaqeyso xirfadlayaashaada mushaar bixinta sababtoo ah milkiilayaasha ganacsiga ayaa dhab ahaanti mas'uul ka ah saxnaanta, dhameystirka iyo waqtiga xisaabinta mushaar bixinta iyo canshuuraha la xiriira.

4. Waa maxay warbixinta mushahar bixinta iyo masuuliyadaha cashuuraha ee loo-shaqeeyayaashu ay leeyihiin?

Inta badan masuuliyadaha waxaa lagu soo koobay jaantuusyada Sharaxaad faahfaahsan lasoco jaantuusyada

Shuruudaha: (Si aad u ficileeyso wakhtiga)	Ujeeda:	Ficilka	Wakaalada
Foomka W-4 (Shaqaaluhu buuxiyey ka hor mushahar bixinta ugu horreeya; foomamka cusub ayaa la buuxin karaa wakhti kasta)	Loo baahan yahay macluumaadka shaqaalaha iyo si loo go'aamiyo haynta cashuurta dakhliga federaalka	Fayl garaynta sii wad	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka
I-9 (Waxaa buuxiyay labada shaqaale iyo loo shaqeeyaha 3 maalmood gudahooda ee shaqada)	Loo baahan yahay si loo bixiyo caddaynta u-qalmitaanka shaqaalaha inuu ka shaqeeyo U.S.	Fayl garaynta sii wad	Waaxda Amniga Gudaha ee Mareykanka
Foomka Ogeysiinta Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha ee Shaqaalaha (waxaa buuxiya shaqaalaha iyo loo shaqeeyaha marka la shaqaalaysiinayo)	Loo baahan yahay in la bixiyo ogaysiis ku saabsan xaqa uu shaqaaluhu u leeyahay Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha	Sii koobi ama nugul shaqaalaha oo koobi kalana ku kaydso faylka	Waaxda Shaqada & ganacsiga WA

Shuruudaha: (Si aad u ficileeyso wakhtiga)	Ujeeda:	Ficilka	Wakaalada
Warbixinta shaqaalaynta Cusub (oo uu buuxiyo loo-shaqeeyaha 20 maalmood gudahooda laga bilaabo shaqaalaynta ama dib u shaqaalaynta)	Wakaaladu waxay go'aamisaa haddii shaqaaluhu uu haysto kiis masruuf ilmo waxayna sidoo kale la wadaagtaa macluumaadka kirada cusub ee Ammaanka Shaqada iyo Shaqada & ganacsiga	onlayn, fakis u dir DSHS (800-782-0624) ama wac DSHS (800-562-0479)	WA. Waaxda Adeegyada Bulshada & Caafimaadka
Nidaamka Bixinta Canshuurta Federaalka ee Elektarooniga ah ee IRS (Electronic Federal Tax Payment System, EFTPS)	Waxa aad u baahan tahay xisaab si aad u bixiso cashuuraha dawladda dhexe.	Waxaad hagaajisaa akoon	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka
Foomka IRS 941 - Soo celinta Canshuurta Federaalka ee Saddex-biloodlaha ah ee Loo-shaqeeyaha (1 rubuc kalandar kasta shaqaale kasta)	Ka warbixi dakhliga shaqaalaha, loo shaqeeyaha iyo cashuuraha Lambarka Amaanka Bulshada iyo canshuurta Medicare, iyo canshuurta dakhliga ee uu bixiyo shaqaalaha.	Foomamka saddexdii biloodba mar ugu dir IRS boostada (wakhtiga kama dambaysta ah 4/30, 7/31, 10/31, 1/31). U dir lacag-bixinta adoo isticmaalaya nidaamka khadka tooska ah ee IRS EFTPS	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka
Warbixinta lacagta magdhowga shaqaalaha (1 rubuc kalandar kasta shaqaale kasta)	Caymiska magdhowga shaqaalaha ee kharashka caafimaadka iyo beddelka mushaharka haddii uu ku dhaawacmo shaqada.	Buuxi oo ku bixi lacagta qaab onlayn ah oo ah www.lni.wa.gov (wakhtiga kama dambaysta ah 4/30, 7/31, 10/31, 1/31)	Waaxda Shaqada & ganacsiga WA

Shuruudaha: (Si aad u ficileeyso wakhtiga)	**Ujeeda:**	**Ficilka**	**Wakaalada**
Warbixinta canshuurta shaqala'aanta ee gobolka (1 rubuc kalandar kasta shaqaale kasta)	Dheefta shaqo la'aanta ee shaqaalayaasha waayay shaqadooda.	Buuxi oo ku bixi lacagta qaab onlayn ah oo ah esd.wa.gov (wakhtiga kama dambaysta ah 4/30, 7/31, 10/31, 1/31)	Waaxda Ammaanka Shaqada ee WA
Warbixinta Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad	Fasaxa mushaharka leh ee shaqaalaha si ay u daryeelaan naftooda ama qoyskooda	Buuxi oo ku bixi lacagta qaab onlayn ah oo ah paidleave.wa.gov (wakhtiga kama dambaysta ah 4/30, 7/31, 10/31, 1/31)	Waaxda Ammaanka Shaqada ee WA
Foomka IRS 940 - Soo Celinta Canshuurta Shaqo La'aanta ee Federaalka ee Sannadlaha ah	Waxay bixisaa kharashka maamulka barnaamijka caymiska shaqo la'aanta qaranka	Ku dir Foomka boostada IRS oo ku samee lacag bixinta adoo isticmaalaya nidaamka khadka tooska ah ama onlatnka ah ee IRS 1/31 sannadkii hore	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka
Foomka IRS W-2 - Bayaanka Mushaharka iyo Cashuurta ee shaqaale kasta sannad kalandarka	Shaqaaluhu waxay u baahan yihiin foomka si ay u xareeyaan ama u fayl gareeyaan cashuurta dakhliga federaalka. IRS iyo Maamulka Amaanka Bulshada waxay u baahan yihiin diiwaangelin.	Sii saddex koobi ama nugul shaqaale kasta 1/31 sanadka soo socda. Waxaad u dirta nuqulka asalka ah oo wata W-3 Maamulka Amaanka Bulshada 2/28	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka iyo Maamulka Amaanka Bulshada

Shuruudaha: (Si aad u ficileeyso wakhtiga)	Ujeeda:	Ficilka	Wakaalada
Foomka IRS W-3, Gudbinta Warqadaha Mushaharka iyo Cashuurta (Foomamka W-2).	Maamulka Amaanka Bulshada waxay u baahan yihiin diiwaangelin. IRS waxay u baahan tahay dib u heshiisiin foomamka 940 & 941.	U dir foomamka W-2 Maamulka Lambarka Bulshada 2/28 ee sanadka soo socda.	Adeegga Dakhliga Gudaha ee Maraykanka iyo Maamulka Amaanka Bulshada

Canshuuraha dakhliga federaalka – Shaqaalaha mushaarka la siiyay

- Loo-shaqeeyayaashu waxay ka jaraan cashuurta dakhliga jeegaga mushaharka shaqaalaha.
  - Qadarka haynta waxay ku salaysan tahay wadarta guud ee shaqaale kasta iyo IRS ee ugu dambeeyay Foomkii W-4 ee shaqaaluhu buuxiyay.
  - Qadarka lagu hayo, eeg tables-ka cashuuraha ee daabacaadda IRS 15 – Hagaha Canshuuraha Loo-shaqeeyaha.
- U dir qaddarka laga hayo IRS si elektaroonik ah adoo isticmaalaya EFTPS (Nidaamka Bixinta Canshuurta Federaalka ee Elektarooniga ah) wakhtiga ku habboon (sida caadiga ah saddexdii biloodba mar ama bishiiba ganacsiyada yaryar, taas oo ku xidhan wadarta cashuuraha)
- Ku dar macluumaadka ku saabsan haynta shaqaalaha ee Foomka IRS 941 – Soo celinta Canshuurta Federaalka ee Saddex-biloodlaha ah ee Loo-shaqeeyaha. Foomka 941 taariikhda ku habboon:
  - Rubuca 1-aad - Abriil 30
  - Rubuca 2aad - Luulyo 31
  - Rubuca 3aad - Oktoobar 31
  - Rubuca 4-aad - Janaayo 31 ee sanadka soo socda

OGOW: IRS waxay ku dhiirigelinaysaa qof walba inuu isticmaalo haynta aalada ee wax lagu xisaabiyo si uu u sameeyo "baaritaan mushahar-bixineed" degdeg ah. Aalada ee wax lagu xisaabiyo wuxuu ka caawiyaa shaqaalaha inay hubiyaan inay haystaan cadadka canshuurta saxda ah ee laga jaray jeeggooda shaqada waxayna ka caawiyaan inay go'aamiyaan inay u baahan yihiin inay siiyaan loo shaqeeyahooda Foom cusub W-4, *Shahaadada Gunnada Ka-goynta Shaqaalaha.*

Amniga Bulshada ee Federaalka iyo cashuuraha Medicare – loo shaqeeyaha iyo shaqaalaha mishaarka oo la siiyay

- Ka jooji 7.65% wadarta guud ee mushaharka shaqaalaha iyo gunnada kale ee jeegaga mushaharka shaqaalaha (Isticmaal tirada guud ee mushahar bixinta sida loo isticmaalo go'aaminta haynta cashuurta dakhliga)
  - 6.2% ee Amaanka Bulshada
  - 1.45% oo loogu tala galay Medicare
- Qaybta loo-shaqeeyaha waxay u dhigantaa qaddarka laga jaray shaqaalaha.
- Loo shaqeeyuhu wuxuu ku bixiyaa saamiga shaqaalaha iyo loo shaqeeyaha labadaba IRS.
- U dir labadaba cashuurta shaqaalaha iyo loo shaqeeyaha IRS si elektaroonig ah adoo isticmaalaya EFTPS (Nidaamka Lacag-bixinta Cashuuraha Federaalka ee Elektarooniga ah) wakhtiga ku habboon (sida caadiga ah saddexdii biloodba mar ama bishiiba ganacsiyada yaryar, iyadoo ku xidhan wadarta cashuuraha)
- Ku dar macluumaadka ku saabsan Caymiska Amaanka Bulshada iyo Canshuuraha Medicare ee ku jira IRS foomka 941 – Soo celinta Canshuurta Federaalka ee Saddex-biloodlaha ah ee Loo-shaqeeyaha. Foomka 941 taariikhda ku habboon:
  - Rubuca 1-aad – Abriil 30
  - Rubuca 2aad – Luulyo 31
  - Rubuca 3aad – Oktoobar 31
  - Rubuca 4-aad- Janaayo 31 ee sanadka soo socda

Canshuurta Shaqo La'aanta ee Federaalka (Federal Unemployment Taxes, FUTA) – shaqaalaha mishaarka oo la siiyay

- Xisaabi cashuurta ku salaysan wadarta guud ee mushaharka shaqaalaha iyo magdhawga kale.
- FUTA waxa la bixiyaa ilaa mushaharka shaqaalaha iyo magdhawga kale aay ka gaaraan ilaa $7000 sanadka kalandarka.
- Haddii shaqaaluhu uu kasbado wax ka badan $7000 sanadka kalandarka, ma jirto wax FUTA ah oo la bixinayo sanadkaas.
- U dir lacagaha cashuurta IRS si elektaroonik ah adoo isticmaalaya EFTPS (Nidaamka Bixinta Cashuuraha Federalka ee Elektarooniga ah) wakhtiga ku habboon (sida caadiga ah rubucii ama sannadlaha ganacsiga yaryar, iyadoo ku xidhan mushahar bixinta).

- Buuxi foomka IRS 940 –Dhammaadka sanadka kalandarka dhamaystirka Soo Celinta Canshuurta Shaqo La'aanta ee Federalka ee Loo-shaqeeyaha oo soo gudbi Janaayo 31 ee sanadka soo socda.

Bayaanka Mushaharka Federaalka iyo Cashuurta (Foomka W-2) Gudbinta (Foomka W-3)

- Ilaa Janaayo 31, sii shaqaale kasta nuqulada foomkooda W-2 taas oo koobaaya dakhliga qofka shaqaalaha iyo haysashada dawladda federaalka ee sannadkii kahoreeyey.
- Buuxi foomka W-3 – Gudbinta Mushaharka iyo Bayaanada Cashuurta, kaas oo soo koobaya dhammaan foomamka W-2 ee uu bixiyo loo shaqeeyaha.
- Marka la gaaro taariikhda ugu dambeysa ee Febraayo, u soo dir Foomka W-3 iyo dhammaan foomamka W-2 asalka ah ee sanadka ka horeeya Maamulka Amaanka Bulshada.

Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad – Mushaarka shaqaalaha iyo loo shaqeeyayha oo la bixiyay

- Xisaabi khidmadahaaga adoo isticmaalaya qorshaha gobolka.
- Loo-shaqeeyayaashu waxa laga yaabaa inay ka celiyaan khidmadaha shaqaalaha jeeggooda ama waxay bixiyaan qayb ama dhammaan khidmadaha iyagoo matalaya shaqaalaha.
- Loo-shaqeeyayaashu ma qaadi karaan khidmadaha seegay xilliyada mushaharka dambe.
- Khidmadaha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo mushaharka guud ee shaqaalaha.
- Khidmadaha caymiska waxa ay wadaagaan shaqaalaha iyo inta badan loo shaqeeyayaasha.
- Khidmadaha waxa lagu koobaa Saldhigga Mushaharka Amaanka Bulshada.
- Ka sameeyso koonto leh lambarka ganacsiga aqoonsiga Ganacsiga Midaysan (Unified Business Identifier, UBI), magaca ganacsiga iyo macluumaadka xiriirka.
- Loo-shaqeeyayaashu waxay ka warbixin karaan ayaga oo isticmaalaya xaraynta buug-gacmeedka, xaraynta halka fayl ama waxay leeyihiin wakiilka loo shaqeeyaha oo isticmaalo faylka ICESA.
- Buuxi warbixinnada saddexdii biloodlaha ah oo ku bixi qaab onlayn ah.
- Taariikhaha kama dambaysta ah
  - Rubuca 1-aad - Abriil 30

- Rubuca 2aad - Luulyo 31
- Rubuca 3aad - Oktoobar 31
- Rubuca 4-aad- Janaayo 31 ee sanadka soo socda

- Loo-shaqeeyayaashu waxay raaci karaan qorshe tabaruc ah oo la ansixiyay ama waxay isticmaali karaan qorshaha gobolka. Xisaabinta qiimaha jaban way ka duwanaan kartaa haddii la isticmaalo qorshe ikhtiyaari ah.

Canshuurta Shaqo La'aanta ee gobolka (State Unemployment Taxes, SUTA) – shaqaalaha mishaarka oo la siiyay

- Isticmaal heerka cashuurta ee ay ku siiso Waaxda Ammaanka Shaqada Washington.
- SUTA waxaa laga bixiyaa mushahar iyo magdhow kale, ilaa ugu badnaan qofkiiba shaqaale ah inta lagu guda jiro sanad kasta ("Aasaaska mushaharka la canshuuri karo" waa $67,600 sanadka 2023).
- Haddii shaqaaluhu uu kasbado wax ka badan aasaaska mushaharka la canshuuri karo, ma jirto wax canshuur ah oo la bixinayo sanadkaas.
- Buuxi warbixinnada saddexdii biloodlaha ah oo ku bixi qaab onlayn ah.
- Taariikhaha kama dambaysta ah
  - Rubuca 1-aad - Abriil 30
  - Rubuca 2aad - Luulyo 31
  - Rubuca 3aad - Oktoobar 31
  - Rubuca 4-aad- Janaayo 31 ee sanadka soo socda

Khidmada caymiska magdhawga shaqaalaha gobolka – Mushaarka shaqaalaha iyo loo shaqeeyayha oo la bixiyay

- Isticmaal qiimaha ama qiimayaasha ay ku siisay Waaxda Shaqada & ganacsiga ee Washington (L&I).
- Inta badan, qiimayaasha saacadiiba waa la shaqeeyaa, waxayna ku salaysan yihiin qaybaha halista sida ay L&I u qoondaysay nooca ganacsigaaga.
- Xisaabi khidmadaha adiga oo ku dhufanaya saacadaha shaqaalaha, sida lagu soo warramey xaashiyaha wakhtiga, qiyaasta heerka khatarta ku habboon ee L&I u qoondaysay.
- Ha ku darin wakhtiga fasaxa, fasaxa jirada ama saacadaha fasaxa xisaabinta khidmadaha.
- Loo-shaqeeyayaashu waxay dooran karaan inay soo sheegaan saacadaha shaqaalaha mushaharka ah 160 saacadood bishii, ama 480 saacadood rubuciiba.

Haddii loo-shaqeeyayaashu doortaan doorashadan, dhammaan shaqaalaha mushaharka qaata waa in si isku mid ah loo maareeyaa, iyo waraaqaha wakhtiga ee shaqaalahaas looma baahna. (Haddii aad ku jirto warshadaha xamuulka, fadlan la xiriir L&I si aad u hesho tilmaamo gaar ah.)

- Hayso qaybta shaqaalaha ee la ogolyahay (oo ay bixiso L&I) laga soo bilaabo jeegaga mushaharka shaqaalahaaga.
- Buuxi warbixinnada saddexdii biloodlaha ah oo ku bixi qaab onlayn ah.
- Taariikhaha kama dambaysta ah
  - Rubuca 1-aad - Abriil 30
  - Rubuca 2aad - Luulyo 31
  - Rubuca 3aad - Oktoobar 31
  - Rubuca 4-aad- Janaayo 31 ee sanadka soo socda

Maalgelinta Daryeelka Washington - Mushaarka loo shaqeeyaha ee la bixiyay

- Laga bilaabo Luulyo 1, 2023, waxa aad shaqaalahaaga ka qaadan doontaa khidmadaha si la mid ah sida aad hadda u qaadato Fasaxa Lacagta ah.
- Haddii aad iskaa u shaqeysid, waxaad dooran kartaa inaad doorato.
- Xisaabi wadarta qaddarka khidmada caymiska ee mid kasta oo ka mid ah shaqaalahaaga. Kharashka 2023 waa 0.58 boqolkiiba mushaharka guud ee shaqaalaha, Sidaas darteed: Mushaharka Guud x 0.0058 = khidmadaha shaqaalaha. Aalada xisaabiyaha ah ee khidmada.
- Shaqaaluhu waxay dooran karaan inay codsadaan ka-dhaafitaanka Maalgelinta Daryeelka WA. Waa mas'uuliyadda shaqaalaha inuu codsado iyo haddii la oggolaado – inuu ku ogeysiiyo oo uu ku siiyo nuqul ka mid ah warqadda oggolaanshaha Waaxda Amniga Shaqada (Employment Security Department, ESD).
- Qaybaha kale ee ka-dhaafitaanka ayaa shuruud ku ah shaqaaluhu inuu sii wado buuxinta shuruudaha ka-dhaafitaanka. Waa mas'uuliyadda shaqaalaha in ay ogeysiiso loo-shaqeeyaha wixii isbeddel ah ee ku yimaadda heerka ka-dhaafitaanka iyo ku guul-darrida in ay sidaas sameeyaan waxay keeni kartaa dib-u-bixinta khidmadaha iyo ganaaxyada dheeraadka ah.
- Loo-shaqeeyayaashu waa inay ku hayaan nuqul ka mid ah warqadda oggolaanshaha shaqaalaha oo ay ku jiraan faylka, oo aan laga jarin khidmadaha daryeelka WA shaqaalaha laga dhaafay. Halkan ka akhri wax badan oo arrintaas ku saabsan.

Ma leedahay shaqaale fadhigoodu ama saldhigoodu yahay Gobolka Washington?

- Raac isla shuruudaha federaalka
- Baro oo raac shuruudaha gobol kasta oo aad ku leedahay shaqaale.

5. Waa maxay diiwaannada mushaar bixinta ee aan u baahanahay si aan u sameeyo oo aan u hayo?

- Diiwaanada mushaar bixinta waa lama huraan oo waa muhiim. Hay'ado badan oo dawladeed ayaa xaq u leh inay eegaan oo ay xisaabiyaan diiwaanka mushahar bixinta. Maqnaanshaha diiwaanka, wakaaladu waxay awood u leeyihiin inay qiyaasaan cashuuraha ku waajibay, iyo inay qiimeeyaan ganaaxyada ku guuldaraysiga diiwaangalinta.
- Diiwaanada mushahar bixinta waa in la hayaa oo la xajiyaa si aaysan u lumin. Wakaaladaha kala duwani waxay leeyihiin shuruudo haynta oo kala duwan laakiin 6 sano ayaa ku filan.
- Diiwaanada mushahar bixinta waxaa ka mid ah:
    - Macluumaadka shaqaalaha (Magaca, taariikhda shaqaalaysiinta, magaca shaqada iyo waajibaadka, ciwaanka, lambarka amaanka bulshada, taariikhaha beddelka shaqada, taariikhda joojinta shaqada)
    - Foomka W-4 ee shaqaale kasta
    - Qiimaha lacagta ee la bixiyo
    - Waxyaalaha saldhigga mushaharka ah (saacaddii, bille, komishanka ama dilaalka, gunnada, qayb qiimaha kamid ah, iwm.)
    - Xaashimaha wakhtiga (ay ku jiraan taariikhaha iyo saacadaha la shaqeeyay; oo aay ku jiraan hawlo haddii ay jiraan qaybo halis ah magdhowga shaqaalaha ama mushaharka jira "xajmiga shaqada" khuseeya)
    - Magdhow aan lacag caddaan ah lahayn (Sida Guryaha, Baabuurada, iwm)
    - Xisaabinta mushaarka wakhtiga dheeeraadka ah
    - Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha ee mushaarka leh ee dhurmay ama aruuray, inta la isticmaalay iyo hadhaaga. Xisaabi wakhtiga jirada ee ururay iyadoo lagu salaynayo saacadaha caadiga ah iyo saacadaha dheeraadka ah ee la shaqeeyay. Waxa ugu yar ee loo baahan yahay waa 1 saac oo fasax jirro ah 40-kii saacadood ee shaqada (ama 0.025 saacadood oo fasax jirro ah oo la kasbaday saacaddii shaqada).
    - Xisaabinta mushahar bixinta guud
    - Cashuur ka celinta qofka shaqalaha ah

- Waxyaalaha kale ee jarmaaya xiliga mushaar bixinta ee kale ee uu ogolaaday shaqaaluhu (sida caymiska caafimaadka, xubinimada jimicsiga ama jiimka, iyo jarista samafalka)
- Diiwaanada jeegaga mushahar bixinta
- Diiwaanka mushaharka shaqaalaha (diiwaanka faahfaahinta mushaharka iyo macluumaadka mushaharka ee shaqaalaha)
- Bayaanada bangiga
- Warbixinta cashuuraha iyo lacag bixinta

6. Waa maxay diiwaannada mushaar bixinta ee aan u baahanahay in aan sameeyo si aan u siiyo shaqaalahayga?

- Jeeg kasta oo mushahar ah, waxaad u baahan tahay inaad siisid shaqaalaha warqadda caddaynta mushaharka ama jeegga diiwaanka faahfaahinta mushaharka iyo macluumaadka mushaharka ee shaqaalaha, oo ay ku jiraan macluumaadka soo socda
  - Taariikhaha muddada lacag bixinta
  - Asaaska qiimaha mushaarka (Tusaale ahaan aasaaska waxaa ka mid ah saacadle, mushahar, qayb shaqo ah, iwm.)
  - Mushaharka guud
  - Canshuurta laga jarayo kharashaadka kala duwan iyo waxyaalaha kharashayada ah ee laga jaro mushaar bixinta
  - Mushaharka saafiga ah (mushaharka guud oo laga jaray kharashyada jarmaayo)
  - Fasaxa jirada ee mushaarka leh ee dhurmay ama aruuray, inta la isticmaalay and hadhaaga (Ogeysiiska waxaa la bixin karaa si ka duwan diiwaanka faahfaahinta mushaharka iyo macluumaadka mushaharka ee shaqaalaha) Haddii aad leedahay shaqaale ka shaqeeya Seattle, Tacoma fadlan ka hubi shuruudaha deegaanka magaalada)
- Macluumaadka waxaa lagu bixin karaa si elektaroonig ah haddii shaqaaluhu uu heli karo maalinta lacag bixinta ee la hagaajiyay ama la sameeyay.

Ogow: Haddii aad shaqaale ku leedahay Seattle, Tacoma ama SeaTac, ka hubi magaaladaada mushaharka ugu yar iyo shuruudaha kale ee shaqada.

7. Maxaan u baahanahay inaan haysto ka hor intaanan soo saarin jeegaga mushaharka?

- Samee toddobaad shaqo oo 7-maalmood ah oo caadiga ah iyada oo ujeeddooyinka yihiin xisaabinta saacadaha dheeraadka ah.
  - Loo-shaqeeyayaal badan ayaa doorta in aay sacadaha shaqada aay ka dhigtaan Isniinta 12:00 subaxnimo ilaa Axad 11:59 galabnimo.
  - Loo-shaqeeyayaashu ma beddeli karaan toddobaadka shaqada caadiga ah si ay uga fogaadaan bixinta saacadaha dheeraadka ah, laakiin waxay u beddeli karaan sababo ganacsi awgeed haddii ay siiyaan shaqaalaha ogeysiis hore.
- Samee waqtiyada lacag bixinta caadiga ah iyo maalmaha lacag bixinta, wax aan ahayn kuwa ka yar ibille loo baxsho.

  Tusaalooyinka qaar:
  - Toddobaadle:

    muddada lacag bixinta Isniinta ilaa Axadda

    --> maalinta lacag bixinta Arbacada soo socota
  - Labadii toddobaadba mar (labadii toddobaadba):

    muddada lacag bixinta Isniinta illaa ^{2da} Axadda

    --> maalinta lacag bixinta Jimcaha soo socda
  - Bishii laba jeer (bishiiba laba jeer):

    1st Mudada 1^{aa}d ee mushaharka 1aad ilaa 15^{k}a bisha

    ->maalinta 25^{aad}

    2 aad ee mushahar bixinta 16 ^{aad}ilaa dhamaadka bisha

    -> maalinta bixinta 10^{ka} bisha xigta
  - Mushaarka

    bisha 25^{ka} bisha ilaa 24^{ka} bisha soo socota

    --> maalinta la bixiyo 1da bisha xigta
- Samee aasaaska mushaharka
  - Saacadlaha ah: Lacag go'an oo la bixiyay saacad kasta oo la shaqeeyay
  - Mushaarka qaato: Waxaa la bixiya mushaar cayiman oo lagu bixiyo wakhti cayiman
    - Mushaharka lagu saleeyo mushaharka macnaheedu maaha in shaqaaluhu aanu qaadan mushaharka saacadaha dheeraadka ah marka ay saacadahoodu ka badan yihiin 40 usbuuca shaqada. Hoos ka eeg "xisaabinta saacadaha dheeraadka ah"

        - Haddii la bixiyo laba jeer bishii ama bishiiba, xisaabinta saacadaha dheeraadka ah ayaa laga yaabaa inay u baahato inaad eegto mushaar bixinti hore ee hore si loo go'aamiyo haddii saacadaha shaqaalaha ay dhaafeen 40 usbuuc shaqo gudaheed.
    - Qayb shaqo: Waxaa la bixiyay qaddar go'an oo loogu talagalay shay kasta oo la soo saaray ama adeegga la bixiyay
    - Komishanka ama Dilaalka: La bixiyay boqolkiiba qayb kamid ah iibka la sameeyay ama faa'iidada
    - Shaqada qaabka onlaynka ah: waxaa mushaarka lagu siiya in ka badan hal nooc

8. Maxaa kale oo aan u baahanahay inaan ka ogaado mushahar siinta shaqaalaha?

- Sii faahfaahintan shaqaalahaaga maalin kasta oo lacag bixin ah si aad u muujiso sida aad u xisaabisay jeeggooda mushaharka:
    - Mushaharka guud
    - Cashuuraha laga reebay
    - Waxyaalaha kale ee jarmaaya xiliga mushaar bixinta
    - Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha ee mushaarka leh ee dhurmay ama aruuray, inta la isticmaalay iyo hadhaaga.
- Akhri waaxda Shaqada & ganacsiga Shuruudaha Mushaharka Wershadaha bogga shabakadda si aad u fahamto shuruudaha mushaar bixinta loo shaqeeyaha.
- Shaqaale u qalma saacadaha dheeraadka ah iyo shaqaalaha laga reebay saacadaha dheeraadka ah:
    - Shaqaalaha badankoodu waxay xaq u leeyihiin inay helaan mushaharka saacadaha dheeraadka ah ee saacadaha ay shaqeeyaan in ka badan 40 toddobaad gudihii, oo ah 1½ jeer qiimaha mushaharkooda caadiga ah.
    - Si loo go'aamiyo qaddarka mushaharka saacadaha dheeraadka ah ee shaqaalaha la bixiyo saacaddii
        - Qaado tirada saacadaha uu shaqaaluhu shaqeeyay in ka badan 40.
        - Kadibna ku dhufo lambarkaas saacadii shaqaalaha
        - Ku dhufo natiijada 1.5.
    - Si loo go'aamiyo qadarka mushaharka saacadaha dheeraadka ah ee shaqaaluhu ay bixiyeen laba ama in ka badan saacadii, mushahar caadi ah,

ama qayb qiimaha ah, akhri Xisaabinta saacadaha dheeraadka ah, ee ka socota Waaxda Shaqada & ganacsiga.

- Sharciyada federaalka iyo gobolka ayaa kaa doonaya inaad bixiso mushaarka saacadaha dheeraadka ah. Shaqaalaha u qalma saacadaha dheeraadka ah ma dooran karaan inay helaan fasax kaas oo beddel u ah wakhtigi dheeraa ee aay shaqeeyeen.
- Kordhinta mushaharka saacadaha dheeraadka ah waxay saameyn doontaa xisaabinta canshuurta mushahar bixinta.
- Wixii macluumaad dheeraad ah ka eeg Waaxda Shaqada & ganacsiga qaybta Fahamka shaqada wakhtiga dheeraadka ah bogga shabakadda.
- Loo-shaqeeyayaashu maaha inay bixiyaan saacadaha dheeraadka ah ee maareeyayaasha qaarkood, maamulayaasha iyo xirfadlayaasha muhiimka u ah go'aan qaadashada, wakiilada iibka ee ka shaqeeya dibada, qaar ka mid ah ayaa daryeelayaasha ku nool, shaqaalaha beeraha qaarkood, iyo noocyo kale oo shaqaale ah kamid ah. Kahor intaadan go'aamin in shaqaalaha laga dhaafay saacadaha dheeraadka ah, akhri bogga shabakadda L&I's Shaqooyinka aan mushaarka lahayn wakhtiga dheeraadka ah.

- Lacagaha laga jaray jeegaga mushaharka
  - Eeg L&I's bogga shabakadda lacagaha laga jaray jeegaga mushaharka

9. Sideen ku qiyaasi karaa kharashyada mushaar bixinta?

- Si aad u xisaabiso kharashka Lacagta Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad ee Gobolka Washington, isticmaal xisaabiyaha Waaxda Ammaanka Shaqada.
  - Loo shaqeeyayaasha: https://paidleave.wa.gov/estimate-your-paid-leave-payments/
  - Shaqaalaha: https://paidleave.wa.gov/question/how-much-money-will-i-receive/
- Isticmaal "xisaabiyaha mushaharka" ee khadka tooska ah si aad u qiyaasto kharashyada mushahar bixinta (Eeg hoos). Waxaa jira laba xisaabiye oo kala duwan, mid loogu talagalay shaqaalaha saacadlaha ah iyo kan kale ee shaqaalaha mushaharka qaata.

- Waxaad u baahan doontaa inaad geliso macluumaadka ku habboon qaybaha ama cells-ka cad. qaybaha ama cells-ka calaamada loo yeelay si otomaatig ah ayey wax u xisaabini doontaa.
- Laga bilaabo Janaayo 1, 2018, loo-shaqeeyayaasha Washington waxaa looga baahan yahay inay shaqaalahooda siiyaan Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha Xisaabiyaha ma galinaayo xisaabta alaabta oo dhan hal xariijin si loo bixiyo shuruudahan.
- Intaa waxaa dheer mushaharka shaqada yar ama mushaharka iyo saacadaha la shaqeeyay, waxaad sidoo kale u baahan doontaa inaad gasho heerka cashuurta caymiska shaqala'aanta ee gobolka (UI) oo ay bixiso Waaxda Ammaanka Shaqada iyo heerka caymiska magdhawga shaqaalaha ee ay bixiso Waaxda Shaqada & ganacsiga.
    - Haddii aadan weli garanaynin qiimahaaga UI, waxaad u isticmaali kartaa 2% qiyaas macquul ah, ama waxaad la xidhiidhi kartaa Ammaanka Shaqada haddii saxnaanta ay muhiim tahay.
    - Haddii aadan weli garanayn heerka xisaabaadka shaqaalaha, waxaad aadi kartaa Qiimaha & Qaybaha Khatarta oo aad ka heli kartaa heerka dhaqdhaqaaqyada ganacsi ee la midka ah, ama wac L&I 360-902-4817 haddii saxnaanta ay muhiim tahay.

PAYROLL CALCULATOR - HOURLY EMPLOYEE

Employer payroll costs (one employee, one pay period)				
1	Hourly wage	$ per hour	$ 15	
2	Hours at straight time	hours	80	
3	Hours at overtime	hours	10	
4	Base pay	line 1 x line 2	$1,200.00	
5	Overtime pay	line 1 x 1.5 x line 3	$225.00	
6	Gross payroll*	line 4 + line 5		$1,425.00
7	Social Security	line 6 x rate	6.2%	$88.35
8	Medicare	line 6 x rate	1.45%	$20.66
9	Federal Unemployment Tax**	line 6 x rate	0.6%	$8.55
10	State Unemployment Insurance Tax***	line 6 x rate	0%	$0.00
11	Employment Administration Fund***	line 6 x rate	0%	$0.00
12	Paid Medical Leave Premium****	line 6 x rate	0.4%	$5.70
13	Workers' compensation premium*****	lines 2+3 x rate	$ 0	$0.00
14	Less employee share of wkrs' comp*****	lines 2+3 x rate	$ 0	$0.00
15	Employer paid benefits (if any)		$ 0	$0.00
16	**Total employer cost**			**$1,548.26**

*Gross payroll should include value of noncash items, such as apartments and vehicles
**If state unemployment taxes don't apply (such as in the case of exempt corporate officers), the federal unemployment tax rate is 6% (rather than 0.6%) of the first $7000 of compensation per year
***UI and EAF tax rates provided to you by Employment Security Dept.
****Paid Family and Medical Leave premiums can be split between employer and employee. Employers can withhold up to 63.33% of the total premium. (0.004 * .6333) Employers with fewer than 50 employees are assessed less and should see paidleave.wa.gov for more details
*****Employer and employee rates provided to you by Dept. of Labor & Industries

Employee paycheck			
Gross payroll	line 6		$1,425.00
Social Security	line 7		-$88.35
Medicare	line 8		-$20.66
Income Taxes	per tax tables	$ 0	$0.00
Paid Family Leave Premium Maximum Withholding*	line 12 x rate	63.33%	-$3.61
Workers' comp - employee share	line 14		$0.00
Other voluntary deductions (if any)		$ 0	$0.00
Net paycheck			**$1,312.38**

*Paid Family and Medical Leave employee premiums are capped at 63.33% of the total premium. If an employer chooses to withhold employee portions of the premium, their contribution in the employer portion of this table would be less the employee's amount

PAYROLL CALCULATOR - SALARIED EMPLOYEE

Employer payroll costs (one employee, one pay period)				
1	Salary	$ per payperiod	$ 1200	
2	Regular hours	hours	80	
3	Overtime hours	hours	10	
4	Annualized salary		$ 31200	
5	Overtime rate	line 4 / 2080 x 1.5	$22.50	
6	Overtime pay	line 3 x line 5	$225.00	
7	Gross payroll*	line 1 + line 6		$1,425.00
8	Social Security	line 7 x rate	6.2%	$88.35
9	Medicare	line 7 x rate	1.45%	$20.66
10	Federal Unemployment Tax**	line 7 x rate	0.6%	$8.55
11	State Unemployment Insurance Tax***	line 7 x rate	0%	$0.00
12	Employment Administration Fund***	line 7 x rate	0%	$0.00
13	Paid Medical Leave Premium****	line 7 x rate	0.4%	$5.70
14	Workers' compensation premium*****	lines 2+3 x rate	$ 0	$0.00
15	Less employee share of wkrs' comp*****	lines 2+3 x rate	$ 0	$0.00
16	Employer paid benefits (if any)		$ 0	$0.00
17	**Total employer cost**			**$1,548.26**

*Gross payroll should include value of noncash items, such as apartments and vehicles
**If state unemployment taxes don't apply (such as in the case of exempt corporate officers), the federal unemployment tax rate is 6% (rather than 0.6%) of the first $7000 of compensation per year
***UI and EAF tax rates provided to you by Employment Security Dept.
****Paid Family and Medical Leave premiums can be split between employer and employee. Employers can withhold up to 63.33% of the total premium. (0.004 * .6333) Employers with fewer than 50 employees are assessed less and should see paidleave.wa.gov for more details
*****Employer and employee rates provided to you by Dept. of Labor & Industries. For salaried employees, employers can calculate workers' compensation premiums on actual hours (as shown here), or a standard number of hours to total 480 hours per quarter (160 for monthly pay periods, 80 for semimonthly, 74 for biweekly, 37 for weekly).

Employee paycheck			
Gross payroll	line 7		$1,425.00
Social Security	line 8		-$88.35
Medicare	line 9		-$20.66
Income Taxes	per tax tables	$ 0	$0.00
Paid Family Leave Premium Maximum Withholding*	line 13 x rate	63.33%	-$3.61
Workers' comp - employee share	line 15		$0.00
Other voluntary deductions (if any)		$ 0	$0.00
Net paycheck			**$1,312.38**

*Paid Family and Medical Leave employee premiums are capped at 63.33% of the total premium. If an employer chooses to withhold employee portions of the premium, their contribution in the employer portion of this table would be less the employee's amount

10. Waa maxay mas'uuliyadaha kale ee aan leeyahay shaqo-bixiye ahaan?

- Loo-shaqeeyayaashu waxay leeyihiin masuuliyado badan oo ka baxsan waxa looga baahan yahay mushaar bixinta. Kuwaas waxaa ka mid ah horumarinta iyo hirgelinta barnaamijka badbaadada shaqaalaha, dhajinta boodhadhka shaqa loo baahan yahay, bixinta waqtiyada nasashada iyo cuntada, Oggolaanshaha fasax shaqo yar iyo oggolaansho marka la shaqaaleysiiyo shaqaalaha ka yar 18, iyo kuwo kale oo badan. Ka-qaybgalka aqoon-is-weydaarsiyada Waaxda Shaqada iyo Warshadaha ayaa aad loogu talinayaa.
- Sidoo kale waxaa waajib kugu ah inaad u sheegto dhammaan shaqaalaha cusub Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka. Tilmaamaha waxaa laga heli karaa http://NewHire.wa.gov.
- Baro wax badan oo ku saabsan mas'uuliyadaha loo-shaqeeyaha kuna baro cutubka ah KOBCI oo SO SOCDSII ee Hagaha Ganacsiga Yaryar ee Washington.

11. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

FUR ganacsigaaga

FUR ganacsigaaga

Ma yahay qorshahaaga ganacsigaaga gobolka aad ugu sii balaarinaysid oo uu kasii shaqeeyo Washington?

Ganacsigaaga ka baxsan gobolka waxay u baahan doonaan inay u hoggaansamaan sharciyada Washington haddii aad:

- Waxaad iibsataa ganacsiga Washington
- Ka shaqee ama ka fur goob ganacsi oo furan gudaha Washington.
- Waxaad sameeysaa qandaraasyada muddada-dheer ama kuwa mudddada - gaaban ee Washington.
- Waaxaad shaqaalaysiisataa shaqaalooyin kuwaas oo kasoo shaqeeyaa gurigooda Washington.
- Waxaad sameeysataa ganacsi joogta ah oo la canshuri karo (tusaale ahaan. xiriiri la yeelashada shirkadaha kale) ee gudaha Washington.

1. Ma waxaad iibsanaysaa ganacsi jira oo hore u shaqaaynaaye oo ku yaalo Washington?

Haddii aad iibsanayso ganacsi ama xitaa qaar ka mid ah hantida ganacsiga, La soco in laga yaabo inaad si badheedh ah u iibsanayso deymihii hore oo ah cashuuro aan la bixin iyo qiimayn khibradeed. Qaado la talin sharciyeed karti leh ka hor inta aadan iibsan ganacsi, sababtoo ah daymihi hore ma aha inay qayb ka yihiin dukumeentiyada dhaqaale ee caadiga ah.

- Wixii daymaha suurtagalka ah ee la xidhiidha Waaxda Dakhliga, waxaad qasbiyan ubaahantahay in mulkiilaha inuu ku siiyo Warqada Xaaladda Cashuur ee ku saabsan cashuur kasta oo ka maqan ganacsigu. Waxaad sidoo kale u baahan kartaa in aad waaxda dakhliga u bixisaa canshuurta isticmaalka oo ku saabsan qiimaha hantida la taaban karo ee ku jirta iibsiga, tusaale ahaan qalabka, alaabta guriga, alaabta, iwm. Wixii macluumaad dheeraad ah, eeg Daawacadeena aan ka qornay Mawduucyada Cashuuraha ee cinwaankiisu yahay Iibka hantida ganacsiga.
- Magdhawga shaqaalaha, Iibsadaha ganacsiga waxa suurtogal ah in uu masuul ka noqdo qiimaynta hanti dhawrka ee lagu leeyahay, qiimaynta la sugayo, iyo sidoo kale in la dhaxlo mas'uuliyadaha sheegashada iyo saamaynta ay ku

yeelanayaan qiimayaasha caymiska mustaqbalka. Iibsadayaasha suurtagalka ah waa inay codsadaan sheegashada iyo diiwaannada badbaadada ee ku taxan daabacaadda Iibsadaha halista u bareera ee kaa yimaada iibiyaha.

- Caymiska shaqo la'aanta, waxaa laga yaabaa inaad si badheedh ah u iibsanayso deymantii hore waxaana laga yaabaa in lagula xisaabtamo dayn kii ka horeeyey.

2. Diiwangelinta ajaanibka (aan Washington ahayn) - Shuraakada iyo Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan

Waa maxay qaabka dhismeedka ganacsiga ee shirkaddaada: ganacsiga aan shirkada lagu ahayn, shuraakada, shirkada ama shirkad xaddidan (LLC)? Haddii shirkada lagu sameeyay meel ka baxsan Washington, xeraynta ama faly garaynta "Diiwaangelinta shirkad shisheeye" ee Washington iyada oo loo sii marayo Xafiiska Xoghayaha gobolka ayaa caadi ahaan ah tallaabada koowaad.

Ku guuldareysiga inaad diwaangeliso shirkaddaada ka baxsan gobolka ama LLC waxay u horseedi kartaa caqabado sharci waxayna saameyn kartaa awoodaada inaad ku hesho maalgelin ama ku guuleysato qandaraasyo. Waxay sidoo kale u horseedi kartaa mas'uuliyadda mulkiilaha shakhsi ahaaneed ee deymaha. Diiwaangelinta ayaa looga baahan yahay dhammaan qandaraaslayaasha iyo ganacsiyada badan oo ruqsadaaysan iyo shahaadooyinka gaarka ah. Kala hadal lataliyahaaga sharci si aad u fahanto faa'iidooyinka, halista, iyo shuruudaha.

Diiwaangelintu waxay u baahan tahay inaad u magacowdo "wakiil ka diiwaangashan" Washington, qof fadhigiisu yahay Washington amaganacsi leh ciwaanka goobeed kaasoo heli doona ogeysiisyada ganacsigaaga rasmiga ah.

3. Hel ruqsadaha ama sharciyada iyo ogolaanshaha loo baahan yahay

Ganacsiyada badankoodu waa in ay ruqsad ka haystaan heer gobol iyo heer deegaan, qaar badana waxay u baahan yihiin shatiyo ama sharciyo xirfadeed. Waxay u badan tahay inaad u baahan tahay ruqsadooyin meel kasta oo aad ka ganacsanayso; ma aha oo kaliya meesha aad salka ku hayso oo aad markaas ka gacansanayso. Sidoo kale, ganacsiyada qaarkood waxay u baahan yihiin ogolaanshooyin dheeraad ah. Hubi

khidmadaha iyo/ama khidmadaha cusboonaysiinta sannadlaha ah ee la xidhiidha ruqsadaha iyo oggolaanshaha.

Qalabka ruqsadaaynta ganacsiga ee onlaynka ah waa qalab waxtar badan leh. U isticmaal si aad u barato ruqsad bixinta iyo shuruudaha oggolaanshaha ee ganacsigaaga gaarka ah. Geli dhaqdhaqaaqa ganacsi ee aad damacsan tahay in aad ka shaqayso, goobta, iyo macluumaadka kale ee muhiimka ah, oo hel liis onlayn ah oo ruqsadaha gaarka ah iyo ogolaanshooyinka kuwaas oo ay u badan tahay in loo baahdo.

- Markaad xerayso ama aad fayl garayso Codsiga Ruqsadaynta Ganacsiga Washington, u diyaargarow inaad wax ka qabato kuwan soo socda:
    - Macluumaadka guud ee ganacsiga oo aay kujiraan goobta ganacsigu ku yalo iyo lahaanshaha.
    - Qiyaas dulmar ah oo xaqiiq ahayn oo ah dakhligaaga guud ee sanadlaha ah ee la filayo.
    - Haddii aad doonayso inaad shaqaale aad ku shaqaalaysiiso 90 maalmood gudahooda markaad bilawdo.
    - Haddii aad rabto caymiska magdhawga shaqaalaha ikhtiyaariga ah ee milkiilayaasha ganacsiga. Haddii mulkiilayaashu aysan qayb aaaysan ka ahayn, laguma dari doono waxyeelada shaqada. Waa inaad soo gudbisaa foomka codsiga caymiska oo la doortay ee dadka naafadaa ah oo aad u gudbisaa maareeyaha xisaabaadka magdhawga shaqaalaha ganacsigaaga si aad u hesho caymiska.
    - Haddii aad u rabto caymiska shaqo la'aanta ee saraakiisha shirkadaha. Saraakiisha adeegyada ka bixiya Washington waxaa si toos ah looga dhaafayaa caymiska shaqo la'aanta, haddii aan shaqo-bixiyuhu si gaar ah u codsan in uu bixiyo. Haddii aad rabto inaad buuxiso saraakiishaada shirkadda, waa inaad soo gudbisaa Foomka Doorashada ikhtiyaariga ah. Macluumaad badan ka hel halkan.
- Codsiga Ruqsadaynta Ganacsigu waa foomka ruqsada ganacsiga ee gobolka oo uu xisaabaadkaaga ka samaystaa wakaalado badan oo gobolka Washington ah oo ay ku jiraan Waaxaha Dakhliga, Ammaanka Shaqada, iyo Shaqada & ganacsiga. Qaar ka mid ah ruqsadaha deegaanka iyo kuwa gaarka ah waxaa lagu heli karaa iyadoo la isticmaalayo Codsiga Ruqsada Ganacsiga. Raac xiriirinta ama links-ka sare si aad u hesho macluumaadka ku saabsan deegaanka iyo khidmadaha ruqsada gaarka ah.

- Wixii macluumaad ah ee ku saabsan Ruqsadaha deegaanka AAN lagu maamulin Codsiga Ruqsada Ganacsiga, la xidhiidh caasimad kasta ama magaalo kasta oo aad ganacsi ka samayn doonto.
- Ganacsiyada qaarkood waxay u baahan yihiin ruqsadooyin caalami ah, sida naqshadeeyayaasha, injineerada, bixiyeyaasha daryeelka caafimaadka, la-taliyayaasha, qareennada, CPAs, iwm. Si aad macluumaad u hesho oo aad u ogaato shuruudaha, la xidhiidh maamulka ruqsadaaynta u qaabilsan xirfaddaas.
- Ganacsiyada la xiriira cuntada (maqaayadaha, meelaha qaxwada lagu iibiyo, kuwa cuntada laga iibsado, kuwa wax soo saara wax soo saarka cuntada ah, iwm.) waxay u baahan doonaan ogolaanshaha maamulaha jikada iyo cuntada. La xidhiidh waaxda caafimaadka degmadaada. Soosaarayaasha cuntada iyo cabitaanka iyo sameeyaasha waxay u baahan doonaan Ruqsad ka timaada Waaxda Beeraha ee Washington. Haddii aad qorsheyneyso inaad iibiso, oo aad dadka ka iibiso, ama soo saarto cabitaan khamri ah, la xidhiidh Guddiga Khamriga iyo Xashiishka ee Gobolka Washington si aad u ogaato nooca Ruqsada aad u baahan tahay inaad codsato. Wax so saarada xashiishadda lagu daray, waxaad u baahan doontaa ruqsada xashiishadda. La xidhiidh Adeegga Ruqsadaaynta Ganacsiga si aad u hesho macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan sida loo codsado. Si aad u hesho caawimo ku saabsan ka furitaanka makhaayad Seattle, booqo goobta makhaayadda Seattle.
- Ganacsiyada ku jira ganacsiga dhismaha waa in loo diwaan galiyo in aay yihiin qandaraaslayaal dhismo, taasoo u baahan isku xidhid iyo caymis. Ogsonoow in xitaa suuqgeynta ama u tartamida shaqada dhismaha ay kaaga baahan tahay in adiga laguu diwaan galiyaa qandaraasle ahaan.
- Ganacsiyada keeni doona saamaynta deegaanka waxay u baahan karaan ogolaansho heer degmo iyo/ama heer gobol. La xidhiidh waaxda caafimaadka degmadaada iyo Xafiiska hal-abuurka iyo kaalmaynta sharciyeed wixii macluumaad dheeraad ah.
- Dhismayaasha hoyga sida huteelada iyo loojyaasha meelaha baakimada ah laga helo, waa inay Ruqsad aay ka haystaan Waaxda Caafimaadka ee gobolka.
- Ganacsiyada bixiya daryeelka deegaanka iyo meheradaha bixiya adeegyada caafimaadka iyo caafimaadka waa inay Ruqsad aay ka haystaan Waaxda Caafimaadka ee gobolka.
- Ganacsiyada xanaanada cunugga waa in ay ruqsad aay ka heystaa Waaxda Caruurta, Dhalinyarada & Qoysaska ee gobolka.

- Haddii aad qorsheyneyso inaad iibiso cabitaaanada dadkalaga iibsho ama soo saarto cabitaan khamri ah, la xidhiidh Guddiga Khamriga iyo Xashiishka ee Gobolka Washington si aad u ogaato nooca Ruqsada aad u baahan tahay inaad codsato.

4. Waaxaad shaqaalaysiisataa shaqaalooyin kuwaas oo ku sugan Washington

- Isku diyaar inaad wax shaqaalaysiiso, hadii loo baahdo. Inaad haysato shaqaale leh sifooyin iyo xirfado ku habboon ganacsigaaga ayaa muhiim u ah korriinka guusha leh ee ganacsigaaga. Waxaa jira ilo-maalaadyo oo kaa caawini doono qorsheynta xiriirka shaqada, waxaana ka mid ah Macluumaadka Suuqa Shaqada.
- Bixinta caymiska caafimaadka waa hab fiican oo lagu soo jiito shaqaale tayo sare leh. Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington waxa uu bixiyaa agab lagu caawiyo ganacsiyada yaryar si ay u helaan caymis caafimaad oo ku habboon baahidooda ganacsi. (Eeg qaybta 7. Caymiska caafimaadka ee hoos yimaada "qaybta qorshee Ganacsigaaga".
- Waxa kale oo jira barnaamijyo kaa caawinaya inaad hesho oo aad tababarto shaqaale tayo leh.
  - Worksource wuxuu kuu keeni karaa codsade xirfad leh oo diyaar u ah inay shaqeeyaan.
  - Shaqo bilaash ah oo cadaalad ah, soo dhejinta shaqada onlaynka ah waxay kaa caawin kartaa kordhinta tirada dadka codsadayaasha ah.
  - Dhibcaha canshuurta waxay kaa caawin kartaa dhimista kharashka shaqaalaha cusub.
  - Ikhtiyaarada kaalmada tababarka shaqaalaha.
  - Kabka mushaharka tababarka shaqada.
  - Agabka tababarka shaqaalaha - Buundada Xirfadda
  - Barrnaamijka tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta.
  - Tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta ee Worksource.
  - Shaqaalaha waxbarashada shaqada.
- Macluumaadka Codsiga Ruqsada Ganacsiga waxaa loo gudbin doonaa Waaxda Ammaanka Shaqada si loo sameeyo xisaab cashuureedka shaqala'aanta ee gobolka, iyo Waaxda Shaqada & ganacsiga si ay u dejiso magdhowga shaqaalaha koontada caymiska oo aay u bixiso ogolaanshahaaga shaqo ee yar, haddii ay khuseyso. Waxaad yeelan doontaa mas'uuliyado xarayn saddex

biloodle ah oo aad la yeelani doonto labada wakaaladood, oo lagu daray Adeegga Dakhliga Gudaha IRS (eeg qaybta SOCODSII ganacsigaaga ee hagaha ganacsiga yaryar)

- Shaqaale kasta oo cusub wuxuu u baahan doonaa inuu buuxiyo Foomka Xaqiijinta U-qalmitaanka Shaqaalaysiinta ee federaalka ee I-9 saddex maalmood gudahooda ee shaqada, iyo IRS Foomka W-4.
- Waxaad sidoo kale u baahan doontaa inaad ka warbixiso shaqaale kasta oo dhawaan la shaqaaleysiiyay iyo kuwa dib loo shaqaaleysiiyay iyada oo loo sii marayo Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka, Qaybta Taageerada Ilmaha ee Barnaamijka Ka Warbinta Shaqaalaysiinta Cusub 20 maalmood gudahooda ee shaqalaysiinta. Ka warbixintu waa aay sahlan tahay waxaana lagu samayn karaa onlayn iyada oo loo marayo marin shabakadeed oo sugan, Isticmaalka sugan ee Washington (SAW) iyadoo la isticmaalayo Qaybta Taageerada Ilmaha ee Adeegyada khadka tooska ah (DCSOnline). Haddii aanad hore u lahayn akoonka SAW, waxaad u baahan doontaa inaad saxiixdo oo aad ku darto adeega khadka tooska ah ee DCS. Si aad u soo gudbiso warbixin cusub oo shaqaaleysiin ah, baahida loo-shaqeeyaha si ay u bixiso magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Aqoonsiga Loo-shaqeeyaha ee Federaalka (FEIN). Waxay sidoo kale u baahan doonaan macluumaadka laga helo Foomka W-4 ee shaqaalaha, oo ay ku jiraan magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Amaanka bulshada (SSN), oo lagu daray taariikhda shaqaalaynta shaqaalaha iyo taariikhda dhalashada. Kala xidhiidh **Kooxda Xiriirka Loo-shaqeeyaha ee DCS** lambarka ah **800-562-0479** haddii aad u baahan tahay caawimaad ama aad su'aalo qabto.
- La soco in shaqaalayntu aay tahay goob leh sharciyo muhiim ah, oo ay ku jiraan mushaharka ugu yar, mushaharka saacadaha dheeraadka ah, shaqaalaynta carruurta aan qaan-gaarin iyo xubnaha qoyska, badbaadada goobta shaqada, iwm.
- Isticmaalka qandaraaslayaasha madax-bannaan waa wax marar badan dadka aaysan aad u fahmin karin. Haddii aanu qofku si dhab ah ugu ganacsanayn naftiisa ama nafteeda, uu ruqsad haysto, oo uu si firfircoon uga ganacsanaayo suuqa, oo uu leeyahay macaamishal\macaamiil badan, oo uu qabanayo shaqo ka baxsan hawlahaaga ganacsi ee caadiga ah, fursadaha waa sharciga gobolka iyo federaalku waxay u baahan doonaan in qofka loola dhaqmo sidii shaqaale.
- Shaqaalaysigu sidoo kale waa meel diiwaangalin muhiim ah iyo canshuur bixin. Waa muhiim inaad fahanto sharciyada iyo kharashyada markaad aad qorsheynayso ganacsigaaga.

Sharciga Shaqada

- Mushaharka iyo Sharciyada saacadaha (sida mushaharka ugu yar ee shaqada lagu bixiyo, saacadaha dheeraadka ah, nasashada, iwm.)
- Shuruudaha boodhka ee goobta shaqada
- Shaqaalaysiinta carruurta yaryar
- Sharciyada takoor la'aanta
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Shaqada & ganacsiga)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Ammaanka Shaqada)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (IRS)
- Badbaadada goobta shaqada (oo ay ku jiraan barnaamijka ka hortagga shilalka ee qoran ee loo baahan yahay)
- Canshuurta mushaar bixinta federaalka
- Sharciyada Haynta Masruufka Ilmaha
- Xakamaynta heshiisyada aan tartanka ahayn, taariikhda mushaharka, iyo sirta mushaharka
- Shaqaalaha aanan badalka haysanin ee kaligiisa shaqeeya
- Isbeddelka Xeerarka Wakhtiga Dheeriga ah
- Sharciga Fursada & Sinaanta Mushaharka

Faa'iidooyinka Shaqaalaha

- Canshuurta shaqo la'aanta ee gobolka
- Caymiska magdhowga shaqaalaha
- Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington
- Washington Healthplanfinder
- Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha
- Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad
- Noocyada kale ee Fasaxa
- Suuqa Hawlgabka

Ogow: Haddii aad shaqaale ku leedahay Seattle, Tacoma ama SeaTac, ka hubi magaaladaada mushaharka ugu yar iyo shuruudaha kale ee shaqada.

5. Soo gudbi warbixinnada loo baahan yahay iyo canshuuraha

Canshuuraha ganacsiga gobolka:

Gobolka Washington ma laha cashuur dakhli shakhsi ama ganacsi. Taa beddelkeeda, qaab dhismeedka cashuureed waxa ka mid ah Canshuurta Ganacsiga & Shaqada, iibka iyo cashuurta isticmaalka, cashuuraha guryaha, iyo cashuuraha kala duwan ee warshadaha gaarka ah. Waaxda Dakhliga (Department of Revenue, DOR) ee Washington waxay maamushaa in ka badan 60 canshuur oo kala duwan.

Canshuuraha gobolka waxaa ka mid ah:

- Canshuurta Ganacsiga iyo Shaqada (B&O) – Tani waa canshuur dakhliga guud ee ganacsiga. canshuurta B&O ee gobolka waxaa dheer, caasimooyin iyo magaalooyin badan ayaa sidoo kale soo rogaya canshuuraha B&O ee maxalliga ah (hoos eeg)
- Canshuurta iibka – Ganacsiyadu waxay macaamiisha ka qaadaan cashuurta iibka inta badan alaabta tafaariiqda, hawlaha dhismaha, iyo adeegyada qaarkood. Sababtoo ah canshuurta iibku waxay ku saleysan tahay meesha loo socdo, ganacsiyada ururiya cashuurta iibka waa in ay dalacdaan qiimaha cashuurta goobta lagu keenay alaabta ama adeega. DOR waxay haysaa qalabka waxa lagu baadho si loo go'aamiyo qiimaha cashuurta iyo lambarka goobta.
- canshuurta isticmaalka – Isticmaal waxyaabaha canshuurta khuseysaa marka ganacsiyadu ay wax iibsadaan iyagoon bixin canshuurta iibka, sida iibsashada internetka ama wax iibsiga ee Oregon.
- Canshuuraha Hantida dhabta ah iyo kuwa gaarka ah - Ganacsiyadu waxay bixiyaan cashuurta guryaha iyadoo lagu salaynayo qiimaha hantida ma-guurtada ah, dhismayaasha iyo dhismayaasha kale, alaabta guriga, qalabka iyo hantida kale. Canshuurta hantida waxaa aruuriya degmooyinka halkii ay qaadi lahaayeen DOR.
- Canshuuraha warshadaha gaarka ah – Waxaa jira canshuuro kala duwan oo khuseeya warshado gaar ah, sida adeega dadweynaha, huteelada/loojajka goobaha baakimada leh ee darawalada, baabuurta kirada, sigaarka, iwm. Guji ciwaanka si aad u aragto haddii ay jiraan cashuuro gaar ah oo khuseeya ganacsigaaga.

Ganacsiga ka baxsan gobolka waxay ku xiran yihiin canshuuraha Washington iyadoo lagu salaynayo hawlahooda gaarka ah haddii ay leeyihiin "xiriiri la yeelashada

shirkadaha kale" (xidhiidh la canshuuri karo) oo ay la leeyihiin Gobolka Washington. Si aad u hesho macluumaadka guud ee ku saabsan xidhiidhka, fadlan eeg hagaha ganacsiyada ka baxsan gobolka iyo xiriirka la yeelashada shirkadaha kale ee bogga Waaxda Dakhliga.

Ganacsiyada badankoodu waxay u baahan yihiin inay ku fayl gareeyaan ama xareeyaan cashuur celinta DOR. Inta jeer ee xaraynta cashuurtada, ee laguu qoondeeyay ka dib markaad gudbiso Codsiga Ruqsada Ganacsiga, waxay ku salaysan tahay qiyaasta cadadka cashuurta lagugu leeyahay. Ganacsiyada waxaa looga baahan yahay inay si elektaroonig ah u xareeyaan cashuurta iyagoo isticmaalaya My DOR, nidaamka xaraynta khadka tooska ah ee DOR, oo ay ku bixiyaan si elektaroonig ah iyagoo isticmaalaya mid ka mid ah dhawr ikhtiyaar oo lacag bixin ah. Si aad u hesho caawimaadda diiwaan gelinta iyo xereynta My DOR, wac 360-705-6705. Haddii aadan awoodin inaad si elektaroonik ah u fayl garaysato, waxaad codsan kartaa cafis.

Hoos waxaa ah xiriirinta macluumaadka dheeraadka ah iyo qalabyada ay bixiso DOR si ay uga caawiso xisaabinta iyo ka warbixinta canshuurta:

- Aasaaska Cashuurta ee Ganacsiga Cusub
- Jadwalka Aqoon-is-weydaarsiyaha La Ansixiyay ee Cashuuraha Ganacsiga Cusub
- Kala soocida canshuurta caadiga ah
- Tilmaamaha gaarka ah ee warshadaha
- Dhiirrigelinta cashuuraha & Dhibcaha gaarka ah
- Ogolaanshooyinka dib u iibiyaha
- Eeg heerka canshuurta iibka
- Noo soo dir su'aalahaaga guud ee ku saabsan canshuurta
- Waxaad codsataa xukun canshuureed
- Hantida aan la sheegan
- Cusbooneysii macluumaadka ganacsiga

La tasho xirfadlahaaga cashuuraha wixii macluumaad dheeraad ah. DOR kama wada hadli karaan xogta xisaabta cashuurta ee qarsoodiga ah wakiilka/diyaareeyaha cashuuraha ilaa aad buuxiso foomka Ogolaanshaha Macluumaadka Cashuuraha Qarsoon.

Canshuuraha ganacsiga maxalliga ah:

Casimadooyinka & magaalooyinka

Inta badan casimadooyinka iyo magaalooyinka waxay leeyihiin canshuurta iibka maxalliga ah iyo canshuurta ganacsiga & shaqada deegaanka (B&O). DOR waxay u ururisaa cashuurta iibka ee bulshooyinka deegaanka, laakiin magaalooyinka iyo magaalooyinku waxay ururiyaan B&O deegaankooda. Iyada oo ku xidhan qaddarka lacagta uu sameeyo ganacsigaagu, cashuurta B&O ee deegaankaaga waxa laga yaabaa in la bixiyo saddexdii biloodba mar ama sannad kasta. La xidhiidh casimadooyinka iyo magaalooyinka aad ka ganacsanayso wixii macluumaad dheeraad ah.

Degmooyinka

Degmooyinku waxay mas'uul ka yihiin qiimaynta iyo ka qaadista canshuurta hantida maguurtada iyo hantida gaarka ah labadaba. In kasta oo cinwaanka "hantida gaarka ah" laga yaabo inuusan sidiisa ula jeedsan, Waxaa ka mid ah alaabta ganacsiga, qalabyada, qalabka, alaabta adeega la gudbinaayo iyo hantida kale.

Canshuurta hantida shakhsi ahaaneed

Dadka badankiis waxay og yihiin in cashuurta hantidu ay khusaysо hantida ma guurtada ah; si kastaba ha ahaatee, waxaa laga yaabaa in qaarkood aysan ogeyn in canshuurta hantidu ay sidoo kale khuseyso hantida gaarka ah. Inta badan hantida gaarka ah ee ay shaqsiyaadku leeyihiin waa laga dhaafay. Tusaale ahaan, alaabta guriga iyo saamaynta shakhsi ahaaneed laguma so oogo cashuurta guryaha. Si kastaba ha ahaatee, haddii alaabtan loo isticmaalo ganacsi, canshuurta hantida ayaa khuseysi doonto. Canshuurta hantida shakhsi ahaaneed ma khuseyso alaabada ganacsiga, ama hantida aan la taaban karin sida xuquuqda daabacaada iyo calaamadaha ganacsiga.

Hantida shakhsi ahaaneed waxa lagu soo rogayaa cashuur la mid ah tan hantida maguurtada ah. Sifada kala saarta hantida maguurtada ah iyo hantida qofeed waa dhaqdhaqaaq hantida. Hantida dhabta ah waxaa ka mid ah dhulka, dhismayaalka, hagaajinta dhulka, iyo qalab gaar ah oo ku dheggan ama ku dul dhisan dhulka ama dhismayaasha. Hantida gaarka ah waxaa ka mid ah mishiinada, qalabka, alaabta guriga, iyo waxyaalaha adeega ah ee ganacsiyada iyo beeralayda. Waxa kale oo ku jira wax kasta oo horumar ah oo lagu sameeyay dhulkii laga kireeyay dawladda (isbedel kasta oo la sameeyay si loo habeeyo hantida kirada si loo qanciyo baahiyaha gaarka ah ee kirayste gaar ah)

Canshuuraha guryuhu waxaa ugu dambeeysaa Abriil 31 iyo Oktoobar 31 ee sannad kasta. La xidhiidh Degmooyinka halkaas oo aad ka ganacsanayso si aad u hesho macluumaad dheeraad ah.

Canshuuraha shaqada ee gobolka:

- Canshuurta shaqo la'aanta waxaa ugu dambeeysa saddexdii biloodba mar Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD). Ka warbixinta iyo lacag bixinta guud ahaan waxaa lagu sameeyaa onlayn. Taariikhaha kama dambaysta ahi waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 ee rubuc kalandarka hore. Canshuuraha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo qadarka uu dhanyahay ganacsigaaga Ammaanka Shaqada, oo lagu dhuftay mushaharka shaqaale kasta ilaa ugu badnaan sanadlaha. Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan cashuuraha iyo faa'iidooyinka Caymiska Shaqala'aanta waxaa laga heli karaa ayada oo loo maraayo bogga ESD.
- Khidmadaha magdhowga shaqalaha waxaa kama dambaysteedu tahay saddexdii biloodba mar siiya Waaxda Shaqada & ganacsiga (L&I). Ka warbixinta iyo lacag bixinta guud ahaan waxaa lagu sameeyaa onlayn. Taariikhaha kama dambaysta ahi waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 ee rubuc kalandarka hore. Qiimaha khidmadaha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo heerka (heerarka) kala soocida halista ee ay siiso ganacsigaaga L&I, oo lagu dhuftay saacadaha ay shaqeeyaan shaqaaluhu kala soocida khatartaas. Loo-shaqeeyayaashu waxay ka jari karaan mushaharka shaqaalaha qayb ka mid ah qaddarka caymiska, sida ku cad ogaysiiska heerka laga helay L&I. Macluumaad dheeri ah oo ku saabsan Magdhawga Shaqaalaha waxaa laga heli karaa si waliba bilaash ah L&I Aasaaska u ah shabakadaha ganacsiga.
- Khidmada Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad ee wakhtigeedu kama dambaysta ah ayaa saddexdii biloodba mar la bixiyaa Waaxda Ammaanka Shaqada. Ka warbixinta iyo lacag bixinta guud ahaan waxaa lagu sameeyaa onlayn. Taariikhaha kama dambaysta ahi waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 ee rubuc kalandarka hore. Khidmadaha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo boqollayda mushaharka guud ee shaqaalaha. Loo-shaqeeyayaashu waxay ka jari karaan mushaharka shaqaalaha qayb ka mid ah qaddarka khidmada. Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan khidmadaha Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad ee Lacag-bixinta iyo Faa'iidada waa la heli karaa.

Ruqsada iyo Ogolaanshaha dib u Cusbooneysiinta:

- Shirkadaha,Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan, iyo shuraakada xaddidan waa inay xareeyaan ama aay fayl gareeyaan warbixin sannadle ah. Shirkadaha faa'iido doonka ah, shirkadaha aan faa'iido doonka ahayn, Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan iyo shuraakada xaddidan waxay xareeyaan warbixinadooda sanadlaha ah Xoghayaha gobolka iyo dhammaan adeegyada ayaa laga heli karaa onlaynka ah www.sos.wa.gov/corps.
- Ruqsadaada ganacsiga ee gobolkaagu uma baahna in la cusboonaysiiyo. Si kastaba ha ahaatee, ruqsadaha badan oo khaas ah, ogolaanshaha, ruqsada maxalliga ah iyo ruqsada xirfadeed ayaa u baahan dib u cusboonaysiin sanadle ah. La soco taariikhahaaga cusboonaysiinta si aad u hubiso in ruqsadahaadu ay hadda yihiin oo aad iska ilaaliso kharashaadka dheeraadka ah.
- Cusboonaysiinta diiwaan gelinta qandaraaslaha ayaa loo baahan yahay labadii sanaba hal mar waxayna ku kacaysaa $113.40. Waxaad ku cusboonaysiisay diiwaangelintaada adiga oo isticmaalaya L&I. L&I waxa kale oo ay cusboonaysiisaa ruqsadahaaga takhasuska leh ee la xidhiidha ganacsiga (sida korontada, tuubada, iwm.).
- Ruqsada bixiyaha caafimaadka iyo cusbooneysiinta xarunta.
- Xirfadlayaasha & Adeeg-bixiyayaasha Daryeelka Muddada Dheer
- Haddii aad hadda ganacsi ka samaynayso caasimadooyinka iyo magaalooyinka aanad hore u haysan ruqsad, waxaad u baahan doontaa inaad hesho ruqsad maxali ah oo dheeraad ah. "Ganacsiga samaynta" waxaa ku jiri kara iibka, gaarsiinta adeega, rakibaadda, ama adeegga. La xidhiidh caasimadooyinka ama magaalooyinka wixii macluumaad dheeraad ah.

6. Faham oo u hoggaansan shuruucda kale ee Washington

Gobolka

- Xafiiska Dadka laga tirada badan yahay & Shirkadaha Ganacsiga Haweenka – Waxay shahaado siisaa ganacsiyada heer gobol ama federaal inay ka qayb qaataan fursadaha qandaraas bixinta dawladda.
- Waaxda Beeraha – Waxay nidaamisaa badbaadada cuntada, calaamadaynta alaabta, sunta cayayaanka, dalagyada iyo xoolaha, iwm.
- Xafiiska Xeer Ilaaliyaha Guud ee Qaranka – Wuxuu kormeeraa ilaalinta macaamiisha, iwm.

- Waaxda Ikoolojiga - Waxay fulisaa sharciyada deegaanka iyo qawaaniinta waxayna soo saartaa ogolaanshaha iyo shahaadooyinka si loo ilaaliyo, oo loo maareeyo, oo kor loogu qaado deegaanka Washington.
- Waaxda Hay'adaha Maaliyadda – Waxay xakameysaa shuruudaha ganacsiga, maalgashiga ganacsiga, iyo deynta ganacsiga, iwm.
- Guddiga Xuquuqul Insaanka – Wuxuu nidaamiyaa hoyga dadweynaha iyo takoor la'aanta, iwm.
- Waaxda Shaqada iyo Warshadaha – Wuxuu nidaamiyaa badbaadada goobta shaqada, magdhowga shaqaalaha, iyo xeerarka shaqada, iwm.
- Guddiga khamriga iyo xashiishadda – Soo saara shatiyada iyo ogolaanshaha. Wuxuu baraa oo uu fuliyaa sharciyada iyo xeerarka ku saabsan soo saarista, iibinta, iyo u adeegista khamriga iyo soo saarista, qaybinta, iyo iibinta Xashiishka, waxyaalaha laga sameeyay tubaakada iyo waxyaalaha uumiga ku samaysma.
- Waaxda Khayraadka Dabiiciga ah – Waxay nidaamisaa hab-dhaqanka kaynta, oogada macdanta, iwm.
- Xafiiska Hal-abuurka iyo Caawinta Nidaaminta – Waxay ka caawisaa ganacsiyada iyo muwaadiniinta inay maraan shuruudaha ogolaanshaha iyo ruqsada adag.
- Guddiga Adeegga iyo Gaadiidka – Waxay nidaamisaa adeegyada tagaasida iyo limousine-ka, gaadiidka iyo gaadiidka xamuulka, iwm.

Maxaliga ah

- Waaxyaha caafimaadka gobolka – Waxay nidaamisaa xarumaha cuntada, agabka halista ah, caafimaadka deegaanka, iwm.
- Qiimeeyayaasha Degaanka – Waxay bixisaa qiimaynta hantida maguurtada ah ee ganacsiga, qalabka, alaabta guriga iyo hantida kale iyada oo ujeedooyinka yihiin cashuurta guryaha.
- Caasimadooyina – Waxay nidaamisaa aagagga, calaamadaynta, baarkinka, waxayna soo saartaa oggolaanshaha dhismaha iyo ganacsiga, iwm.
- Waaxyaha dabka – Waxaay nidaamisa dhacdooyinka dabka.

7. Ku koritaanka Washington

Waanu kugu soo dhawaynaynaa Washington waxaanan kugu dhiirigelinaynaa inaad gobolkayaga ku korto. Eeg "KOBCI Ganacsigaaga" cutubka hagaha macluumaadka Ganacsiga Yaryar iyo khayraadka ballaarinta ganacsiga

8. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

SOCODSII ganacsigaaga

SOCODSII ganacsigaaga

SOCODSII ganacsigaaga

Marka ganacsigaagu uu aadka u sareeyo ee uu shaqeeynaayo, waxaa jira waxyaabo aad u baahan tahay inaad sameyso si aad u buuxiso shuruudaha sharciyeynta iyo canshuurta. Dhaqdhaqaaqyadani way kala duwan yihiin iyadoo ku saleysan dhaqdhaqaaqa ganacsigaaga, inta uu ganacsiga la egyahay, iyo haddii aad shaqaale leedahay iyo haddii kale.

1. Canshuuraha dakhliga ganacsiga ee federaalka

Canshuurta dakhliga federaalka ee ganacsiyada waxay ku salaysan tahay faa'iidada saafiga ah (dakhligaaga oo laga jaray kharashyadaada). Iyada oo aay jraan Shirkadaha gaarka loo leeyahay, shuraakada, LLCs intooda badan, iyo Shirkadaha-S, canshuurta dakhliga ganacsiga waxaa bixiya milkiilayaasha iyada oo loo marinaayo canshuur celinta shaqsiyadeed. Tan waxa loo yaqaan "canshuurta dhaafitaanka." Milkiilayaasha guud ahaan waxaa looga baahan yahay inay bixiyaan qiyaasaha canshuurta rubuc-biloodlaha ah inta lagu jiro sanadka canshuurta iyagoo isticmaalaya Adeegga Dakhliga Gudaha (IRS) Foomka 1040-ES. Lacag-bixintani ayaa waxaay kama dambays tahay Abriil 15, Juun 15, Sebtembar 15 iyo Janaayo 15.

Haddii aad tahay mulkiilaha ka shaqeeya Shirkadaha-S, sidoo kale waxaad tahay shaqaale qaadanaaya jeegaga mushaarka caadiga ah. Waxaa laga yaabaa inaadan u baahnayn inaad bixiso canshuur qiyaas ah haddii aad leedahay canshuur dakhli kugu filan oo lagaa jaray jeegaga mushaharka.

Shirkadaha caadiga ah ayaa guud ahaan looga baahan yahay inay bixiyaan qiyaasaha canshuurta rubuc-biloodlaha ah maalinta 15-a^{ad} ee bilaha 4-a^{ad}, 6-a^{ad}, 9-a^{ad}, iyo bilaha 12-a^{ad} ee sannad-maaliyadeed kasta. Haddii aad rabto in shirkaddaada laguula dhaqmo sidii Shirkadaha-S, buuxi Foomka 2553 - Doorashada Shirkadda Ganacsiga Yaryar 75 maalmood gudahooda marka la sameeyo ganacsigaaga ama 75 maalmood gudahooda ee bilawga sanad cashuureedka (eeg Foomka 2553 Tilmaamaha).

Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan (LLCs) waxaa loo canshuuraa sida ganacsiga aan shirkada lagu ahayn haddii aay markaas leedahay hal milkiile. Haddii ay leeyihiin wax ka badan hal milkiile, LLCs waxaa loo canshuuraa sida shuraakooyinka. Si kastaba ha

noqotee, LLCs waxay dooran karaan in loola dhaqmo sida caadiga ah ama Shirkadaha-S iyada oo ujeedada tahay canshuurta federaalka ayaga oo buuxinaayo foomka 8832 ee IRS. Waxaad la tashataa xirfadlahaaga cashuuraha wixii macluumaad dheeraad ah.

Qaab dhismeedka ganacsiga	Foomka loo baahan yahay	Taariikhda (Taariikhaha) kama dambaysta ah
Ganacsiga aan shirkada lagu ahayn ee halka mulkiilaha leeyahay iyo mulkiilaha keliga ah ee LLCs	1040 Jadwalka C, 1040 SE (canshuurta iskaa u shaqeysiga), 1040 ES (canshuurta la qiyaasay)	Fayl garee Abriil 15 (sida qayb ka mid ah canshuur celinta shakhsi ahaaneed ee mulkiilaha). Canshuurta la qiyaasay waxay ku egtahay Abriil 15, Juun 15, Sebtembar 15, iyo Janaayo 15.
Iskaashatada iyo LLCs mulkiilayaasha badan	Foomka 1065 iyo 1065 K-1 foomamka aay leeyihiin mulkiilaha kasta, 1040 SE (canshuurta iskaa u shaqeysiga), 1040 ES (canshuurta la qiyaasay)	Ganacsiyada a isticmaalaya sanadka kalandarka waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan Abriil 15. Ganacsiyada isticmaalaya sannad-maaliyadeed waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan 15-ka bisha 4-aad kadib dhamaadka sanad xisaabeedka. Canshuurta la qiyaasay waxay ku egtahay Abriil 15, Juun 15, Sebtembar 15, iyo Janaayo 15.
Shirkadaha caadiga ah (ama LLCs si rasmi ah u doortay inay fayl-gareeyaan sidii shirkado caadi ah)	Foomka 1120 (oo lagu daray ka joojinta jeegga milkiilaha ee canshuuraha dakhliga, Amaanka Bulshada iyo Medicare)	Ganacsiyada isticmaalaya sanadka kalandarka waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan Maarso 15. Ganacsiyada isticmaalaya sannad-maaliyadeed waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan 15-ka bisha 3-aad kadib dhamaadka sanad xisaabeedka.
Shirkadaha-S (ama LLCs si rasmi ah u doortay inay fayl-gareeyaan sidii Shirkadaha-S)	Foomka 1120-S iyo foomamka 1120 K-1 ee milkiile kasta (oo lagu daray ka-goynta jeegga milkiile kasta ee cashuurta dakhliga, Amaanka Bulshada iyo Medicare)	Ganacsiyada isticmaalaya sanadka kalandarka waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan Maarso 15. Ganacsiyada isticmaalaya sannad-maaliyadeed waa in ay xereeyaan ama aay fayl gareeyaan 15-ka bisha 3-aad kadib dhamaadka sanad xisaabeedka.

2. Canshuuraha ganacsiga gobolka:

Gobolka Washington ma laha cashuur dakhli shakhsi ama ganacsi. Taa beddelkeeda, qaab dhismeedka cashuureed waxa ka mid ah Canshuurta Ganacsiga & Shaqada, iibka iyo cashuurta isticmaalka, cashuuraha guryaha, iyo cashuuraha kala duwan ee warshadaha gaarka ah. Waaxda Dakhliga ee Washington (DOR) waxay maamushaa in ka badan 60 canshuur oo kala duwan.

Inta badan ganacsiyada yaryar waxay u baahan yihiin inay ku fayl gareeyaan ama xareeyaan cashuur celinta DOR. Inta jeer ee xaraynta cashuurtada, ee laguu qoondeeyay ka dib markaad gudbiso Codsiga Ruqsada Ganacsiga, waxay ku salaysan tahay qiyaasta cadadka cashuurta lagugu leeyahay. Ganacsiyada waxaa looga baahan yahay inay si elektaroonig ah u xareeyaan cashuurta iyagoo isticmaalaya My DOR, nidaamka xaraynta khadka tooska ah ee DOR, oo ay ku bixiyaan si elektaroonig ah iyagoo isticmaalaya mid ka mid ah dhawr ikhtiyaar oo lacag bixin ah. Si aad u hesho caawimaadda diiwaan gelinta iyo xereynta My DOR, wac 360-705-6705. Haddii aadan awoodin inaad si elektaroonik ah u fayl garaysato, waxaad codsan kartaa cafis. Canshuuraha gobolka waxaa ka mid ah:

- Canshuurta Ganacsiga iyo Shaqada (B&O) – Tani waa canshuur dakhliga guud ee ganacsiga. canshuurta B&O ee gobolka waxaa dheer, caasimooyin iyo magaalooyin badan ayaa sidoo kale soo rogaya canshuuraha B&O ee maxalliga ah (hoos eeg)
- Canshuurta iibka – Ganacsiyadu waxay macaamiisha ka qaadaan cashuurta iibka inta badan alaabta tafaariiqda, hawlaha dhismaha, iyo adeegyada qaarkood.
- canshuurta isticmaalka – Isticmaal waxyaabaha canshuurta khuseysaa marka ganacsiyadu ay wax iibsadaan iyagoon bixin canshuurta iibka, sida iibsashada internetka ama wax iibsiga ee Oregon.
- Canshuuraha Hantida dhabta ah iyo kuwa gaarka ah - Ganacsiyadu waxay bixiyaan cashuurta guryaha iyadoo lagu salaynayo qiimaha hantida ma-guurtada ah, dhismayaasha iyo dhismayaasha kale, alaabta guriga, qalabka iyo hantida kale. Canshuurta hantida waxaa aruuriya degmooyinka halkii ay qaadi lahaayeen DOR.
- Canshuuraha warshadaha gaarka ah – Waxaa jira canshuuro kala duwan oo khuseeya warshado gaar ah, sida huteelada/loojajka goobaha baakimada leh ee darawalada, baabuurta kirada, sigaarka, iwm. Guji ciwaanka si aad u aragto haddii ay jiraan cashuuro gaar ah oo khuseeya ganacsigaaga.

Sababtoo ah canshuurta iibku waxay ku saleysan tahay meesha loo socdo, ganacsiyada ururiya cashuurta iibka waa in ay dalacdaan qiimaha cashuurta goobta lagu keenay alaabta ama adeega. DOR waxay haysaa qalabka waxa lagu baadho si loo go'aamiyo qiimaha cashuurta iyo lambarka goobta.

DOR waxay bixisaa Aqoon-is-weydaarsiyo Cashuur Ganacsi oo Cusub gobolka oo dhan inta lagu jiro sanadka. Hoos waxaa ah xiriirinta macluumaadka dheeraadka ah iyo qalabyada ay bixiso DOR si ay uga caawiso xisaabinta iyo ka warbixinta canshuurta:

- Aasaaska Cashuurta ee Ganacsiga Cusub
- Jadwalka Aqoon-is-weydaarsiyaha Cashuuraha Ganacsiga Cusub
- Kala soocida canshuurta caadiga ah
- Tilmaamaha gaarka ah ee warshadaha
- Dhiirrigelinta cashuuraha & Dhibcaha gaarka ah
- Ogolaanshooyinka dib u iibiyaha
- Eeg heerka canshuurta iibka
- Noo soo dir su'aalahaaga guud ee ku saabsan canshuurta
- Waxaad codsataa xukun canshuureed
- Hantida aan la sheegan
- Cusbooneysii macluumaadka ganacsiga

La tasho xirfadlahaaga cashuuraha wixii macluumaad dheeraad ah. DOR kama wada hadli karaan xogta xisaabta cashuurta ee qarsoodiga ah wakiilka/diyaareeyaha cashuuraha ilaa aad buuxiso foomka Ogolaanshaha Macluumaadka Cashuuraha Qarsoon.

3. Canshuuraha ganacsiga maxalliga ah:

Casimadooyinka & magaalooyinka

Inta badan casimadooyinka iyo magaalooyinka waxay leeyihiin canshuurta iibka maxalliga ah iyo canshuurta ganacsiga & shaqada deegaanka (B&O). DOR waxay u ururisaa cashuurta iibka ee bulshooyinka deegaanka, laakiin magaalooyinka iyo magaalooyinku waxay ururiyaan B&O deegaankooda. Iyada oo ku xidhan qaddarka lacagta uu sameeyo ganacsigaagu, cashuurta B&O ee deegaankaaga waxa laga yaabaa in la bixiyo saddexdii biloodba mar ama sannad kasta. La xidhiidh casimadooyinka iyo magaalooyinka aad ka ganacsanayso wixii macluumaad dheeraad ah.

Degmooyinka

Degmooyinku waxay mas'uul ka yihiin qiimaynta iyo ka qaadista canshuurta hantida maguurtada iyo hantida gaarka ah labadaba. In kasta oo cinwaanka "hantida gaarka ah" laga yaabo inuusan sidiisa ula jeedsan, Waxaa ka mid ah alaabta ganacsiga, qalabyada, qalabka, alaabta adeega la gudbinaayo iyo hantida kale.

Canshuurta hantida shakhsi ahaaneed

Dadka badankiis waxay og yihiin in [cashuurta hantidu]() ay khusayso hantida ma guurtada ah; si kastaba ha ahaatee, waxaa laga yaabaa in qaarkood aysan ogeyn in canshuurta hantidu ay sidoo kale khuseyso hantida gaarka ah. Inta badan hantida gaarka ah ee ay shaqsiyaadku leeyihiin waa laga dhaafay. Tusaale ahaan, alaabta guriga iyo saamaynta shakhsi ahaaneed laguma so oogo cashuurta guryaha. Si kastaba ha ahaatee, haddii alaabtan loo isticmaalo ganacsi, canshuurta hantida ayaa khuseysi doonto. Canshuurta hantida shakhsi ahaaneed ma khuseyso alaabada ganacsiga, ama hantida aan la taaban karin sida xuquuqda daabacaada iyo calaamadaha ganacsiga.

Hantida shakhsi ahaaneed waxa lagu soo rogayaa cashuur la mid ah tan hantida maguurtada ah. Sifada kala saarta hantida maguurtada ah iyo hantida qofeed waa dhaqdhaqaaq hantida. Hantida dhabta ah waxaa ka mid ah dhulka, dhismayaalka, hagaajinta dhulka, iyo qalab gaar ah oo ku dheggan ama ku dul dhisan dhulka ama dhismayaasha. Hantida gaarka ah waxaa ka mid ah mishiinada, qalabka, alaabta guriga, iyo waxyaalaha adeega ah ee ganacsiyada iyo beeralayda. Waxa kale oo ku jira wax kasta oo horumar ah oo lagu sameeyay dhulkii laga kireeyay dawladda (isbedel kasta oo la sameeyay si loo habeeyo hantida kirada si loo qanciyo baahiyaha gaarka ah ee kirayste gaar ah).

Canshuuraha guryuhu waxaa ugu dambeeysaa Abriil 31 iyo Oktoobar 31 ee sannad kasta. La xidhiidh [Degmooyinka]() halkaas oo aad ka ganacsanayso si aad u hesho macluumaad dheeraad ah.

4. Canshuuraha shaqada ee federaalka

- Tilmaamaha la xiriira canshuuraha shaqada federaalka, tixraac [Hagaha Canshuuraha Loo-shaqeeyaha]() ee IRS. Loo-shaqeeyayaashu waxay mas'uul ka yihiin ururinta dakhliga shaqaalaha, amaanka bulshada, iyo canshuurta Medicare, waxaa intaas dheer bixinta saamiga loo shaqeeyaha ee amaanka bulshada iyo canshuurta Medicare (6.2% iyo 1.45% ee mushaharka siday u kala

horreeyaan). Goorta iyo sida ay tahay inaad ugu bixiso lacagtaas IRS waxay kuxirantahay inta canshuur ee la qaadayo.

- Foomamka 941 rubuc-biloodle waxay soo sheegaan mushaharka guud iyo cashuuraha dawladda dhexe (dakhliga, amaanka bulshada iyo Medicare). Taariikhaha kama dambaysta ahi ee lagu bixinaayo IRS waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 eerubuc kalandarka hore.
- Foomamka W-2 waxay ka warbixiyaan mushaharka iyo haynta sanadka kalandarka. Waa in la siiyaa shaqaale kasta Janaayo 31 ee sanadka soo socda.
- Foomamka W-2 iyo foomka gudbinta W-3 ee la socda waxaa kama dambaystii loo gudbini karaa maamulka amaanka bulshada ugu danbayn Febraayo 28 ee sanadka soo socda.
- Foomamka 940 ee sannadlaha ah waxay soo sheegaan canshuuraha shaqo la'aanta federaalka. Taariikhaha kama dambaysta ahi ee lagu bixinaayo IRS waa Janaayo 31 ee kalandarka hore. Heerka canshuurta ee loo shaqeeyayaasha badankood waa 0.6% $7,000 ee ugu horreeya ee shaqaale kastaa helo, ilaa ugu badnaan $42 shaqaale kasta. Loo-shaqeeyayaasha aadka u yar, lacagahan waxaa laga yaabaa in la bixiyo wakhtiga xaraynta sannadlaha ah laakiin loo-shaqeeyayaasha waaweyn ayaa looga baahan yahay inay bixiyaan lacag-bixinta saddexdii biloodba mar. Ka eeg Hagaha Canshuuraha Loo-shaqeeyaha IRS wixii macluumaad dheeraad ah.

5. Canshuuraha shaqada ee gobolka:

- Canshuurta shaqo la'aanta waxaa ugu dambeeysa saddexdii biloodba mar Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD). Ka warbixinta iyo lacag bixinta guud ahaan waxaa lagu sameeyaa onlayn. Taariikhaha kama dambaysta ahi waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 ee rubuc kalandarka hore. Canshuuraha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo qadarka ganacsigaaga uu ku bixiyay ESD, oo lagu dhuftay mushaharka shaqaale kasta ilaa ugu badnaan sanadlaha. Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan cashuuraha iyo faa'iidooyinka Caymiska Shaqala'aanta waxaa laga heli karaa ayada oo loo maraayo bogga ESD.
  - Haddii aad la kulanto hoos u dhac mudo yar ah ganacsiga, Barnaamijka SharedWork wuxuu ku siinayaa hab macquul ah oo aad ku sii haysan karto shaqaalahaaga Halkii aad wajihi lahayd shaqo ka joojinta, waxaad dhimi kartaa saacadaha shaqada ee shaqaalahaaga joogtada ah, waxayna ururin

karaan faa'iidooyinka shaqo la'aanta qayb ahaan si ay ugu beddelaan qayb ka mid ah mushaharkooda lumay.

- Saraakiisha Shirkadaha adeegyada ka bixiya Washington waxaa si toos ah looga dhaafayaa caymiska shaqo la'aanta, haddii aan shaqo-bixiyuhu si gaar ah u codsan in uu bixiyo. Haddii aad rabto inaad buuxiso saraakiishaada shirkadda, waa inaad soo gudbisaa Foomka Doorashada ikhtiyaariga ah. Ogow: Tani in aay khuseeyso kali shirkadaha. Xog badan ka hel halkan).

- Khidmada Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad ee wakhtigeedu kama dambaysta ah ayaa saddexdii biloodba mar la bixiyaa Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD) oo labaduna waxaa la siiyaa shaqaalaha iyo loo-shaqeeyahaba. Loo-shaqeeyayaashu waxay raaci karaan qorshe tabaruc ah oo la ansixiyay ama waxay isticmaali karaan qorshaha gobolka. Xisaabinta qiimaha jaban way ka duwanaan kartaa haddii la isticmaalo qorshe ikhtiyaari ah. Si loo qiyaaso lacagaha fasaxaaga ee lacagta mushaarka la bixiyo, isticmaal xisaabiyaha khidmada. Macluumaad faahfaahsan oo ku saabsan doorarka iyo mas'uuliyadaha loo-shaqeeyaha ayaa laga heli karaa barta ah Paidleave.wa.gov.
- Khidmadaha magdhowga shaqalaha waxaa kama dambaysteedu tahay saddexdii biloodba mar siiya Waaxda Shaqada & ganacsiga (L&I). Ka warbixinta iyo lacag bixinta guud ahaan waxaa lagu sameeyaa onlayn. Taariikhaha kama dambaysta ahi waa Abriil 30, Luulyo 31, Oktoobar 31 iyo Janaayo 31 ee rubuc kalandarka hore. Qiimaha khidmadaha waxaa lagu xisaabiyaa iyadoo lagu salaynayo heerka (heerarka) kala soocida halista ee ay siiso ganacsigaaga L&I, oo lagu dhuftay saacadaha ay shaqeeyaan shaqaaluhu kala soocida khatartaas. Loo-shaqeeyayaashu waxay ka jari karaan mushaharka shaqaalaha qayb ka mid ah qaddarka caymiska, sida ku cad ogaysiiska heerka laga helay L&I. Macluumaad dheeri ah oo ku saabsan Magdhawga Shaqaalaha waxaa laga heli karaa si waliba bilaash ah L&I Aasaaska u ah shabakadaha ganacsiga.

6. Warbixinta sanadlaha ah, ruqsada iyo cusbooneysiinta ogolaanshaha

- Shirkadaha, Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan, iyo shuraakada xaddidan waa inay xareeyaan ama aay fayl gareeyaan warbixin sannadle ah. Shirkadaha faa'iido doonka ah, shirkadaha aan faa'iido doonka ahayn, Shirkadaha mas'uuliyadda xaddidan iyo shuraakada xaddidan waxay xareeyaan warbixinadooda sanadlaha

ah Xoghayaha gobolka iyo dhammaan adeegyada ayaa laga heli karaa onlaynka ah www.sos.wa.gov/corps.

- Ruqsada ganacsiga ee gobolkaagu waxa laga yaabaa inuu haysto taageerada gobolka ama caasimada oo la cusboonaysiiyo sannad kasta. Ruqsadaha badan oo khaas ah, ogolaanshaha, ruqsada maxalliga ah iyo ruqsada xirfadeed ayaa u baahan dib u cusboonaysiin sanadle ah. La soco taariikhahaaga cusboonaysiinta si aad u hubiso in ruqsadahaadu ay hadda yihiin oo aad iska ilaaliso kharashaadka dheeraadka ah. Waxaa laga yaabaa inaad u baahato inaad ka hubiso wakaalada gaarka ah ee gobolka meesha ogolaanshaha laga bixiyay.
- Cusboonaysiinta diiwaan gelinta qandaraaslaha ayaa loo baahan yahay labadii sanaba hal mar waxayna ku kacaysaa $113.40. Waxaad ku cusboonaysiisay diiwaangelintaada adiga oo isticmaalaya L&I. L&I waxa kale oo ay cusboonaysiisaa ruqsadahaaga takhasuska leh ee la xidhiidha ganacsiga (sida korontada, tuubada, iwm.).
- Ruqsada bixiyaha caafimaadka iyo cusbooneysiinta xarunta.
- Xirfadlayaasha & Adeeg-bixiyayaasha Daryeelka Muddada Dheer
- Haddii aad hadda ganacsi ka samaynayso caasimadooyinka iyo magaalooyinka aanad hore u haysan ruqsad, waxaad u baahan doontaa inaad hesho ruqsad maxali ah oo dheeraad ah. "Ganacsiga samaynta" waxaa ku jiri kara iibka, gaarsiinta adeega, rakibaadda, ama adeegga. La xidhiidh caasimadooyinka ama magaalooyinka wixii macluumaad dheeraad ah.

7. U hoggaansanaanta sharciga

Waxa jira shuruuc badan oo ay tahay in ganacsiyadu u hoggaansamaan si joogto ah ama haddii kale ay la kulmaan ciqaabo iyo ciqaabo iman kara oo caddayn kara caqabad iyo kharash badan. Hoos waxaa ku qoran liiska aasaasiga ah ee qaar ka mid ah wakaaladaha iyo xeerarka aan horay loogu hadlin cutubkan. La soco in liisku aanu ahayn mid dhamaystiran. Waa inaad talo ka raadsataa qareenkaaga, warshadaha ama ururka ganacsiga, iyo la-taliyayaasha kale si loo hubiyo inaad u hoggaansanto dhammaan xeerarka khuseeya. Wakaaladuhu waxay rabaan inay kaa caawiyaan fahamka mas'uuliyadahaaga, markaa fadlan weydiiso gargaarkooda.

Federaalka

- Guddiga Badbaadada Alaabta Macmiilka – Wuxuu nidaamiyaa heerarka alaabta, iwm.

- Waaxda Shaqada –Wuxuu nidaamiyaa mushaharka ugu yar ee federaalka, shuruudaha saacadaha dheeraadka ah, iyo fursadaha shaqo ee loo siman yahay, iwm.

Gobolka

- Waaxda Beeraha – Waxay nidaamisaa badbaadada cuntada, calaamadaynta alaabta, sunta cayayaanka, dalagyada iyo xoolaha, iwm.
- Xafiiska Xeer Ilaaliyaha Guud ee Qaranka – Wuxuu kormeeraa ilaalinta macaamiisha, iwm.
- Waaxda Ikoolojiga - Waxay fulisaa sharciyada deegaanka iyo qawaaniinta iyo soo saartaa ogolaanshaha iyo shahaadooyinka si loo ilaaliyo, oo loo maareeyo, oo kor loogu qaado deegaanka Washington.
- Waaxda Hay'adaha Maaliyadda – Waxay xakameysaa shuruudaha ganacsiga, maalgashiga ganacsiga, iyo deynta ganacsiga, iwm.
- Guddiga Xuquuqul Insaanka – Wuxuu nidaamiyaa hoyga dadweynaha iyo takoor la'aanta, iwm.
- Waaxda Shaqada iyo Warshadaha – Wuxuu nidaamiyaa badbaadada goobta shaqada, magdhowga shaqaalaha, iyo xeerarka shaqada, iwm.
- Guddiga khamriga iyo xashiishadda – Soo saara shatiyada iyo ogolaanshaha. Wuxuu baraa oo uu fuliyaa sharciyada iyo xeerarka ku saabsan soo saarista, iibinta, iyo u adeegista khamriga iyo soo saarista, qaybinta, iyo iibinta Xashiishka, tubaakada iyo waxyaalaha uumiga ku samaysma.
- Waaxda Khayraadka Dabiiciga ah – Waxay nidaamisaa hab-dhaqanka kaynta, oogada macdanta iyo kheyraadka biyaha ee ku yaal dhulka ay dowladdu leedahay.
- Waaxda Kheyraadka Dabiiciga ah, Dhulka Biyaha – Dhulka biyuhu waa dhulka marin biyoodka harooyinka, webiyada, durdurraha biyaha, iyo biyaha badda, sida Puget Sound. Waaxda Khayraadka Dabiiciga ah (Department of Natural Resources, DNR) waxaa hagaa oo maamulaa qaanuun si ay u maamusho dhulalka biyaha ee ay dowladdu leedahay iyada oo loo marayo ujeedooyinka soo socda:
  - Ku dhiiri geli isticmaalka tooska ah ee dadweynaha iyo isticmaalka.
  - Kobcinta isticmaalka ku-tiirsanaanta biyaha.
  - had iyo jeer hubi ilaalinta deegaanka.
  - Fursadaha ka faa'iidaysiga kheyraadka dib loo cusboonaysiin karo.

- Dhakhli samee adiga oo isticmaalaya dhulka biyaha, marka ay waafaqsan yihiin yoolalkii hore.
- DNR waxay soo saartaa dakhli iyada oo iibinaysa xuquuqaha lagu guran karo kheyraadka la cusboonaysiin karo sida xayawaanka geoducks-ka duurjoogta ah iyo xayawaanada bada laga helo ee qolofka leh kale iyo ka kireynta iyo ruqsadaynta dhul-biyoodka ay dawladdu leedahay.

- Waaxda Khayraadka Dabiiciga ah, U adkaysiga Kaymaha – Ayada oo aay ugu horeeyso caawinta mulkiilayaasha dadweynaha iyo kuwa gaarka loo leeyahay in ay daryeelaan geedahooda ilaa ay hogaaminayaan dadaallada gobolka ee lagu dhimayo dab-damiska ba'an ee aan caadiga ahayn, Qaybta Caafimaadka Kaymaha iyo Dib-u-celinta waxay ka shaqeysaa horumarinta caafimaadka kaymaha Washington.
- Xafiiska Hal-abuurka iyo Caawinta Nidaaminta – Waxay ka caawisaa ganacsiyada iyo muwaadiniinta inay maraan shuruudaha ogolaanshaha iyo ruqsada adag.
- Guddiga Adeegga iyo Gaadiidka – Waxay nidaamisaa adeegyada tagaasida iyo limousine-ka, gaadiidka iyo gaadiidka xamuulka, iwm.
- Bakhtiyaanasiibka Washington – Ganacsiyada ayaa ruqsad siinaya isi aay uu iibiyaan alaabooyinka wuxuuna nidaamiyaa iibinta alaabooyinka bakhtiyaanasiibka ee tafaariiqda bakhtiyaanasiibka. Waxay dib u eegis ku samaysaa tafaariiqleyaasha bakhtiyaanasiibka ee dadka naafada ah.

Maxaliga ah

- Waaxyaha caafimaadka gobolka – Waxay nidaamisaa xarumaha cuntada, agabka halista ah, caafimaadka deegaanka, iwm.
- Qiimeeyayaasha Degaanka –Waxay bixisaa qiimaynta hantida maguurtada ah ee ganacsiga, qalabka, alaabta guriga iyo hantida kale iyada oo ujeedooyinka yihiin cashuurta guryaha.
- Caasimadooyina – Waxay nidaamisaa aagagga, calaamadaynta, baarkinka, waxayna soo saartaa oggolaanshaha dhismaha iyo ganacsiga, iwm.
- Waaxyaha dabka – Waxaay nidaamisa dhacdooyinka dabka.

Ogow: Fadlan ka hubi caasimadooyinka ay shaqaalahaagu (shaqaalaha) ka shaqeeyaan, maadaama caasimadooyinku yeelan karaan mushaharka ugu yar ee kala duwan iyo/ama shuruudaha Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha

8. U diyaar garow wax aan la fileyn

- Waaxda caafimaadku waxay ku siinaysaa agab kala duwan si ay kaaga caawiyaan u diyaar garowga xaaladaha degdega ah ee caafimaadka dadweynaha oo ay ku jiraan weerarada dhacdooyinka bayoolojí, cudurrada dillaaca iyo masiibooyinka dabiiciga ah. Waxaad ka heli kartaa xaashida xaqiiqda, isku xirka ama links-ka iyo macluumaad dheeraad ah bogga Waaxda Caafimaadka.
- Ka mid noqoshada warshadaha ama urur ganacsi waxay ku siin kartaa isku-xidhka asxaabta iyo fursadaha tababaro khaas ah si ay kaaga caawiyaan inaad wax ka qabato waxyaabaha lama filaanka ah.
- **Dhacdooyinka lama filaanka ah**, sida **dabka, daadadka, duufaanada** iyo **dhulgariirrada**, waxay dhaawici karaan ama burburin karaan diiwaannadaada, waxay dhaawaci karaan qalabka muhiimka ah, **ama waxay xidhi karaan ganacsigaaga** muddo wakhti ah. Dejinta qorshaha sii wadida ganacsiga wakhti hore waxa ay kaa caawin doontaa in aad ganacsigaaga u kobco oo aad si dhakhso leh u shaqeyso.
  - U diyaar garow masiibooyinka.
  - Aaladaha, qaab-dhismeedka, iyo macluumaadka qoto-dheer ee horumarinta qorshaha sii wadista ganacsiga.
  - Gurmadka caafimaadka dadweynaha.
  - Marka Dhibaatadu Dhacdo: Qorsheeyaha Dhibaatada.
- Haddii ay jirto geeri ku timid **lammaane ganacsi, maamule, ama milkiile** oo aad go'aansatid inaad sii wadato ganacsiga, fadlan eeg Xiritaanka Dhimashada awgeed.
- Su'aalaha ku saabsan khayaanada ama khiyaamada sharcidarada ah, fadlan la xiriir:
  - Xafiiska Xeer Ilaaliyaha Guud ee Qaranka ee Gobolka Washington

    Xarunta Ilaha Macmiilka ee Ilaalinta Macmiilka

    1-800-551-4636 (gobolka dhexdiisa oo kaliya)

    1-206-464-6684 (so wacayaasha gobolka ka baxsan)

    1-800-833-6388 (Adeegga Gudbinta Gobolka Washington ee maqalka naafada ah)
  - Guddiga Ganacsiga Federaalka

9. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

KOBCI ganacsigaaga

PLAN
START
PAYROLL
OPEN
RUN
CLOSE

Maayo 2024

KOBCI ganacsigaaga

Ma rabtaa inaad balaadhiso ganacsigaaga?

Fidinta ganacsigu waxay u baahan kartaa waxyaabo badan oo kala duwan, oo ay ku jiraan lacag, shaqaale, goobo cusub, iyo suuqyo cusub.

1. lacag

Lacagtu waxay ku iman kartaa qaab amaah ah, lacag la maalgeliyay, dhiirigelinta cashuuraha, curaarta iyo qabab kale. Caawimaada fool-ka-foolka ah si aad ugala hadasho fursadaha maalgelinta, tixgeli inaad la kulanto Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar, Xarumaha Ganacsiga Haweenka, ama la taliyaasha SCORE (kuwaas oo bilaash ah oo qarsoodi ah). Macluumadka guud ee dhaqaalaha, eeg xiriirinta ama links-ka soo socota:

- Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanka
- SCORE
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar
- Waaxda Ganacsiga ee Washington
- Xafiiska Ganacsiga Dadka laga tirada badan yahay iyo Haweenka
- Xafiiska Halyeeyada wadanka u halgama SBA
- Waaxda Hay'adaha Maaliyadda ee Washington
- Deyn bixiyayaasha yar yar ee SBA
- Maamulka Maaliyadda Horumarinta Dhaqaalaha Washington
- Barnaamijka Dhoofinta Foojarka
- Kaalmada maalgelinta debaajiga ee mashaariicda dhismaha
- Fundera
- Biloow fikrad cusub: 27 Xeeladaha Kobcinta lacagta Ganacsi

Amaahyada:

Waxaa jira deyman bixiyaal ganacsi oo kala duwan. "Amaahda SBA" dhab ahaantii waa amaahyo la sameeynaayo ayada oo loo maraayo bangiyada ganacsiga iyo ururada deymaha kuwaas oo ay dammaanad ka qaadayso dawlada dhexe, kiiskan, Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanka. Waaxda Beeraha ee Mareykanka waxay leedahay barnaamijyo dammaanad amaah ganacsi ah oo si isku mid ah wax looga qabto.

Amaahda ganacsigu waxay caadi ahaan u baahan yihiin "5C-yada":

Kahor amaahinta lacagta, hay'adaha maaliyadeed ee sumcadda leh waxay rabi doonaan inay ogaadaan in shuruudaha qaarkood la buuxiyey, oo inta badan loo yaqaan 5C-yada:

- Capital/Cash (Raasamaalka/Lacagta) – Tani waa maalgelinta lacagta caddaanka ah ee milkiilaha. Caadi ahaan, milkiilayaasha waxaa laga filayaa inay keenaan 25-30% kharashaadka bilowga ganacsiga cusub. Deynta balaadhinta ganacsiga la aasaasay, milkiilayaasha waxaa sida caadiga ah laga filayaa inay muujiyaan sinnaanta ganacsiga oo u dhiganta ugu yaraan 25% ee qaddarka deynta ama inay keenaan lacag caddaan ah oo dheeraad ah si wadarta lacagta caddaanka ah iyo sinnaanta aay u gaarto ugu yaraan 25 %.
- Capacity/Cash Flow (Awoodda/ Socodka Lacagta) – Caddaynta in mulkiilaha ganacsigu uu awood u leeyahay in uu bilaabo oo uu si guul leh oo wanaagsan uu u socodsiiyo ganacsiga. Khibrada milkiilaha ee ganacsigiisa, tababarka ganacsiga iyo khibrada maaraynta, oo ay weheliso qorshe ganacsi oo si wanaagsan loo horumariyay, ayaa gacan ka geysan doona in la dhiso awoodda. Ganacsiyada jira, diiwaanka maaliyadeed ee shirkadu waxay muhiim u noqon doonaan muujinta hawlaha faa'iidada leh iyo maamulka maaliyadeed ee wanaagsan. Saadaasha socodka lacagta caddaanka ah ayaa caadi ahaan loogu talagalay ganacsiyada cusub iyo kuwa dhisan labadaba. Saadaasha waxay u baahan tahay inay muujiso awoodda ganacsigu u leeyahay inuu ka soo baxo waajibaadkiisa maaliyadeed, oo ay ku jiraan bixinta amaahda, iyo inuu u adkaysto dhacdooyinka lama filaanka ah.
- Collateral (Dammaanad laga sii haayo) – Mulkiiluhu wuxuu u baahan yahay inuu ballan qadaa wax qiimo leh. Caadi ahaan dammaanad waxaa ka mid ah hantida ganacsiga, alaabta guriga, alaabta guriga aan guur guurin, qalabka, iyo alaabada, iyo hantida mulkiilaha ee ka baxsan ganacsiga (hanti ma-guurto ah, saamiyada, iwm.).
- Character (Dabeecada) – Deyn-bixiyuhu wuxuu u baahan doonaa caddayn ah in mulkiiluhu uu si dhab ah u qaato mas'uuliyadda. Tan waxaa qayb ahaan lagu muujiyay taariikhda deynta mulkiilaha.
- Conditions (Shuruudaha) – Deyn-bixiyuhu wuxuu kaloo u baahan doonaa inuu arko deegaanka guud (dhaqaalaha, isbeddellada warshadaha, iyo xoogagga suuqa) in ay taageeraan awoodda ganacsiga ee guusha.

Deyn bixiyaasha ganacsiga:

- Bangiyada iyo ururada deymaha ee amaahda ganacsi ee caadiga ah.
- Bangiyada iyo ururada amaahda ee X 7a amaahda (waxaa loo isticmaali karaa ujeeddo ganacsi kasta) iyo Waaxda Beeraha ee Maraykanka ayaa damaanad qaaday amaahda.
- Deyn bixiyayaasha yar yar ee SBA (deymaha ilaa $50,000 ujeedo ganacsi kasta).
- Deyn bixiyaasha SBA 504 (iibsashada hantida ma-guurtada ah iyo agabka waaweyn): Northwest Business Development Association, Evergreen Business Capital, Ameritrust CDC.

Maalgelinta Lacageed: Ganacsiyo badan ayaa ku koraan iyagoo isticmaalaya lacagaha laga helo maalgashadayaasha. Erayga "maalgeliyaha" waxa uu tilmaamayaa in qofka ama kooxdu ay qayb ahaan leeyihiin lahaanshaha ganacsiga. Falka lagu hubinayo maal-gashadayaasha iyo amaah-bixiyeyaasha gaarka, hadday yihiin xubnaha qoyska, asxaabta ama shisheeyaha, waa mid si heer sare ah loo habeeyey oo waxay u baahan tahay faham sharciyada amniga.

Hoos waxaa ah kooxaha Washington ee ku xidha maalgashadayaasha iyo ganacsatada. Waxaa jira liis dhamaystiran oo agab ah oo ku yaal bogga aasaaska.

- Alliance of Angels
- Bellingham Angel Group
- ZINO Society
- Portland Angel Network (waxaa ku jira aaga Vancouver)

Gobolka Washington wuxuu bixiyaa kaalmo dhaqaale oo xaddidan oo ah deeqo iyo deymo, curaarta, dhiirigelinta, iyo cashuur dhaafka warshadaha qaarkood.

Deeqyaasha ayaa loo heli karaa ganacsiyada yaryar si ay uga caawiyaan daboolida kharashyada shaqaaleysiinta shaqaale ku meel gaadh ah marka xubin ka mid ah kooxdaadu isticmaasho Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad. Si aad ugu qalanto deeqdan, ganacsigaagu waa inuu lahaadaa celcelis ahaan 150 ama shaqaale ka yar. Ganacsiyada leh celcelis ahaan wax ka yar 50 shaqaale ah waa inay bixiyaan qaybta loo shaqeeyaha ee khidmadaha si ay ugu qalmaan.

Ganacsiyada loo aqoonsaday inay yihiin kuwa aay leeyihiin dumar ama kuwa laga tirada badan yahay waxay xaq u leeyihiin xafiiska ganacsiyada kuwa laga tirada badan yahay iyo haweenka (Office of Minority and Women's Business Enterprises, OMWBE) Barnaamijka debaajiga ee ku xidhan. Barnaamijkani waxa uu siinayaa ganacsiyada shahaadaysan inay helaan raasumaal la awoodi karo iyadoo la dhimayo dulsaarka ilaa 2% iyada oo loo marayo amaah bixiyayaasha ka qaybqaata. Halyeeyga iyo Meheradaha iska leh Xubinta Adeeggu waxay xaq u leeyihiin oo aay u qalmaan Barnaamijka deebaajiga Xidhiidhka Leh.

2. Shaqaalaha

Inaad haysato shaqaale leh sifooyin iyo xirfado ku habboon ganacsigaaga ayaa muhiim u ah korriinka guusha leh ee ganacsigaaga. Waxaa jira ilo-maalaadyo oo kaa caawini doono qorsheynta xiriirka shaqada, waxaana ka mid ah Macluumaadka Suuqa Shaqada.

Bixinta faa'iidooyinka shaqaalaha, sida caymiska caafimaadka, waxay ka caawin kartaa milkiilaha ganacsiga inuu qoro shaqaale karti leh oo uu haysto shaqaalaha qiimaha leh. Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington waxa uu bixiyaa agab kaa caawinaya in aad wax ka barato fursadaha caymiska caafimaadka shaqsiga iyo/ama kugu xidhi kara dallaal shahaado haysta si uu kaaga caawiyo in aad hesho qorshaha saxda ah ee ganacsigaaga. (Eeg qaybta 7. Caymiska caafimaadka ee hoos yimaada "Qorshee Ganacsigaaga").

Intaa waxaa dheer, bixinta ikhtiyaarka shaqaalaha ee Kaydinta Hawlgabka waxay ka dhigaysaa ganacsigaaga mid tartamaaya, laga yaabaa inay ku siiso dhiirigelinta cashuurta, waana sahlan tahay oo la awoodi karo in lagu sameeyo Suuqa Hawlgabka.

Waxa kale oo jira barnaamijyo kaa caawinaya inaad hesho oo aad tababarto shaqaale tayo leh:

- Worksource wuxuu kuu keeni karaa codsade xirfad leh oo diyaar u ah inay shaqeeyaan.
- Shaqo bilaash ah oo cadaalad ah, soo dhejinta shaqada onlaynka ah waxay kaa caawin kartaa kordhinta tirada dadka codsadayaasha ah.
- Dhibcaha canshuurta waxay kaa caawin kartaa dhimista kharashka shaqaalaha cusub.
- Ikhtiyaarada kaalmada tababarka shaqaalaha.

- Kabka mushaharka tababarka shaqada.
- Agabka tababarka shaqaalaha – Buundada Xirfadda
- Barrnaamijka tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta.
- Tababarka la xaqiijiyay ee la isticmaalo xiliga shaqaaleysiinta ee Worksource
- Shaqaalaha waxbarashada shaqada.

Haddii aad shaqaaleysiiso shaqaalahaagii ugu horreeyay, waxaad u baahan doontaa inaad dib u fayl-garayso Codsiga ruqsada Ganacsiga Gobolka. Markaad xerayso ruqsadaada ganacsiga, Waaxda Ammaanka Shaqada waxay dejin doontaa koontada cashuurta shaqala'aanta ee gobolka, iyo Waaxda Shaqada & ganacsiga waxay abuurtaa koontada caymiska magdhowga shaqaalaha waxayna soo saari doontaa ogolaanshahaaga shaqo ee yar, haddii ay khuseyso. Waxaad yeelan doontaa mas'uuliyado xarayn saddex biloodle ah oo aad la yeelani doonto labada wakaaladood, oo lagu daray IRS (eeg qaybta SOCODSII ganacsigaaga ee hagaha ganacsiga yaryar).

Shaqaale kasta oo cusub wuxuu u baahan doonaa inuu buuxiyo Foomka Xaqiijinta U-qalmitaanka Shaqaalaysiinta ee federaalka ee I-9 saddex maalmood gudahooda ee shaqada, iyo Adeegga Dakhliga Gudaha (IRS) Foomka W-4.

Waxaad sidoo kale u baahan doontaa inaad ka warbixiso shaqaale kasta oo dhawaan la shaqaaleysiiyay iyo kuwa dib loo shaqaaleysiiyay iyada oo loo sii marayo Waaxda Adeegyada Bulshada iyo Caafimaadka, Qaybta Taageerada Ilmaha ee Barnaamijka Ka Warbinta Shaqaalaysiinta Cusub 20 maalmood gudahooda ee shaqalaysiinta. Ka warbixintu waa aay sahlan tahay waxaana lagu samayn karaa onlayn iyada oo loo marayo marin shabakadeed oo sugan, Isticmaalka sugan ee Washington (SAW), iyadoo la isticmaalayo Qaybta Taageerada Ilmaha ee Adeegyada khadka tooska ah (DCSOnline). Haddii aanad hore u lahayn akoonka SAW, waxaad u baahan doontaa inaad saxiixdo oo aad ku darto adeega khadka tooska ah ee DCS. Si aad u soo gudbiso warbixin cusub oo shaqaaleysiin ah, baahida loo-shaqeeyaha si ay u bixiso magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Aqoonsiga Loo-shaqeeyaha ee Federaalka (FEIN). Waxay sidoo kale u baahan doonaan macluumaadka laga helo Foomka W-4 ee shaqaalaha, oo ay ku jiraan magacooda, ciwaankooda iyo Lambarka Amaanka bulshada (SSN), oo lagu daray taariikhda shaqaalaynta shaqaalaha iyo taariikhda dhalashada. Kala xidhiidh **Kooxda Xiriirka Loo-shaqeeyaha ee DCS** lambarka ah **800-562-0479** haddii aad u baahan tahay caawimaad ama aad su’aalo qabto.

Shaqaalaysigu waa aag leh sharciyo muhiim ah, oo ay ku jiraan mushaharka ugu yar, mushaharka saacadaha dheeraadka ah, shaqaalaynta carruurta aan qaan-gaarin iyo xubnaha qoyska, badbaadada goobta shaqada, takoor la'aanta, iwm.

Haddii aad la kulanto hoos u dhac mudo yar ah ganacsiga, Barnaamijka SharedWork wuxuu ku siinayaa qaab kale oo aad shaqada uga joojini karto shaqaalaha. Taa beddelkeeda, waxaad dhimi kartaa saacadaha shaqada ee shaqaalahaaga joogtada ah shaqaaluhuna waxay ururin karaan faa'iidooyinka shaqo la'aanta qayb ahaan si ay u beddelaan qayb ka mid ah mushaharkooda lumay.

Waxa inta badan si khaldan loo fahmo waxay ku lug leedahay isticmaalka qandaraaslayaasha madax-bannaan. Haddii aanu shakhsigu si dhab ah ugu ganacsanayn naftiisa ama nafteeda, uu ruqsad haysto, fayl garaynayo cashuuraha dawlada dhexe iyo gobolka ganacsi ahaan, si firfircoon u suuqa ugu jiro, leeyahay macaamishal\macaamiil badan, oo uu qabanayo shaqo ka baxsan hawlaha caadiga ah ee ganacsiga, fursadaha waa dawlad iyo Sharciga federaalku wuxuu dalbanayaa in qofka loola dhaqmo sidii shaqaale.

Shaqaalaysigu sidoo kale waa meel diiwaangalin muhiim ah iyo masuuliyadaha cashuuraha. Waa muhiim inaad fahanto xeerarka iyo kharashyada markaad qorsheynayso oo aad ka shaqaynayso ganacsigaaga.

Sharciga Shaqada

- Mushaharka iyo Sharciyada saacadaha (sida mushaharka ugu yar ee shaqada lagu bixiyo, saacadaha dheeraadka ah, nasashada, iwm.)
- Shuruudaha boodhka ee goobta shaqada
- Shaqaalaysiinta carruurta yaryar
- Sharciyada takoor la'aanta
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Shaqada & ganacsiga)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (Ammaanka Shaqada)
- Qandaraaslayaasha madax-bannaan (IRS)
- Badbaadada goobta shaqada (oo ay ku jiraan barnaamijka ka hortagga shilalka ee qoran ee loo baahan yahay)
- Canshuurta mushaar bixinta federaalka
- Sharciyada Haynta Masruufka Ilmaha

- Xakamaynta heshiisyada aan tartanka ahayn, taariikhda mushaharka, iyo sirta mushaharka
- Shaqaalaha aanan badalka haysanin ee kaligiisa shaqeeya
- Isbeddelka Xeerarka Wakhtiga Dheeriga ah
- Sharciga Fursada & Sinaanta Mushaharka

Faa'iidooyinka Shaqaalaha

- Canshuurta shaqo la'aanta ee gobolka
- Caymiska magdhowga shaqaalaha
- Isweydaarsiga Dheefta Caafimaadka Washington
- Washington Healthplanfinder
- Fasaxa bukaanka ee mushaarkana uu heelaayo shaqaalaha
- Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad
- Noocyada kale ee Fasaxa
- Suuqa Hawlgabka

Ogow: Haddii aad shaqaale ku leedahay Seattle, Tacoma ama SeaTac, ka hubi magaaladaada mushaharka ugu yar iyo shuruudaha kale ee shaqada.

3. Goobaha cusub

Doorashada goobo cusub waxay u baahan tahay inaad tixgeliso arrimo badan: baahidasuuqa, kala qaybinta, kharashyada dhisidda, kharashyada deganaanshaha joogtada ah, helitaanka kaabayaasha sida wadooyinka iyo adeegyada, helitaanka shaqaale aqoon leh, iwm. Hoos waxaa ah qalab kaa caawin doona inaad samayso go'aan xog ogaal ah.

- Haddii aad furayso meel cusub, waxaad u baahan doontaa inaad ka fayl garaysato Codsiga Ruqsada Ganacsiga ee cusub Gobolka Washington.
- SizeUp (Balaarinta)
- Macluumaadka xulashada goobta.
- Macluumaadka suuqa shaqada ee hadda, ee warshadaha iyo gobolka.
- Ururka horumarinta dhaqaalaha ee u adeegaya gobolkaaga (khayraadka wanaagsan ee xulashada goobta).
- La xidhiidh caasimadaada ama goobta gobolka si aad wax uga ogaato aagaynta iyo shuruudaha oggolaanshaha.

- Warshadaha iyo meelaha qaarkood waxay u baahan karaan ogolaansho deegaan. Xafiiska hal-abuurka sharciyeynta iyo Caawinta wuxuu bixiyaa macluumaadka ku saabsan deegaanka, gobolka, iyo arrimaha deegaanka ee federaalka.

4. Suuqyo cusub

Caawinta ballaarinta suuqa guud: Haddii aad ka fekereyso balaadhintaadiga oo kuso daraayo adeegyada cusub ama adeegyo, kooxya cusub oo macaamiil ah, ama hababka suuq-geynta cusub, samaynta tirakoobka iyo noocyada kale ee cilmi-baarista kahor intaanad horay u socon waxay kaa caawin kartaa inaad sameyso go'aamo ka sii wanaagsan oo kharash-ool ah. Ma rabtaa in lagaa caawiyo cilmi baarista ama horumarinta qorshe suuqgeyn oo la ballaariyay?

- Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykankan suuqgeynta khayraadka
- SCORE: suuqgeynta khayraadka iyo la-taliyayaasha kharash la'aanta ah
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar: suuqgeynta khayraadka iyo waaniyaasha ama la taliyaasha kharash la'anta ah
- Saamaynta Ganacsiga NW
- Xarunta Ganacsiga Haweenka ee Washington
- Barnaamijka Beerta Dhaqaale ee Washington

Kaalma dhoofinta: Ma rabtaa inaad ka iibiso alaab ama adeegyo macaamiisha ka baxsan Maraykanka?

- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar
- Waaxda Ganacsiga ee Gobolka Washington
- Xarunta Dhoofinta Kheyraadka Washington
- Sida loo bilaabo dhoofinta
- Caawinta Wax Dhoofinta ee Waaxda Gobolka Washington
- Fursadaha maalgelinta ee dhoofinta
    - Xarunta Kaalmada Maaliyadda Dhoofinta ee Washington
    - Bangiga Maraykanka ee Sii dhoofinta-Soo dhoofinta

Kaalmada qandaraas bixinta dawladda: Ma doonaysaa inaad ka iibiso badeecadaha ama adeegyada hay'adaha dawlada dhexe, gobolka ama dawlada hoose?

- Barnaamijka Xarunta Caawinta Farsamada Wax iibsiga ee Dhaladka ah (Procurement Technical Assistance Center, PTAC) (Xarunta Kaalmada Farsamada ee wax iibsiga) – Waxay bixisaa tabobar iyo la-talin kharash la'aan ah.
- NIDAAMYADA WEBS-KA (Xarunta Kheyraadka Xalinta Ganacsiga Elektarooniga ah ee Washington) – Waxay u ogolaataa ganacsiyada inay lacag la'aan isku diiwaan geliyaan, oo ay daawadaan oo u soo dejistaan martiqaadyada wax iibsiga dadweynaha ee shahaadooyinka iyo dalabyada. Hanaanka diiwaangelinta waxaa ku jira is-aqoonsiga u-qalmitaanka Ganacsiyada yaryar ee Washington iyo fursad lagu codsanaayo shahaado ganacsi oo ruug-caddaa ah ee gobolka Washington.
- Qaybiyaha Kala-duwanaanshaha – U ogolow Waaxda Adeegyada Ganacsiga (Department of Enterprise Services, DES) inay kaa caawiso inaad ku guulaysato ganacsigaaga yar sida qaybiyaha Kala-duwanaanshaha. Ganacsigaagu waxa laga yaabaa inuu u qalmo haddii aad tahay milkiile ganacsi yar oo shati haysta mid ama in ka badan oo kuwan ka mid ah ayaa khuseeya ganacsigaaga: dadka laga tirada badan yahay; dumarku leeyihiin; leeyihiin mujaahidiinta dalka u adeega; ganacsiyada yaryar ee
danyarta ah.
- Shuruudaha Mushaharka Joogtada ah – Heerarka qandaraasyada la xiriira dhismaha, oo lagu bixiyo hantida dadweynaha (dhammaan ama qayb). Qandaraaslayaasha hawlaha guud waxaa looga baahan yahay inay siiyaan shaqaalaha ama ka sarreeya "celcelis ahaan mushaharka la siiyo shaqaalaha la shaqaaleeysiiyay" kaas oo lagu aasaasay sahan dawladeed oo rasmi ah. Loo-shaqeeyayaashu waa inay sidoo kale buuxiyaan shuruudaha warbixinta gaarka ah.
- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar (Small Business Development Center, SBDC) – Waaniyasha ama la-taliyaasha waxay bixiyaan la talin fool-ka-fool ah oo kharash la'an ah.
- Xarunta Caawinta Farsamada Wax iibsiga ee Dhaladka ah (Dhaladka PTAC) - waxay ka caawisaa shirkadaha asaliga ah ee federaaliga, Qabiilka, gobolka, iyo dawlada hoose ee qandaraaska iyada oo loo marayo caawinaad hal-hal ah oo la siinayo shahaadooyinka iyo diiwaangelinta dawladda, fasalada iyo aqoon-is-weydaarsiyada, fursadaha tartanka, fasiraadda codsiyada, dib u eegista

dalabka/codsiga, talada suuqgeynta, iyo waxqabadka qandaraaska taageerada barnaamijyada dhaqaalaha bulshada ee loo qoondeeyay.

Xafiiska ganacsiyada kuwa laga tirada badan yahay iyo haweenka ee Gobolka Washington (OMWBE) waxa uu caddeeyaa ganacsiyada yaryar ee ay leeyihiin oo ay gacanta ku hayaan dadka laga tirada badan yahay, haweenka, iyo dadka danyarta ah ee bulsho ahaan iyo dhaqaale ahaanba. Ganacsiyada la ictiraafay waxay leeyihiin aragti korodhay iyo marin u helida qandaraasyada gobolka iyo fursadaha wax soo iibsiga. Waxaad codsan kartaa ictiraafka gobolka, ictiraafka federaalka, ama labadaba. Waxaad u baahan doontaa ictiraafka federaalka haddii aad qorshaynayso inaad ganacsi ku samayso mashruuc ay bixisay Waaxda Gaadiidka ee Maraykanku.

MBE – Ganacsiga dadka laga tirada badan yahay

WBE – Ganacsiga Haweenka ee Ganacsiga

MWBE – Ganacsiga Haweenka laga tirada badan yahay

CBE – Ururka isku dhafka ganacsiga

SEDBE – Ganacsi ahaan bulsho ahaan iyo dhaqaale ahaanba liita

Shahaadada OMWBE

Waaxda Gobolka Washington ee Arrimaha Halyeeyada waxay doonaysaa inay kaaga mahadceliso adeegga aad u hayso waddankeenna. Waxaa naga go'an inaan ku siino macluumaadka aad u baahan tahay waxaanan kugu so direeynaa ama kugu baaqeeynaa imayl ahaan ama wac haddii adiga ama qof aad taqaan uu u baahan yahay gargaar. Haddii aad sidoo kale tahay milkiile ganacsi, waa inaad ogaataa in wakaaladaha Gobolka Washington ay wax ka soo iibsadaan Meheradaha Ruug-cadaaga ah ama Xubinta Adeegga leh. Adigoo ku xiriirinaayo Waaxda arrimaha askarta ee gobolka Washington (Washington State Department of Veterans Affairs, WDVA) shahaado-sharafeed ruug-caddaa ah iyo liiska meheradda lahaanshaha xubin ka ah adeegga iyo WEBS-ka, Wakaaladaha gobolku hadda waxay heli doonaan hab ay ku aqoonsadaan ganacsiyada Shahaadaysan ee WDVA IYO la socdaan sida ay u samaynayaan ujeedooyinkooda wax iibsiga. Waaxda Arrimaha Halyeeyada ee Gobolka Washington waxay iska kaashadeen hagaajinta nidaamka diiwaangelinta iyo hanaanka

shahaadaynta iibiyeyaasha ee raba inay ganacsi la sameeyaan wakaaladaha iyo degmooyinka Gobolka Washington.

Shahaadada Ganacsiga Lahaanshaha Ruug cadaa

5. U hoggaansanaanta sharciga

Kobcinta ganacsiga waxay u horseedi kartaa shuruudo cusub oo sharciyeed. Dib u eeg "BILAAWGA" and "WADISTA" cutubyada Hagaha Ganacsiga Yaryar si loo eego haddii sharciyo dheeraad ah lagu dabaqi karo iyadoo ay ugu wacan tahay nooca isbeddelka ganacsigaaga.

6. Waxaan kuu rajeyneynaa guul!

Kobcinta ganacsigu waxay la timaadaa abaal-marin, mid shaqsi iyo mid maaliyadeedba. Qorshaynta kobaca si taxadar leh iyo ka faa'iidaysiga khayraadka iyo kaalmada ayaa kaa caawin doonta kordhinta fursadahaaga guusha.

7. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.

PLAN START PAYROLL OPEN RUN GROW

XIR ganacsigaaga

Maayo 2024

XIR ganacsigaaga

Ma rabtaa inaad xirto ganacsigaaga?

Xiritaanka meheraddaada, sidoo kale loo yaqaan u badalka hantida lacagta ah lacag cadaan ah ama kala dirid, Waa habka xisaabinta ee ganacsiga lagu soo afjaro sababo kala duwan aawgood iyo hanaano kala duwan Hantida iyo hantida shirkadda waa la iibiyaa ama la wareejiyaa.

Dadku waxay xidhaan ganacsigooda sababo badan dartood. Mrarka qaarkood waa sababta oo ah ganacsigu ma uusan u socon jihadii ay rajaynayeen oo sidii aay filaayeen ganacsigu uguma soconin oo kuma faraxsana natiijada. Mararka qaarkood waa sababta oo ah milkiilaha ayaa diyaar u ah wax cusub, mararka qaarkood waxaa sabab u ah waqti ama tixgelin lacag, iyo mararka qaarkood ay sabab u tahay dhimasho. Iyadoo aan loo eegin sababaha, doorashada xidhitaanka ganacsiga waa go'aan muhiim ah. Si kastaba ha ahaatee, ka bixida ganacsiga mar walba uma baahna xidhitaanka ganacsiga ama u badalka hantida lacagta ah lacag cadaan ah.

Ka bixitaanka ganacsigu waa qorshaha ganacsadaha si uu u iibiyo rabitaanka lahaanshaha ee shirkada. Bixinta ayaa siinaysa milkiilaha ganacsiga hab uu ku dhimo ama u baabi'iyo saamiga uu ku leeyahay ganacsiga iyo, haddii ganacsigu guuleysto, uu sameeyo faa'iido la taaban karo. Haddii ganacsigu aanu guulaysan, qorshaha bixitaanka waxa uu u sahlayaa ganacsadaha in uu xaddido oo uu yareeyo khasaaraha. Bixinta waxa kale oo isticmaali kara maalgeliyaha sida maal-qabeenka si uu u qorsheeyo kala bixitaanka lacagta cadaanka ah maalgashigii uu sameeyay.

Iibka: Iibintu waxay u baahan tahay qorshe taxaddar leh—wax kasta laga bilaabo nadiifinta buugaagtadhamaadka ah iyo diiwaanka cashuuraha wuxuu isku badaly nidaam wanaagsan oo haweeysan oo iyo cusboonaysiinta nidaamyada hawlgakada—xitaa kor u qaadista suuq-geynta iibka casiirka iyo amar ku bixinta qiimaha sare ee waxa lagu iibinaayo.

Waxyaalaha Dadweynaha la siiyo ee Bilowga ah (Initial Public Offering, IPO): Waxyaalaha Dadweynaha la siiyo ee Bilowga ah waa nooc ka mid ah wax bixinta dadweynaha kaas oo saamiyada shirkadda laga iibiyo maalgashadayaasha hay'adaha iyo inta badan sidoo kale maalgashadayaasha tafaariiqda; Waxyaalaha Dadweynaha la

siiyo ee Bilowga ah (IPO) waxaa taageera hal ama dhowr bangi oo maalgashi, kuwaas oo sidoo kale qabanqaabiya in saamiyada lagu taxay hal ama in ka badan oo sarifka saamiyada ah.

Iskudarka shirkada: Isku-darku waa isku-darka hal ama dhowr shirkadood oo ganacsi oo laga dhigay hal ganacsi. Isku darka laba ama in ka badan oo shirkadood ayaa inta badan ah in la gaaro waxtarka miisaanka iyo wax soo saarka badan leh.

Maamulka Ganacsiga Yaryar ee Maraykanku wuxuu leeyahay ilo onlayn ah si uu kaaga caawiyo fahamka tixgalinta iyo habka xidhitaanka: Xidhitaanka ganacsiga. Intaa waxaa dheer, waxaa laga yaabaa inay ku caawiso inaad la kulanto la-taliye ganacsi si aad wax lagaaga ogaysiiyo beddellaadka xiritaanka mise waxyaalaha badalka u noqoni karo in aan xirto, sida iibinta ganacsigaaga gebi ahaan ama qayb ahaan, shaqaaleysiinta maamulaha iyo qaadashada door mas'uuliyad badan aay kusii saarnaanaynin, ku biirista ganacsi kale, iwm. Barnaamijyada soo socdaa waxay bixiyaan la-talin ganacsi oo aan kharash la'an ah:

- Xarunta Horumarinta Ganacsiga Yaryar (gobolka oo dhan)
- SCORE (gobolka oo dhan)
- Xarunta Ganacsiga ee Washington (goobta Puget Sound)

Tallaabooyinka xidhitaanka ganacsiga:

1. Raadso talo sharci

Waxaad u baahan doontaa lataliye wanaagsan si aad u fahamto waajibaadkaaga ku saabsan ogeysiisyada xidhitaanka ganacsiga, qandaraasyada, iyo deymaha. Haddii aadan lahayn qareen, weydii xisaabiyahaaga ama la-taliyayaasha kale ee aad ku kalsoon tahay talooyinka, ama talo ka raadso Tusaha Qareennada Ururka Qareennada Gobolka Washington.

Arrimaha suurtogalka ah inaad kala hadasho qareenkaaga:

- Mushaharka maqan, mushaharka, komishanka, iyo faa'iidooyinka gaarka ah ee shaqaalaha, haddii ay khuseyso. Marka dhammaan deymaha aan la bixin karin, deynta shaqaalaha waxaa loo tixgeliyaa sharci ahaan inay tahay mudnaanta sare.
- Shuruudaha deymaha iyo deyn-bixiyaha ee weli maqan.

- Qandaraasyada muuqda, oo ay ku jiraan heshiisyada, heshiisyada adeegga, heshiisyada iibka, dammaanadda, qandaraasyada shaqada, iwm.
- Ka baabi'inta hantida diiwaanka shirkaddaa, gaar ahaan halka hantida ganacsiga loo isticmaalay dammaanad deyn ahaan ama meesha aad doonayso inaad u beddesho hantida ganacsiga mid shakhsi ahaaneed.
- Deynta canshuurta, iyadoo la aqoonsanayo in badi hay'adaha canshuuraha ay awood sharci u leeyihiin inay ku meeleeyaan deynta canshuurta ganacsiga iyo shaqada milkiilayaasha (ama milkiilayaashii hore) ee ganacsiga.
- Deyn-bixiyeyaasha – Iyadoo dhammaan shakhsiyaadka iyo ganacsiyadu ay leeyihiin waajibaadyo ah inay bixiyaan deymantooda, shirkadaha iyo LLCs waxay leeyihiin shuruudo gaar ah oo la xiriira ogeysiinta deyn bixiyayaasha xiritaanka.
- Hanti beelka ama musalifidda– Haddi musalafku yahay tixgalin, talada sharci ayaa muhiim u ah barashada deymaha lagu bixin karo habsocodka musalifidda iyo sida aad u wadi karto.

2. Ogeysii hay'adaha sharciga

Federaalka

Adeegga Dakhliga Gudaha (IRS)

- Raac Liiska Hubinta xidhitaanka Ganacsiga.
- Haddii musalafku yahay tixgalin, dib u eeg bogga shabakadda ee ku dhawaaqida musalafka.

Gobolka

Waaxda Dakhliga (DOR)

- Buuxi foomka Beddelka Macluumaadka Ganacsiga ama ku xidh akoonkaaga onlayn addoo isticmaalaya My DOR.
- DOR waxay la wadaagi doontaa macluumaadka xidhitaanka oo uu la socdo Ruqsada Ganacsiga, Waaxda Ammaanka Shaqada, iyo Waaxda Shaqada & ganacsiga.
- Buuxi 10 maalmood gudahooda oo ku soo celi cashuurtaada cashuur dhaafka ah ee DOR. Ku qor foomka (meel u dhow xagga sare) ee ganacsigu leeyahay ama xidhi doono oo lagu dhawaaqi doono taariikhda xidhitaanka.
- Haddii alaabada loo beddelayo isticmaalka shakhsi ahaaneed, bixi cashuurta isticmaalka kharashka alaabta (haddii aan cashuurta iibka hore loo bixin).

- Hayso diiwaankaaga ganacsi shan sano haddii ay dhacdo in ganacsigaaga loo doorto hantidhawr.

Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD)

- Buuxi foomka Beddelka Ganacsiga oo hubi in ESD ay kuu cusbooneysiisay macluumaadka xiriirka
- Ku buuxi warbixintaada rubuc-billaha ah ee u dambeeya 10 maalmood gudahooda kadib xidhitaanka ganacsigaaga.
- Si taxadar leh u fiiri oo uga jawaab ogeysiisyada ka imaanaya ESD haddii mid ka mid ah shaqaalihii hore uu codsado faa'iidooyinka shaqo la'aanta.
- Buuxi Fasaxa mushaarka la bixiyo ee loo qaato sababa la xiriira daryeel qoys iyo sababa caafimahad warbixinta saddex biloodlha ah.

Waaxda Shaqada iyo Warshadaha (L&I)

- Dhameystir Warbixintaada Saddex-biloodlaha ah ee ugu dambeysa.
- Haddii qandaraasle, u dir ogeysiis qoraal ah Qaybta Diiwaangelinta Qandaraaslaha ee L&I:

  Imayl: contreg@lni.wa.gov
  Fax: 360-902-5812
  Boostada: Department of Labor & Industries
  PO Box 44450
  Olympia, WA 98504-4450
- Debaajiga qandaraaslahaagu waa inuu sii jirayaa laba sano oo dhaafsiisan taariikhda uu dhacayo diiwaangelinta qandaraaslaha (taas oo caadi ahaan ka dambaysa taariikhda xidhitaanka ganacsiga).

Xoghayaha gobolka

- Shirkadda
  - Buuxi oo soo gudbi foomka Codsiga Shahaadada Dakhliga Cadaynta Dakhliga ee DOR si aad u xaqiijiso in dhammaan cashuur-celinta cashuuraha la xareeyay oo cashuurta la bixiyay.
  - Buuxi oo soo gudbi Qodobbada Burburinta, ama shirkad ajnabi ah (aan ahayn reer Washington), Bayaanka ka noqoshada, ku lifaaqan Shahaadada Cadaynta Dakhliga ee laga helay DOR. Dhammaan faylasha ka bixitaanka iyo ka noqoshada waxa laga heli karaa onlayn.

- Shirkadda Masuuliyadda Xaddidan (ama ururka kale ee mas'uuliyadda xaddidan)
  - Haddii ganacsigaagu yahay Gobolka Washington LLC, PLLC, LP ama LLP, codsigani maahan mid muhiim ah. Haddii ganacsigaagu yahay LLC shisheeye, LP ama LLP, codsigani maahan mid muhiim ah. Haddii shirkaddaadu aanay ka diiwaan gashanayn Xoghayaha gobolka, Shahaadada Cadaynta Dakhliga looma baahna.
  - Buuxi oo soo gudbi Shahaadada Burburinta, ee ajnabiga ah (aan Washington ahayn) LLC, Bayaanka Ka noqoshada. Dhammaan faylasha ka bixitaanka iyo ka noqoshada waxa laga heli karaa onlayn.

Ganacsiyada Gobolka ee Shahaadaysan

- Xafiiska ganacsiyada kuwa laga tirada badan yahay iyo haweenka (OMWBE)
  - Haddii aad shahaado ka haysato OMWBE lagu aqoonsanyahay sidii ganacsi haween ay leedahay ama ganacsi ay dad laga badan yahay leeyihiin, la xidhiidh xafiiskayaga si aad uga saartid shirkaddaada tusaha. shirkadda ee shahaadaysan. Ka wac lambarkayaga lacag la'aanta ah ee bilaashka ah (866) 208-1064.
- Waaxda Arrimaha Mujaahidka
  - Haddii laguu cadeyay in aad tahay ganacsi ruug-caddaa ama mujaahid leh, la xidhiidh xafiiskayaga si aad shirkaddaada uga saarto liiska ganacsi ee shahaadaysan. Ka wac lambarkayaga lacag la’aanta ah (800) 562-0132 oo taabo 1 si aad u hesho kaalmo.

Guddiga khamriga iyo xashiishadda

- Haddii ganacsiga aad xidhayso la iibiyo khamriga, alaabta uumiga, alaabta tubaakada, ama xashiishadda, kala xidhiidh sarkaalkaaga meel marinta websaydkayaga http://lcb.wa.gov/enforcement/contact-your-officer ama wac Fulinta adeegga macaamiisha ee (360) 664-9878. Wixii su'aalo ah ee ku saabsan codsiga ruqsada, fadlan wac (360) 664-1600.

Waaxda Caafimaadka

- Haddii ganacsigaagu yahay mid xirfad ahaan ruqsad ka haysata Waaxda Caafimaadka, la socodsii Waaxda in ganacsigaagu in ganacsigaagu uu xidhmaayo.

Waaxda ruqsadaaynta

- Haddii ganacsigaagu yahay mid xirfad ahaan ruqsad ka haysata Waaxda ruqsadaaynta, la socodsii Waaxda in ganacsigaagu in ganacsigaagu uu xidhmaayo.

Maxaliga ah

Ogeysii caasimadooyinka ama magaalooyinka iyo gobollada aad ka ganacsanayso. Dhameystir canshuur celinta kama dambaysta ah (Ganacsiga & Shaqada caasimadooyinka; canshuurta guryaha ee gobollada).

3. Ogeysii dhinacyada kale ee danaynaya

Ogeysii shaqaalaha, amaah bixiyayaasha, caymiyayaasha, iibiyaasha, adeeg bixiyayaasha, mulkiilayaasha, macaamiisha, iyo cid kasta oo danaynaysa ujeedadaada xidhidhiyaha ganacsiga. Haddii lacag ay iyagu leeyihiin, bixi ama bixi macluumaadka ku saabsan sida iyo goorta aad bixin doonto.

Shirkadaha iyo LLCs waxaa looga baahan yahay inay u sheegaan deymaha in shirkadu leedahay (ama la) kala diri doono, oo aay bixiso ciwaanka boostada si ay u soo dirto sheegashooyinka oo ay bixiso wakhti kama dambaysta ah si loosgudbiyo sheegashooyinka. Ogeysiiska deyn bixiyayaasha waxaa ku jira ogeysiis la daabacay oo loo baahan yahay oo ku saabsan kala dirida codsanaya sheegashooyinka ka dhanka ah ganacsiga laga diray ee la xiraayo in loo maareeyo si gaar ah sida lagu bixiyay ama lagu qeexay RCW 23B.14.
LLC-yada waxaa laga yaabaa inay lahaadaan shuruudo kala duwan sida ku xusan Qodobka VIII RCW 25.15

Daryeelidda shaqaalahaaga

Loo-shaqeeyayaasha iyo shaqaalaha lumiyo caymis caafimaad oo uu kafaalo-qaado loo shaqeeyaha waxay u qalmaan xilliga is-diiwaangelinta gaarka ah si ay isugu qoraan qorshe shakhsi ah *Washington Healthplanfinder*. Iyada oo ku xidhan dakhligooda iyo tirada qoyskooda, shaqaalaha ka soocaya loo-shaqeeyayaasha waxa laga yaabaa inay u qalmaan khidmadaha la dhimay bishii ama kharash jaban/lacag la'aan iyada oo loo marayo Washington Apple Health (Medicaid). Shakhsiyaadka waa in ay soo sheegaan luminta caymiska oo ay iska diiwaan galiyaan qorshe cusub *Washington Healthplanfinder* 60 maalmood gudahooda marka ay lumiyaan caynsanaanta loo-shaqeeyaha.

Wixii su'aalo ah ee ku saabsan fursadaha caymiska la xiriir smallbusiness@wahbexchange.org

4. Xiritaanka ganacsiga dhimashada awgeed

Ogeysii hay'adaha gobolka ee soo socda haddii aad u xidhayso ganacsigaaga dhimasho awgeed. Dhammaan hay'adaha laguma qori doono qaybtan. Haddi aan wakaaladu ama aan hay'ada liiska lagu qorin ma laha nidaam gaar ah oo ganacsigu raaco karo marka la xidhayo ganacsiga geeri awgeed.

Guddiga khamriga iyo xashiishadda (Liquor and Cannabis Board, LCB):
WAC 314-07-100 ku saabsan Dhimashada ee WSLCB.
Dhimashada ama awood la'aanta ruqsadaha oggolaanshaha

(1) Mas'uulka la magacaabay, fuliyaha, maamulaha, qabtaha adeega, wakiilka, ama ku meeleeyaha waa in uu ogeysiiyaa guddiga shati siinta iyo qaybinta xeerinta haddii ay dhacdo geeri, awood la'aan, qalabka maxkamada receivership-ka, musalafnimada, ama shaqa u yeelida iyada oo loola danleeyahay in aay fa'idaan dau bixiyaasha ee ruqsad kasta.

(2) Iyadoo la raacayo baaritaanka asalka dembiga, guddigu wuxuu siin karaa masuulka, fuliyaha, maamulaha, qaataha, wakiilka, ama qofka u xilsaaray ogolaansho qoraal ah si uu u sii wado iibinta khamriga ee goobaha ganacsiga ruqsada leh ilaa inta aay ruqsada jirto iyo in uu cusboonaysiiyo ruqsada marka aay dhaco.

(3) Marka arrintu ay xalliso maxkamadda, dhinac(yada) dhabta ah ee danaynaya waa in ay u codsadaan ruqsada ganacsiga khamriga.

RCW 66.24.025 ee wareejinta ruqsada taas oo ay sabab u tahay dhimasho.
Wareejinta — ruqsada — khidmada — Isbeddelka Shirkadaha, Lacagta — oggolaanshaha.

(1) Haddii guddigu oggolaado, ruqsadda waxaa lagu wareejin karaa, iyada oo aan wax lacag ah lagu qaadin, lamaanaha nool ee ruqsada shaqsiga dhintay oo keliya haddii dhinacyadu ay ilaalinayaan bulsho guur ah oo ruqsadana lagu so saaro magacyada midkood ama labada dhinac. Ujeedada laga leeyahay in la tixgeliyo shuruudaha qofka badbaaday ama xisbiyada si ay u helaan ruqsada khamriga, *Guddiga kantaroolka khamriga wuxuu u baahan karaa hubinta xogta diiwaanka taariikhda dembiga. Guddigu waxa laga yabaa inuu so gudbiyo xogta

diiwaanka baaritaanka macluumaadka taariikhda dembiyada Gobolka Washington iyo qaybta aqoonsiga ee Xafiiska Baadhista Federaalka si ay hay'adahani uga baadho diiwaankooda inta aan la samaaynin xiritaanka kahor oo aan la xukumin qofka ama shakhsiyaadka buuxiyey foomamka. Guddigu waxay u baahan doonaan in laga qaado faraha codsade kasta oo hubinta diiwaanka taariikhda dembiga loo gudbiyo Xafiiska Baarista Federaalka

(2) Iibinta la soo jeediyay ee ah in ka badan 10% ee ka muuqda iyo/ama la soo saaray kaydka shirkad shatiyaysan ama isbedel kasta oo la soo jeediyo oo lagu sameeyo saraakiisha shirkad shatiyaysan waa in lagu wargeliyaa guddiga, iyo ogolaanshaha guddiga waa in la helaa ka hor inta aan isbeddelladan la samayn. Khidmad dhan $75 ayaa lagu dalaci doonaa habsocodka isbeddelka lahaanshaha saamiyada iyo/ama saraakiisha shirkadaha.

*__Ogeysiiska dib u eegista:__ "Guddiga kantaroolka khamriga ee gobolka" waxaa loo beddelay "guddiga khamriga iyo xashiishadda gobolka" waxaa sidaas sameeyay 2015 c 70 § 3

Waaxda Dakhliga (DOR) – Adeegyada Ruqsadaaynta Ganacsiga (BLS) Canshuuraha:

DOR waxay u baahan doontaa in la ogeysiiyo, iyadoo ku xiran dhaqdhaqaaqa ganacsiga, qaabka dhismeedka lahaanshaha, iwm. Wixii su'aalo gaar ah oo arrintan ku saabsan, fadlan kala xidhiidh DOR – Adeegyada Ruqsadaaynta Ganacsiga 360-705-6741 ama DOR – Adeegyada Cashuur-bixiyeyaasha 360-705-6705.

Waaxda Shaqada iyo Warshadaha (L&I):

Haddii ganacsigu leeyahay akoon furan oo aay u furan magdhowga shaqaalaha, ogeysiis qoraal ah ee isbeddelka ayaa loo baahan yahay. Haddii ganacsigu yahay qandaraasle diiwaan gashan, nuqul ka mid ah shahaadada dhimashada si looga saaro xubin/maamulaha LLC, sarkaalka shirkadda, ama lammaanaha diiwaangelinta ayaa loo baahan yahay. Haddii ay dhacdo in ganacsiga qandaraas-bixiyuhu yahay shuraako, ganacsiga waa in dib loo diiwaangeliyaa.

Waaxda Ammaanka Shaqada (ESD):

Haddii aad u xirayso meheradda dhimasho awgeed, fadlan soo gudbi Foomka Isbeddelka Ganacsiga ee xidhidhiyaha ganacsiga. Waxaad bixin kartaa nuqul ka mid ah

shahaadada dhimashada si qofna uusan isku dayin inuu kula soo xiriiro, laakiin looma baahna.

Haddii ay jirto geeri ku timid lammaane ganacsi oo aad go'aansatid inaad sii wadato ganacsiga leh shuraako ganacsi oo badan oo shuraako ah ama LLC, Raac nidaamka la midka ah kan kore, oo wata Foomka Lahaanshaha la Cusbooneysiiyay 5208C-2 si koontada loo cusbooneysiiyo.

Ma jiraan wax shuruudo ah oo ka yimid ESD oo ogeysiis ah (Diridda shahaadada dhimashada, iwm.)

Xoghayaha gobolka

Ma jiro wargelin geeri oo loo baahan yahay. Si kastaba ha noqotee, haddii ganacsiga la iibiyo ama uu la wareego mid kale, markaa warbixin sanadle ah ama warbixin sanadeedka wax laga beddelay ayaa laga yaabaa in loo baahdo si loo cusboonaysiiyo liiska gudoomiyaasha goobta. Labada warbixinood ee sanadlaha ah iyo kuwa wax laga beddelayba waxa laga heli karaa qaab onlayn www.sos.wa.gov/corps.

Waaxda ruqsadaaynta (Department of Licensing, DOL)

Iyada oo ku xidhan noocyada ruqsadaha la siiyo ganacsiga, ogaysiinta xidhitaanka dhimashada awgeed waxay noqon kartaa mid u fudud sida ogaysiinta barnaamijka maamulka/hay'ada ama laga yaabee in ka badan oo la qoray, oo leh tilmaamo gaar ah oo ay tahay in la raaco.

Ogeysiinta aasaasiga ah- Nuqulka Shahaadada Dhimashada

Haddii xidhitaanka ganacsigu leeyahay mid ka mid ah noocyada ruqsada soo socda, barnaamijka maamulku waxa uu filayaa oo kaliya in lagu wargeliyo xidhitaanka uu sababay dhimashada:

- Daraasadda iyo adeegsiga daawaynta quruxda, Shabada (Marka laga reebo Daraasadda iyo adeegsiga daawaynta quruxda ee waxbarashada sare)

Xiriirka Barnaamijka:
Cosmetology/Tattoo Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Imayl: plssunit@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6626 / Fakiska: (360) 664-2550

- Xaraashaha iyo shirkada xaraashka ah

Xiriirka Barnaamijka:
Auctioneer Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Imayl: plssunit@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6626 / Fakiska: (360) 664-2550

- Ciyaaraha dagaalka

Xiriirka Barnaamijka:
Combative Sports Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Imayl: plssunit@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6644 / Fakiska: (360) 570-4956

- Shirkadda Ilaalada Ammaanka

Xiriirka Barnaamijka:
Private Security Guard Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Imayl: security@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6611

- Hay'adda Baadhitaanka Gaarka ah

Xiriirka Barnaamijka:
Private Investigator Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Imayl: security@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6611

Ogaysiis aad u faahfaahsan

Haddii xidhitaanka ganacsigu leeyahay mid ka mid ah noocyada ruqsadaha soo socda, tilmaamo gaar ah ayaa loo baahanyahay in la raaco si hab sax ah loogu xidho ganacsiga: *(Fadlan dib u eeg oo raac tilmaamaha nooc kasta oo ah ruqsada lagu dabaqi karo)*

- Iibiyaha Gaadiidka

Xiriirka Barnaamijka:

Dealer & Manufacturer Services
Department of Licensing
PO Box 9039
Olympia, WA 98507-9039
Imayl: dealers@dol.wa.gov
Taleefanka: (360) 664-6466

Tilmaamaha:

Meheradda waxaa lagu xidhi karaa codsi qoraal ah oo lagu soo diro fakis ama iimayl.

- Haddii ruqsada uu dhacayo in ka badan 60 maalmood laga bilaabo xidhitaanka ganacsiga, ganacsatadu waa inay ku soo celiyaan ruqsada iyo dhammaan taarikada gaarka ah waaxda 10 maalmood gudahooda marka la joojiyo. Tan waxaa lagu samayn karaa ayada oo la adeegsanaayo boostada ama iyadoo lala xiriirinayo baaraha iibiyaha si uu u soo qaado.
- Haddii ruqsada lagu soo diro boosto, waa in ay la socotaa qoraal saxeexan oo ka soo baxay ruqsad bixiyaha oo ah in si ikhtiyaari ah la isu dhiibayo. Ganacsadaha ama wakiilka idman waa inuu ku saxeexaa ruqsada ama warqad gooni ah oo tilmaamaysa dhiibista ikhtiyaarka ah ee ruqsada.

Haddii uu dhinto maamulaha ama mulkiilaha ganacsiga:

- Wakiilka gaarka ah ee ganacsadaha waa inuu codsadaa codsi cusub iyo khidmadaha ruqsada ee maamulka "si uu tartiib-tartiib ah u joojiyo ganacsiga" oo uu ku xidho muddo lix bilood ah.
- Haddii wakiilka gaarka ahi uu qaadanayo oo uu la wareegaayo shirkad LLC, Wakiilku wuu dhaafi karaa codsiga laakiin waa inuu soo gudbiyaa kaadhadhka faraha qaadka iyo foomka bayaanka taariikhda dembiga shaqsi ahaaneed.
- Halkii wakiilku uu la wareegi lahaa ganacsiga, waxay dooran karaan inay alaabta u wareejiyaan ganacsade kale. Haddi ay arintu sidaas tahay, waxay haystaan 30 maalmood inay sidaas ku sameeyaan
- Barnaamijku waxa uu qof ku meelayn doonaa qofkaas oo kaa caawini doono dhamaan hanaanadan.

Haddii mulkiiluhu uu noqdo mid daciif ah oo aan sii wadi karin ganacsi, marka lagu daro kuwa kore, waxaan u baahanahay bayaan awood qareen ah haddii qof kale uu matalayo ganacsadaha.

- Hawl-wadeenka Gaadiidka Jiida ee Diiwaangashan/Ganacsatada/qofka ka shaqeeya adeeg si joogto ah loo siiyo dadweynaha isagoo qalabaynaya gaadiidka/baabuurka lagu qaado baabuurta/Taksiga/Gawaarida kirada ah/iibiyaha gadiidka barafka lagu wado

Xiriirka Barnaamijka:

Limousines
Department of Licensing
PO Box 9039
Olympia, WA 98507-9039
Imayl: dealers@dol.wa.gov
Telefanka: (360) 664-1389

Tilmaamaha:

Shatiga iyo taarikada gaarka ah waa in loo diraa ama la keenaa waaxda, ama baaraha ganacsadaha ayaa lala xiriiri karaa si uu u qaato ruqsada 10 maalmood gudahooda laga bilaabo joojinta ganacsiga.

- Shaqsiga iska iibinayo gaariga si uu uso iibsado gaari ruqsad leh/dib u hagaajiyaha gawaarida duuga noqday ee hore u halaaway

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Imayl: dealers@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6466	Shatiga iyo taarikada gaarka ah waa in loo diraa ama la keenaa waaxda, ama baaraha ganacsadaha ayaa lala xiriiri karaa si uu u qaato ruqsada 10 maalmood gudahooda laga bilaabo joojinta ganacsiga. WAC 308-65-160

- Dib uso cusboonaaysiiyaha gaariga

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Imayl: dealers@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6466	Burburiyaha waa in, 10 maalmood gudahooda laga bilaabo joojinta ganacsiga, ku soo celiyaa ruqsada iyo taarikada gaarka ah waaxda. WAC 308-63-130

- Dib u hagaajiyaasha biraha duuga noqday, Soo qaadayaasha alaabta dib loo warshadeeyay

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Scrap Metal Program Department of Licensing PO Box 9649 Olympia, WA 98507-9649 Imayl: scrapmetal@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6611	Ganacsiga dib u warshadaaynta waa in 10 maalmood gudahooda laga bilaabo joojinta ganacsiga, ku soo celiyaa ruqsada iyo taarikada gaarka ah waaxda. WAC 308-70-220

- Iibiyaha doomaha ama (gaadiidka biyo mareenada ah)

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Imayl: dealers@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6466	U soo gudbi waaxda (baqshadda waa inay ku qorantahay “Attn: Dealer Services Program" (oo aay si cad ugu qorantahay: Adeegyada Iibiyaasha Barnaamijka): 1. Ogeysiinta in ganacsigu uu xidhmaayo 2. Diiwaangelinta iibiyaha gaadiidka biyo mareenada ah ee ay soo saartay waaxdu.

- Soo saaraha guriga/iibiyaha gawaarida isjiidka ah/soo saaraha gaariga/iibiyaha adeega jumlada ah/kuwa kala duwan

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Imayl: dealers@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6466	Shatiga iyo taarikada gaarka ah waa in loo diraa ama la keenaa waaxda, ama baaraha ganacsadaha ayaa lala xiriiri karaa si uu u qaato ruqsada 10 maalmood gudahooda laga bilaabo joojinta ganacsiga.

- Shirkadda Maareynta Qiimaynta shaqaalaha

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Appraisal Management Company Program Department of Licensing PO Box 9021 Olympia, WA 98507-9021 Imayl: dolbpdamc@dol.wa.gov Telefanka: (360) 664-6504	Buuxi oo u dir waaxda qofka loogu talagaay ee loo magacaaway ilaalinta xiritaanka shirkada foomka dhaarta

- Daraasadda iyo adeegsiga daawaynta quruxda ee waxbarashada sare

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Cosmetology Program Department of Licensing PO Box 9026 Olympia, WA 98507 Imayl: plssunit@dol.wa.gov Taleefanka: (360) 664-6651	U dir waaxda: 1. Halka diiwaanada lagu hayn doono 3 sano ee loo baahan yahay 2. Macluumaadka xiriirka ee arday kasta oo diiwaangashan (cinwaanka, telefoonka, iimaylka) 3. Cadaaynta in ardeeyda la siiyay lacag celin wixii ka dhiman waxbarashada 4. Caddeynta saacadaha ardayda waa laga joojiyay nidaamka warbixinta ee onlaynka ah 5. Nuqullada ugu dambeeya dhammaan ee warbixinnada billaha ah 6. Dukumeentiga ay ardaydu ku leeyihiin kharashka dugsiga saacado hore loo kasbaday 7. Macluumaadka xiriirka ee ku saabsan wakiilka dugsiga 8. Macluumaadka dammaanadda

- Dugsiga Tababarka Darawalnimada

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Driver Training School Program Department of Licensing PO Box 9027 Olympia, WA 98507-9027 Imayl: tse@dol.wa.gov Taleefanka: (360) 664-6692	1. Buuxi oo soo gudbi Warbixinta Xiritaanka Dugsiga tababarka darawalnimada (Driver Training School, DTS) ee laga helay http://www.dol.wa.gov/forms/661017.pdf 2. Geli dhammaan dhammays-tirka koorsada bogga Isticmaalka sugan ee Washington (SAW) 3. Ku soo celi ruqsada dugsiga iyo koobiyada ruqsada macalinka barnaamijka waaxda ee DTS 4. Sii waaxda liiska arday kasta oo aan dhammayn koorsadaada 5. Sii waaxda diiwaanka ardayga ee arday kasta oo aan dhameysan koorsada 6. Hadii la xiraayo bogga imtixaanka: • Ka xaqiiji in dhammaan buundooyinka imtixaanku la geliyey bogga SAW • Ka Xaqiiji oo xaqiiji in dhammaan nuqullada aan la isticmaalin ee foomamka imtixaannada aqoonta iyo xirfadaha la burburiyay oo aay kayd sii ahaanaynin

- Wakaalada Dammaanada dambiilaha

Xiriirka Barnaamijka:	Tilmaamaha:
Bail Bond Program Department of Licensing PO Box 9649 Olympia, WA 98507-9649 Imayl: security@dol.wa.gov Taleefanka: (360) 664-6611	1. Ganacsigu waxa uu sii ahaanayaa in uu ku waajibo dhamaan curaarta taagan ilaa uu agaasimuhu ka helo ogaysiis ka imanaya awooda ay wakaaladu ku yaalaan/xafiisyada laanta in dhamaan curaarta laga saaray. 2. Waaxda ruqsad bixinta wax cabasho ah kama soo gaarin canshuur-bixiyeha oo ku saabsan soo celinta dammaanadda. 3. Agaasimuhu waxa laga yaabaa in uu u baahdo in la baaro wakaalada xidhitaanka wakhti kasta marka la ogeysiiyo xidhitaanka wakaalada.

- Ganacsiga dib u warshadaaynta biraha

Xiriirka Barnaamijka:	**Tilmaamaha:**
Scrap Metal Program Department of Licensing PO Box 9649 Olympia, WA 98507-9649 Imayl: scrapmetal@dol.wa.gov Taleefanka: (360) 664-6611	Toban maalmood oo shaqo gudahooda laga bilaabo marka la xidho ganacsiga dib u warshadaaynta biraha, ganacsigu waa in uu ku soo celiyaa ruqsada iyo taarikada ruqsada gaarka ah waaxda si loo joojiyo.

- Aasaaska ama qabanqaabinta Aaska

Xiriirka Barnaamijka:	**Tilmaamaha:**
Funeral and Cemetery Licensing Department of Licensing PO Box 9012 Olympia, WA 98507-9012 Imayl: funerals@dol.wa.gov Taleefanka: (360) 664-1555	1. Wax ka qabashada qandaraasyada adeegga aaska diyaarinta si waafaqsan RCW 18.39.250(8). 2. Ogaysii waaxda.

5. Ma u baahan tahay gargaar?

Xiriirka Ganacsiga Yaryar ee Gobolka Washington ayaa kaa caawin kara inaad hesho macluumaadka iyo khayraadka aad u baahan tahay. Sidoo kale, naga caawi horumarinta Hagaha Ganacsiga Yaryar adiga oo buuxinaya sahan ama xog uruurin gaaban oo qarsoodi ah.